



CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 390 TER DE LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO SE HACE DEL CONOCIMIENTO DEL CENTRO FEDERAL DE CONCILIACIÓN Y REGISTRO LABORAL EL CONVENIO QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "EL INSTITUTO", REPRESENTADO POR EL LIC. ANTONIO PÉREZ FONTICOBÁ, DIRECTOR JURÍDICO Y, POR LA OTRA, EL SINDICATO NACIONAL DE TRABAJADORES DEL SEGURO SOCIAL, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "EL SINDICATO", REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR EL DR. FELIPE DE JESÚS MACEDO MARTÍNEZ, SECRETARIO DE CONFLICTOS DEL COMITÉ EJECUTIVO NACIONAL DEL MISMO, A QUIENES EN SU CONJUNTO SE LES DENOMINARÁ COMO "LAS PARTES", AL TENOR DE LOS SIGUIENTES ANTECEDENTES, DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

ANTECEDENTES

1. Con el propósito de llevar a cabo la revisión integral bienal del Contrato Colectivo de Trabajo, "**EL SINDICATO**", presentó ante el H. Tribunal Laboral Federal de Asuntos Colectivos el 19 de junio de 2023, el pliego de peticiones con emplazamiento a huelga, dirigido a "**EL INSTITUTO**".
2. Una vez analizadas las peticiones sindicales, el 22 de junio de 2023, "**EL INSTITUTO**" presentó ante el H. Tribunal Laboral Federal de Asuntos Colectivos, la contestación al pliego petitorio, en la que se resaltó la importancia estratégica del Seguro Social como elemento de bienestar colectivo y el impacto que tendría la suspensión del servicio público a su cargo en la población derechohabiente y en el país en general.
3. El LXII Congreso Nacional Ordinario de "**EL SINDICATO**", se celebró el 11 de septiembre de 2023, en Playa del Carmen, Quintana Roo, con el objeto de aprobar los términos de la Revisión del Contrato Colectivo de Trabajo, Reglamentos y Tabuladores de Sueldos.
4. El H. Consejo Técnico de "**EL INSTITUTO**", en su sesión extraordinaria de 12 de septiembre de 2023, autorizó la celebración del presente convenio, derivado de las negociaciones con "**EL SINDICATO**", para formalizar las modificaciones establecidas en el presente Convenio, documentos que, conforme a lo establecido en la Ley Federal del Trabajo, regirán del 16 de octubre de 2023 al 15 de octubre de 2025, y de los Tabuladores de sueldos que regirán del 16 de octubre de 2023 y hasta el 15 de octubre de 2024 (ANEXO I).
5. El Consejo Técnico de "**EL INSTITUTO**", en su sesión extraordinaria de 12 de septiembre de 2023, autorizó la erogación para cubrir las aportaciones correspondientes al 50% (cincuenta por ciento) de la prima del seguro de responsabilidad civil para la rama de enfermería en todas sus modalidades.

Por lo anterior "**LAS PARTES**" que intervienen en el presente Convenio, han determinado las siguientes:

DECLARACIONES

I. "**EL INSTITUTO**" por conducto de su representante legal, declara que:

- I.1 Es un organismo descentralizado de la Administración Pública Federal, con personalidad jurídica y patrimonio propio, que tiene a su cargo la organización y administración del Seguro Social, que es el instrumento básico de la Seguridad Social, establecido como un servicio público de carácter nacional, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 4 y 5, de la Ley del Seguro Social.
- I.2 El Lic. Antonio Pérez Fonticoba, en su carácter de Titular de la Dirección Jurídica, cuenta con facultades para suscribir el presente instrumento jurídico, de acuerdo con los artículos 268 A de la Ley del Seguro Social; 6, fracción I y 75, fracción XI, del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social. De igual forma, acredita su personalidad jurídica con el testimonio de la Escritura Pública número 74,407, de 24 de julio de 2019, pasada ante la fe del Lic. Ignacio Soto Sobreyra y Silva, Titular de la Notaría Pública número 13, de la Ciudad de México, instrumento que quedó inscrito en el Registro Público de Organismos Descentralizados, bajo el folio número 97-7-29072019-144343, de 29 de julio de 2019, en cumplimiento a lo ordenado en el artículo 25, fracción IV, de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales.



- I.3 Señala como su domicilio, para los efectos del presente Convenio, el ubicado en Avenida Paseo de la Reforma N° 476, Colonia Juárez, Demarcación Territorial Cuauhtémoc, Código Postal 06600, Ciudad de México.
- II. **"EL SINDICATO"** declara por conducto de su Secretario de Conflictos, que:
- II.1 Es un Sindicato Obrero de Empresa Federal, registrado bajo el número 1883, de 3 de julio de 1943, según consta en el expediente número 10/2369, de la Dirección General del Registro de Asociaciones, de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social.
- II.2 El Dr. Felipe de Jesús Macedo Martínez, fue electo Secretario de Conflictos del Comité Ejecutivo Nacional, del Sindicato Nacional de Trabajadores del Seguro Social, en el LVII Congreso Nacional Ordinario, por el periodo comprendido del 16 de octubre de 2018 al 15 de octubre de 2024, personalidad que se acredita mediante la copia certificada de la Resolución Número 211.2.2.4389, de 12 de octubre del 2018, expedida por la Dirección General de Registro de Asociaciones, dependiente de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, dictada en el expediente 10/2369-71, conocida como Toma de Nota y que cuenta con la representatividad y las facultades necesarias y suficientes para celebrar este Convenio, en términos de las disposiciones contenidas en los artículos 376 de la Ley Federal del Trabajo; 33, 34, 35, 39, fracción I, 62, 63, 75, fracción I, y demás relativos y aplicables de los Estatutos que rigen la vida y organización interna de **"EL SINDICATO"**; quien acredita personalidad jurídica con el testimonio de la Escritura Pública número 110,105, de fecha 18 de julio del 2019, pasado ante la fe del Lic. Jorge Alfredo Domínguez Martínez, Titular de la Notaría Pública número 140, de la Ciudad de México.
- II.3 Señala como su domicilio, para los efectos del presente Convenio, el ubicado en Zamora N° 107, Colonia Condesa, Demarcación Territorial Cuauhtémoc, Código Postal 06140, Ciudad de México.
- III. Declaran **"LAS PARTES"**, por conducto de sus representantes legales, que:
- III.1 Tienen celebrado Contrato Colectivo de Trabajo, mismo que se encuentra depositado en términos de ley, registrado bajo el expediente número CC-15/86-XXII, anexado el correspondiente CERTIFICADO DE REGISTRO DEL CONTRATO COLECTIVO, CFCRL- CERTIFICADO- 20230103-0240-0047 expedido por el Centro Federal de Conciliación y Registro Laboral.
- III.2 Para dar cumplimiento a lo estipulado en la Cláusula 136 del Contrato Colectivo de Trabajo vigente, en relación con los artículos 397, 398, 399 y 399 Bis, de la Ley Federal del Trabajo, se llevó a cabo la revisión integral del Contrato Colectivo de Trabajo que regirá para el bienio del 16 de octubre de 2023 al 15 de octubre de 2025.
- III.3 Que la Comisión Revisora IMSS-SNTSS del Contrato Colectivo de Trabajo para el Bienio 2023-2025, integrada por representantes de **"EL INSTITUTO"** y de **"EL SINDICATO"**, quienes firman al calce, celebraron 14 sesiones en las que fueron acordadas las modificaciones al Contrato Colectivo de Trabajo.
- III.4 Dichas modificaciones serán sometidas a consulta de la base trabajadora para su aprobación, a través del voto personal, libre y secreto, conforme al artículo 390 Ter de la Ley Federal de Trabajo.

CLÁUSULAS

PRIMERA. - **"LAS PARTES"** acuerdan dar por concluida la revisión integral del Contrato Colectivo de Trabajo, que regirá las relaciones obrero-patronales entre **"EL INSTITUTO"** y sus trabajadores, para el bienio del 16 de octubre de 2023 al 15 de octubre de 2025, en los términos pactados en el presente convenio.

SEGUNDA. - **"LAS PARTES"** acuerdan que se otorgue un aumento del **4.0% (CUATRO POR CIENTO)** a todas las categorías del Tabulador de Sueldos del Contrato Colectivo de Trabajo, así como, la suma de **3.8 (TRES PUNTO OCHO)** puntos porcentuales al porcentaje vigente del concepto de Ayuda para el Pago de Renta de Casa Habitación, prevista en el inciso b) de la Cláusula 63 Bis del propio pacto colectivo, para quedar en **72.15% (SETENTA Y DOS PUNTO QUINCE POR CIENTO)** de sueldo tabular, con las correspondientes repercusiones en



las prestaciones respectivas, conforme a los tabuladores que se acompañan como anexos al presente instrumento jurídico, mismos que firmados por las partes forman parte integrante del mismo, ambos con efectos a partir del 16 de octubre de 2023 y hasta el 15 de octubre de 2024. En el entendido de que dicho incremento aplica también para todos los jubilados y pensionados de conformidad con el Régimen de Jubilaciones y Pensiones incorporado al Contrato Colectivo de Trabajo.

Acordando la modificación del inciso b) de la cláusula 63 bis, manteniéndose el resto de la misma sin cambio, para quedar de la siguiente manera:

"Cláusula 63 BIS.- Ayuda para Pago de Renta de Casa – Habitación

...
b) Por el mismo concepto, el Instituto otorgará a cada uno de sus trabajadores una cantidad equivalente al **72.15% (SETENTA Y DOS PUNTO QUINCE POR CIENTO)** de su sueldo tabular; que repercutirá en todas las demás prestaciones que se consignan en el presente contrato y que tengan como base el sueldo tabular y que aumentará en la misma proporción y en las mismas fechas en que aumente el sueldo tabular por revisiones salariales, contractuales o cualquier otro motivo; y
....

TERCERA.- "LAS PARTES" acuerdan modificar **33** Cláusulas Ordinarias y **2** de Transitorias, así como la creación de **4** Transitorias, la actualización de **10** Profesiogramas del régimen ordinario; y la modificación de **44** Artículos de **16** Reglamentos insertos al propio pacto contractual, tal y como se plasma a continuación:

Cláusula 1.- Definiciones

Para la interpretación y aplicación de este Contrato, se establecen las siguientes Definiciones:

Acoso Laboral: Trato hostil o vejatorio al que es sometida una persona en el ámbito laboral de forma sistemática, que le provoca problemas psicológicos y profesionales.

Acoso Sexual: Una forma de violencia en la que, si bien no existe la subordinación, hay un ejercicio abusivo del poder que conlleva a un estado de indefensión y de riesgo para la víctima, **independientemente que se realice en uno o varios eventos.**

Adscripción: La unidad o centro de trabajo, en donde se prestan los servicios.

Cambio: Es todo movimiento, temporal o permanente de personal, que no altere el salario del trabajador afectado, ni tampoco aumente, en conjunto, la cantidad y calidad de su trabajo, sino que implique simplemente variación en la adscripción, en la residencia, en el horario, turno, en el centro de trabajo, área y tipo de plaza.

Categorías: Denominación de puestos de base listados en el Tabulador de Sueldos.

Categorías nuevas: Las creadas por acuerdo de las partes en puestos de base y en adición a las listadas en el Tabulador de Sueldos.

Cláusula: Cada una de las estipulaciones del presente Contrato.

Comité Ejecutivo Nacional: Órgano Nacional de Gobierno del Sindicato, integrado por funcionarios del mismo, que de conformidad con sus Estatutos tiene ante el Instituto la exclusividad de la representación legal y general de los trabajadores al servicio de éste.

Comités Ejecutivos Delegacionales: Los de las Delegaciones integrados por las personas que representan al Sindicato, dentro de las jurisdicciones correspondientes y los de las Delegaciones Foráneas Autónomas, de acuerdo con los Estatutos del propio Organismo.

Comités Ejecutivos Seccionales: Los de las Secciones del Sindicato, establecidas actualmente, o de las que lleguen a establecerse, integrados por quienes representan al Sindicato dentro de las Delegaciones Regionales, Estatales y de la Ciudad de México, circunscripciones territoriales o cualquier denominación que se les dé, dentro de su jurisdicción de acuerdo con los Estatutos del propio Organismo.

Comités Ejecutivos Subdelegacionales: Los de las Subdelegaciones integrados por las personas que representan al Sindicato en los términos de sus Estatutos.

Contrato: El presente instrumento celebrado entre el Instituto y el Sindicato.

Coordinación: Son los órganos administrativos con sus divisiones y otros órganos con labores homogéneas, creadas por el H. Consejo Técnico.

Departamentos: Los constituyen las dependencias que con esa jerarquía existen o sean creadas en lo futuro por el Instituto en el Sistema.



Derechos de antigüedad general: Son aquellos que adquiere un trabajador contratado directamente por el Instituto, por el hecho de haber prestado sus servicios dentro del sistema y cuya cuantía crece con el tiempo, salvo los casos de excepción consignados en este Contrato.

Direcciones: Las constituyen las Dependencias que con esa jerarquía existen en el nivel normativo o regionalmente, autorizadas por el H. Consejo Técnico con los órganos y servicios que se les asigne.

Discriminación Laboral: Trato desigual por motivos que no están relacionados con su desempeño laboral.

Escalafones: Listas de trabajadores y puestos de base permanentes agrupados en "escaleras" y ordenados por categorías en forma de grados ascendentes.

Estrés laboral: Grupo de reacciones emocionales, psicológicas, cognitivas y conductuales ante exigencias profesionales que sobrepasan los conocimientos y habilidades del trabajador para desempeñarse de forma óptima.

Fuerza mayor: Para los efectos de este Contrato, se entiende por fuerza mayor, todo acontecimiento que física o moralmente impida al trabajador asistir o presentarse con puntualidad a sus labores.

Hostigamiento: El ejercicio del poder en una relación de subordinación real de la víctima frente al agresor en el ámbito laboral, que se expresa en conductas verbales, físicas o ambas.

Igualdad sustantiva: Es el acceso al mismo trato y oportunidades, para el reconocimiento, goce o ejercicio de los derechos humanos y libertades fundamentales.

Instituto: El Instituto Mexicano del Seguro Social.

Investigación: El procedimiento de averiguación de uno o varios hechos imputados a uno o más trabajadores, que se efectuará por el Instituto invariablemente con citación previa e intervención del Sindicato y del o de los interesados. Del resultado de toda averiguación se levantará acta para constancia, dando copia al interesado y al Sindicato.

Jefe de Dependencia: Trabajador de confianza que por decisión del Instituto tiene bajo su directa responsabilidad, con facultades de mando y administración, el cumplimiento y desarrollo de actividades de su dependencia.

Jefe inmediato: Trabajador de base o de confianza que conforme a Profesiogramas o instrucciones expresas del Instituto está facultado para ordenar a otros trabajadores lo concerniente al debido cumplimiento de sus obligaciones.

Jornada: El número de horas de trabajo, que de acuerdo con su nombramiento, el trabajador está obligado a laborar en los términos de este Contrato.

Movimientos Escalafonarios: Promociones definitivas o de carácter interino del personal de base.

Movimientos Interinos: Todos los movimientos del personal de base para sustituir a los trabajadores que han pasado a ocupar otros puestos, en tanto no hayan sido declarados vacantes, es decir, disponibles con carácter definitivo y también los que se realizan por ausencia temporal del titular de la plaza.

Nómina: Lista de trabajadores, para efectos de pago de salarios.

Pensión Jubilatoria: Es la cuantía quincenal que el Instituto se obliga a pagar a los trabajadores que dejen de prestar sus servicios, por haber reunido los requisitos establecidos en el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Trabajadores del Instituto.

Permuta: Es el canje de puestos entre trabajadores de la misma o análoga categoría.

Personal y Trabajadores: El conjunto de personas que laboran al servicio del Instituto.

Plaza: Es la Unidad de fuerza de trabajo caracterizada por elementos tales como: sueldo, tipo de contratación, rama, especialidad, jornada, adscripción, prestaciones contractuales y condiciones de ocupación, titularidad y de sustitución.

Plazas escalafonarias: Las intermedias o superiores de cada rama establecidas en el Tabulador de Sueldos y en los Profesiogramas.

Profesiograma: Actividades a realizar por el personal de cada categoría.

Promoción: Es el ascenso definitivo o interino de un trabajador de base a una categoría superior, que implique aumento de salario.

Puestos de base: Son todos aquellos necesarios y permanentes para el desarrollo normal de los servicios del Instituto y que se encuentran tabulados.

Reajustados: Los trabajadores que por resolución de autoridad competente o por convenio de las partes, quedan fuera del servicio por supresión de puestos o disminución de personal.

Reingresado: El trabajador separado que vuelve al servicio del Instituto por acuerdo de las partes y que a partir de la fecha de reingreso empieza a generar derechos.



Reinstalado: El trabajador separado del servicio que vuelve a ocupar su puesto por resolución de autoridad competente, por acuerdo de las partes o por determinación del Instituto y que conserva íntegramente sus derechos escalafonarios, de antigüedad y demás que le otorga este Contrato.

Salario: Es el ingreso total que obtiene el trabajador como retribución por sus servicios.

Sindicato: El Sindicato Nacional de Trabajadores del Seguro Social.

Sistema: La Dirección General, Secretaría General, Direcciones, Coordinaciones, Dependencias Autónomas, Delegaciones de la Ciudad de México, Estatales y Regionales, Subdelegaciones, Unidades y otros órganos del Instituto en que presten sus servicios trabajadores amparados por este Contrato.

Sobresueldo: Es la compensación que el Instituto paga a sus trabajadores de acuerdo con lo establecido en este Contrato y en los convenios pactados por las partes.

Sueldo: Es la cuota mensual asignada al trabajador en el Tabulador de Sueldos, como pago en efectivo por su categoría, jornada y labor normal.

Tabulador de sueldos: Es la lista de categorías y cuotas fijas mensuales en efectivo, agrupadas por ramas de trabajo o escalafonarias y que forma parte de este Contrato.

Trabajador: Es la persona física que presta al Instituto un trabajo personal subordinado, en los términos de este Contrato.

Trabajadores de base: Son todos aquellos que ocupan en forma definitiva un puesto tabulado conforme a las normas de este Contrato.

Trabajadores a obra determinada: Son los contratados para realizar un trabajo específico, concluido el cual se extingue la relación de trabajo.

Trabajadores de Confianza: Son todos aquellos que realizan funciones de dirección, inspección, vigilancia y fiscalización de carácter general y no tabuladas, así como las relacionadas con trabajos personales del patrón dentro del Instituto.

Trabajadores interinos: Son los trabajadores de base que sustituyen en ausencias temporales a otros de base.

Trabajadores sustitutos: Son todos aquellos que sin ser de base, ocupan temporalmente el puesto de pie de rama o categoría autónoma de un trabajador de base durante la ausencia de éste por vacaciones, incapacidades, licencias o permisos y en los casos sujetos a juicio. El trabajador sustituto será nombrado en los casos en que la vacante de que se trate no sea posible ocuparla con un trabajador interino.

Traslado: Es el movimiento que se realiza a petición de un trabajador, para pasar de su centro de trabajo a otro, en los términos del Reglamento de Bolsa de Trabajo.

Trastorno de Estrés Postraumático: Trastorno que surge como respuesta posterior o diferida a un acontecimiento estresante o a una situación (breve o duradera) de naturaleza excepcionalmente amenazante o catastrófica.

Vacante: La plaza que ha dejado un trabajador en forma definitiva o temporal por cualquier causa.

Violencia y acoso: Designa un conjunto de comportamientos y prácticas inaceptables, o de amenazas de tales comportamientos y prácticas, de manera directa e indirecta, aún en medios digitales, ya sea que se manifiesten una sola vez o de manera repetida, que tenga por objeto, que causen o sean susceptibles de causar, un daño físico, psicológico, sexual o económico, incluyendo la violencia y el acoso por razón de género.

Cláusula 7.- Tiempo disponible para Secretarios de Delegaciones y Subdelegaciones Sindicales, y Titulares de Representaciones Sindicales

El Instituto se obliga a permitir que los integrantes de los Comités Ejecutivos Delegacionales y Subdelegacionales que tengan una membresía menor de 150 trabajadores, dispongan de **dos horas** dentro de su jornada de trabajo, para tratar los problemas que surjan en la dependencia o unidad correspondiente y dentro del local del mismo. El mismo tiempo disponible se concede en los mismos términos anteriores a los titulares de Representaciones Sindicales a que se refiere la Cláusula 5.

El Instituto se obliga a permitir que el Secretario General del Comité Ejecutivo Delegacional cuya Delegación Sindical tenga una membresía mayor de 201 y menor de 401 trabajadores; el Secretario General y el Secretario del Interior cuando la membresía sea mayor de 400 y menor de 551 trabajadores; y el Secretario General, el Secretario del Interior, el Secretario de Conflictos, el Secretario de Admisión y Cambios y el Secretario de Asuntos Técnicos y Previsión Social cuando la membresía de ella sea superior a 550 trabajadores, dispongan de su jornada de trabajo, sin perjuicio de su salario, para tratar los problemas que surjan en la dependencia o unidad correspondiente y dentro del local de la misma.



Para el caso de que los Representantes Sindicales señalados en el párrafo anterior tuvieran que atender problemas de trabajadores de su Delegación o Subdelegación, que laboren en otro centro de trabajo, podrán trasladarse a la unidad o centro de trabajo donde se encuentre el jefe inmediato del trabajador afectado con el problema, disponiendo del tiempo necesario para ello, sin perjuicio de su salario, previa comunicación entre las partes.

En caso de que un Secretario tuviere que atender problemas urgentes de los trabajadores de su Delegación o Subdelegación, podrá trasladarse a las oficinas superiores correspondientes del Instituto y/o del Sindicato donde se encuentre la autoridad competente, disponiendo del tiempo necesario para ello, sin perjuicio de su salario, previa comunicación entre las partes.

Cláusula 8.- Correspondencia.

Acusando de recibo cada una de las partes se obliga a contestar por escrito, en forma resolutoria, dentro de un plazo no mayor de quince días y dando las razones para su decisión, todas las comunicaciones que reciba de la otra parte y que requieran solución. Acusarán recibo dentro del citado plazo de aquellas comunicaciones de carácter meramente informativo.

Cláusula 12.- Trabajadores de Confianza

Son trabajadores de confianza "A" al servicio del Instituto:

1. El Director General;
2. Los Directores;
3. El Secretario General;
4. Los Titulares de las Coordinaciones y Divisiones, Tesorería General y Contraloría General;
5. El personal adscrito directamente al servicio de las Oficinas Superiores (Dirección General, Secretaría General, Direcciones, Coordinaciones, Tesorería General y Contraloría General, no mencionados expresamente como de confianza "B" y todo el personal de la Jefatura de Relaciones Laborales);
6. Los Delegados Regionales, Estatales y de la Ciudad de México, los Subdelegados, los Supervisores Generales, los Jefes de Servicios Delegacionales, excepto el de Prestaciones Médicas;
7. Los Jefes de Departamento y los Encargados de las Oficinas Autónomas no señalados como de confianza "B";
8. Los Secretarios Particulares de los enumerados;
9. Los que hagan las veces de Jefes de Departamento o de Encargados de Oficinas Autónomas en las Delegaciones Regionales y Estatales siempre que efectúen trabajos correspondientes a las Dependencias Centrales del Instituto en la Ciudad de México;
10. Los Asesores Técnicos, siempre que no desempeñen funciones tabuladas;
11. Los miembros de las Comisiones Técnicas, de Eficiencia, Organización, Riesgos de Trabajo, Estudios de Reformas a la Ley, de implantación del Seguro Social en nuevas circunscripciones territoriales;
12. Los representantes del Instituto ante las Comisiones y Subcomisiones Mixtas pactadas por las partes y consignadas en este Contrato;
13. Los Ingenieros y Supervisores en las Obras de Construcción;
14. Los mandatarios especiales del Instituto ante las **Autoridades laborales competentes** en los asuntos de controversia entre el Instituto y sus trabajadores, los Jefes de los Servicios Jurídicos Delegacionales, incluyendo los Asesores Técnico-Jurídicos de las Delegaciones Regionales y Estatales;
15. Los Médicos Instructores, Coordinadores en Enseñanza de Unidad Médica de Campo, los Jefes de las Oficinas de Almacenes e Inventarios, de Asuntos Internacionales, los de los Departamentos de Control de Presupuesto y de la Coordinación de Personal, así como los de todas aquellas oficinas que por la índole de sus trabajos así lo requieran y que no estén señalados expresamente como trabajadores de confianza "B";
16. Los inspectores que el Instituto designe para vigilar las diversas labores que la Ley le encomiende;
17. El personal que realice labores de auditoría; y
18. Los encargados de Oficinas "C", los Jefes de Dependencia "D", los Asesores Técnicos "B", los Ayudantes Especiales "B", los Supervisores "A" de la Unidad de Sistematización y los Entrenadores "B".

Son trabajadores de confianza "B" al servicio del Instituto:

1. Los Jefes de los Departamentos Administrativos de todas las Jefaturas de Servicios;
2. Los Jefes de Departamento de Operación, de Apoyo Técnico y de Créditos, de la Jefatura de Servicios de Personal y Desarrollo;
3. Los Jefes de Departamentos de Afiliación, de Prestaciones en Dinero, de Vigencia de Derechos y de Estadística, de la Jefatura de Servicios Técnicos;



4. Los Jefes de Departamentos de Sistemas Manuales, de Operación, de Producción y Mantenimiento, y de Informática Médica, de la Jefatura de Sistematización;
5. Los Directores de Guarderías y los Coordinadores Generales de Programas de Guarderías, de la Jefatura de Servicios de Nuevos Programas;
6. Los Jefes de Agencias Administrativas y los Jefes de los Departamentos de Promoción de la Emisión, de Promoción de Cobro, de Control de Cartera, de Control de Operaciones, de Investigación y Operación y Mantenimiento, así como de la Unidad de Emisión y Cobranza, los Jefes de Oficina "E", "H" y "J", los Cajeros "A", "B", "C" y "D" y los Asesores Técnicos "A" y "C" de la Tesorería General;
7. Los Jefes de Departamentos y Directores de Centros de Seguridad para el Bienestar Familiar de la Subdirección General de Prestaciones Sociales;
8. El Jefe del Departamento de Contabilidad de la Contraloría General;
9. Los Jefes de Departamentos de Impresiones y Microfilm, de Comunicaciones Eléctricas, de Correspondencia y Archivo, de Transportes, de Plantas de Lavado y de Superintendencia General, de la Jefatura de Servicios Generales;
10. Los Jefes de Departamento Clínico, los Jefes de División (En el Área Médica), los Coordinadores Clínicos, los Jefes de Laboratorio de Análisis Clínicos, los Subdirectores de Unidades de Atención Médica, los Médicos Coordinadores del Sistema Médico Familiar, los Directores de Unidades de Atención Médica, los Jefes de Zona del Valle de México, los Jefes de Servicios Médicos Delegacionales, los Supervisores Médicos, los Coordinadores de Operación Administrativa, los Auxiliares de Apoyo Operativo, los Jefes de Servicio de Prevención y Promoción de la Salud para los Trabajadores del IMSS (primer y segundo nivel), los Coordinadores Auxiliares Delegacionales de los Servicios de Prevención y Promoción de la Salud para Trabajadores del IMSS, los Coordinadores de Terapeutas, los Administradores de Unidades Médicas, los Encargados de Contabilidad de Unidades Médicas, los Encargados de Personal de Unidades Médicas, las Jefes y las Supervisoras de Enfermería, las Jefes y las Supervisoras de Trabajo Social, los Técnicos Dosimetrías en Unidades Médicas de Alta Especialidad, los Técnicos Perfusionistas en Unidades Médicas de Alta Especialidad y en Unidades de Segundo Nivel, los Jefes de Ropería, los Jefes de Intendencia, el Supervisor de Limpieza e Higiene en Unidades Médicas y No Médicas, los Jefes de Archivo Clínico, los Jefes de Servicios de Alimentación, los Jefes de Departamento de las Coordinaciones de Salud en el Trabajo y de Salud Comunitaria de la Dirección de Prestaciones Médicas;
11. Apoyo Operativo, los Administradores de Tiendas y los Encargados de Velatorios de la Dirección de Prestaciones Económicas y Sociales; y
12. Los Auxiliares de Entrenador, y Entrenador "A".

Las categorías no contempladas en esta Cláusula y las nuevas que se adicionen a las no mencionadas, serán creadas por acuerdo de las partes, tomando en consideración la naturaleza de sus funciones, y no la designación del puesto que se les dé.

En la creación de nuevas categorías de confianza, por ningún motivo se contemplarán funciones tabuladas, conforme a lo establecido por el Artículo 9 de la Ley Federal del Trabajo.

El Instituto dará aviso oportuno al Sindicato del número de trabajadores de confianza que designe de acuerdo a esta Cláusula, especificando puesto y adscripción de cada uno de ellos.

La totalidad de los trabajadores de confianza nunca podrá exceder del diez por ciento del número total de trabajadores de base.

Cláusula 18 Bis.- Trabajadores Sustitutos

Son los contratados para desempeñar una actividad necesaria y permanente, por tiempo fijo, por razón de incrementos temporales de trabajo, ausencias no cubiertas por otro procedimiento, o en tanto se resuelve sobre la promoción a plaza vacante, conforme al Reglamento de Bolsa de Trabajo.

Estos trabajadores mientras se encuentren **dentro del periodo contratado** percibirán todas las prestaciones que establece el presente Contrato y disfrutarán de salarios idénticos a los de las labores tabulares similares a las que ejecutan, y de aguinaldo o parte proporcional del mismo sin más limitaciones que las inherentes a la temporalidad del trabajo. Asimismo, mientras dure su contratación, serán considerados estos trabajadores miembros del Sindicato.

Al vencimiento del término del Contrato, se extingue la relación de trabajo pero en caso de subsistir las causas que le dieron origen, el Contrato se prorrogará por el tiempo que perduren las circunstancias, mediante nuevo oficio o nombramiento en las proporciones que el trabajo respectivo lo requiera. Comprobada la necesidad indefinida del trabajo calculado como temporal, el Instituto sustituirá las plazas temporales por puestos de base, en las proporciones que el servicio lo requiera, cubriéndose las nuevas plazas conforme a lo previsto en



este Contrato Colectivo de Trabajo. El trabajador sustituto será nombrado en los casos en que la vacante de que se trate, no sea posible ocuparla con un trabajador de base.

Cláusula 22 Bis.- Cobertura y Revisión de Plantillas

El Instituto **se obliga a cubrir** con trabajadores de base o sustitutos, las vacantes temporales o definitivas, en los términos de los Reglamentos de Bolsa de Trabajo y Escalafón vigentes.

Instituto y Sindicato integran la Comisión Nacional Mixta de Revisión de Plantillas, así como Comisiones Mixtas Delegacionales cuyas funciones serán verificar la cobertura permanente de las plantillas autorizadas, conocer los motivos del ausentismo y recomendar acciones para su disminución, identificar áreas o servicios con sobrecargas de trabajo o necesidades de reestructuración y verificar que las áreas o servicios nuevos, previamente autorizados por la Dirección de Prestaciones Médicas, se encuentren debidamente reconocidos ante el Inventario Físico de Unidades (IFU) para, en su caso, solicitar a la Comisión Nacional la revisión de la plantilla correspondiente. **El IFU será actualizado por el Instituto en el mes de noviembre de cada año.**

Cláusula 39.- Permisos Económicos

El Instituto, a petición del trabajador o del Sindicato estará obligado a conceder permisos económicos a los trabajadores hasta por tres días con goce de salario, siempre que existan causas personales o familiares de fuerza mayor, que hagan indispensable la ausencia del trabajador en su puesto.

En los mismos términos de uno y hasta veintiocho días al Padre o Madre trabajador, con hijos menores de **18** años que hayan sido diagnosticados con cualquier tipo de cáncer, podrán expedirse tantas licencias como sean necesarias, a criterio del médico tratante, durante un periodo máximo de tres años sin que se excedan trescientos sesenta y cuatro días de licencia, mismos que no necesariamente deberán ser continuos.

Los permisos económicos se concederán por los funcionarios autorizados en los casos, condiciones y términos que señale el Reglamento Interior de Trabajo.

Cláusula 40.- Faltas Justificadas con Posterioridad

Cuando las faltas de asistencia o de puntualidad sean justificadas con posterioridad a juicio de la Comisión Mixta Disciplinaria o Subcomisiones correspondientes, el trabajador no tendrá sanción alguna, y la que se le hubiere impuesto será revocada o en su caso reparada. La justificación se hará también a juicio de la misma Comisión Mixta Disciplinaria o Subcomisión correspondiente, cuando el número de faltas de asistencia sea mayor de 3 en un lapso de 30 días siempre que no se haya determinado la rescisión del Contrato de Trabajo. En este último caso la justificación se hará exclusivamente a juicio del Instituto.

En caso de que un trabajador sea rescindido podrá solicitar por sí o a través del Sindicato, que el Instituto certifique que sus faltas de asistencia se debieron a trastornos orgánicos y mentales por consumo de sustancias **psicotrópicas** y/o alcohol. En este supuesto, constatadas dichas alteraciones se podrá reconsiderar por única vez dicha rescisión, siempre y cuando el trabajador rescindido acredite que estaba bajo tratamiento médico.

El Instituto y el Sindicato se comprometen a establecer conjuntamente programas tendientes a prevenir la farmacodependencia y el alcoholismo en los trabajadores. En el supuesto de que un trabajador padezca de trastornos orgánicos y/o mentales causados por el consumo de sustancias **psicotrópicas**, se le proporcionará el tratamiento y rehabilitación correspondientes y se le expedirán certificados de incapacidad temporal cuando las alteraciones que presente justifiquen la inasistencia a sus labores, siempre que esté siguiendo el tratamiento prescrito por los servicios médicos del Instituto.

Cláusula 42.- Permisos Sindicales

El Instituto concederá permiso con goce de sueldo íntegro, incluyendo todas las prestaciones económicas que perciban en el momento de asumir la representación sindical, a los siguientes funcionarios:

- a)** A los integrantes del Comité Ejecutivo Nacional;
- b)** A los integrantes de las Comisiones Nacionales del Sindicato;
- c)** A doce miembros del Consejo Consultivo del Sindicato;
- d)** Al Representante del Comité Ejecutivo Nacional en cada una de las Secciones Sindicales y Delegaciones Foráneas Autónomas en los términos en que éstas se definan en los Estatutos del Sindicato;
- e)** A los integrantes del Comité Ejecutivo de las Secciones Sindicales en los términos de los Estatutos del Sindicato.



Así también, una licencia a los Representantes Sindicales en Bolsa de Trabajo, Escalafón, Capacitación y Adiestramiento, Selección de Puestos de Confianza "B", **Revisión de Plantillas y Seguridad e Higiene** de las Delegaciones Estatales, Regionales y de la Ciudad de México.

En las Secciones Sindicales si sobrepasan de dos mil miembros se otorgarán tres licencias más; si sobrepasan de tres mil, cuatro licencias más; si sobrepasan de cuatro mil, cinco licencias más; si sobrepasan de cinco mil, seis licencias más; si sobrepasan de seis mil, siete licencias más; si sobrepasan de siete mil, ocho licencias más; si sobrepasan de ocho mil, nueve licencias más; si sobrepasan de nueve mil, diez licencias más; si sobrepasan de diez mil, once licencias más; si sobrepasan de once mil, doce licencias más; si sobrepasan de doce mil, trece licencias más; si sobrepasan de trece mil, catorce licencias más; si sobrepasan de catorce mil, quince licencias más; si sobrepasan de quince mil, dieciséis licencias más;

f) A los Secretarios Generales de las Delegaciones Foráneas Autónomas y seis licencias más que serán otorgadas a los Secretarios que más convenga;

g) A los Representantes Sindicales ante las Comisiones Nacionales Mixtas: de Bolsa de Trabajo, de Capacitación y Adiestramiento, Disciplinaria, de Escalafón, de Selección de Recursos Humanos para Cambio de Rama y a sus Responsables de Operación en Valle de México, de Becas, para la Calificación y Selección de Puestos de Confianza "B", de Seguridad e Higiene, de Infectocontagiosidad y Emanaciones Radiactivas, de Jubilaciones y Pensiones, Paritaria de Protección al Salario, de Pasajes, para la Productividad, de Resguardo Patrimonial, de Ropa de Trabajo y Uniformes, de Tiendas, **de Revisión de Plantillas** y a los Representantes Sindicales ante las que en el futuro se creen, y una más para un Arbitro de las Mixtas;

h) También concederá el Instituto licencias, con goce de salario, por cinco días hábiles consecutivos a trabajadores de la Ciudad de México, del Estado de México, de Puebla, de Tlaxcala, de Querétaro, de Morelos e Hidalgo; cuando resulten electos Delegados y asistan a los Congresos y Consejos que de acuerdo con sus Estatutos celebre el Sindicato en el concepto de que el número de estos trabajadores no excederá de uno por cada doscientos de los que laboran al servicio del Instituto. La misma licencia con goce de salario se otorgará a los trabajadores de las Delegaciones Regionales y Estatales que resulten electos Delegados a los Congresos; en el concepto de que para los trabajadores residentes en los Estados de Guanajuato, Guerrero y Michoacán, el número de días de licencias se extenderá por seis; para los Estados de Oaxaca, Aguascalientes, San Luis Potosí, Zacatecas, Veracruz, Nayarit, Colima y Jalisco, a siete días; para los de Nuevo León, Tamaulipas, Durango y Coahuila ocho días; para los de Chiapas, Campeche, Tabasco, Yucatán y Sinaloa a diez días. Y para los Estados de Baja California, Baja California Sur, Sonora, Chihuahua y Quintana Roo a doce días. Las partes convendrán en su oportunidad, las ampliaciones de licencias que correspondan a las nuevas Delegaciones Regionales y Estatales, que el Instituto ponga en operación;

i) El Instituto concederá licencias con goce de salario por cuatro días hábiles a los trabajadores de las Secciones Sindicales, cuando resulten electos Delegados a los Congresos Seccionales que celebra el Sindicato, en el concepto de que el número de estos trabajadores no excederá de uno por cada quince trabajadores que laboren al servicio del Instituto;

j) También concederá el Instituto licencia con goce de salario por cuatro días hábiles a los trabajadores de las Delegaciones Foráneas Autónomas cuando resulten electos a los Congresos Delegacionales Foráneos que celebra el Sindicato, en el concepto de que este número de trabajadores no excederá de uno por cada diez trabajadores que laboren al servicio del Instituto. A la misma licencia tendrán derecho los miembros de los Comités Ejecutivos y Comisiones de las Secciones y Delegaciones Foráneas, que no tengan licencia sindical, cuando asistan a los Congresos y a los Consejos, y los integrantes de los Comités Ejecutivos Delegacionales, Subdelegacionales y Representaciones Sindicales, cuando asistan a Consejos de su Jurisdicción. Ningún trabajador que sea miembro en funciones del Comité Ejecutivo Nacional, de los Comités Ejecutivos Seccionales y Delegacionales Foráneos Autónomos, de los Comités Ejecutivos Delegacionales y Subdelegacionales, Consejo Consultivo, de las Comisiones Nacionales y Locales, Representantes del Sindicato ante las Comisiones y Subcomisiones Mixtas: Arbitral de Cambios, de Becas, de Bolsa de Trabajo, para la Calificación y Selección de Puestos de Confianza "B", de Capacitación y Adiestramiento, de Seguridad e Higiene, Disciplinaria, de Escalafón, de Infectocontagiosidad y Emanaciones Radiactivas, de Jubilaciones y Pensiones, Paritaria de Protección al Salario, de Pasajes, para la Productividad, de Resguardo Patrimonial, de Ropa de Trabajo y Uniformes, de Selección de Recursos Humanos para Cambio de Rama, de Tiendas, el Arbitro de las Mixtas, **de Revisión de Plantillas** y cualquier otro miembro que desempeñe una comisión sindical, podrá estar sujeto a reajuste, baja de categoría, de salario o de cambio;

k) El Instituto concederá licencia con goce de salario por dos días, a un Representante por cada planilla registrada que participe en los procesos electorales que correspondan a los Congresos Nacionales, seccionales y para la elección de Delegaciones Sindicales, Subdelegaciones y Representaciones Sindicales, en la fecha en



que se celebre la jornada electoral correspondiente de acuerdo al calendario debidamente publicado por la instancia sindical competente, asimismo se concederá licencia con goce de salario por dos días a los trabajadores que se desempeñen como representantes de planilla y que laboren en el turno nocturno;

l) Asimismo, con el propósito de apoyar las actividades del Comité Ejecutivo Nacional, se otorgarán las licencias adicionales en términos del convenio respectivo; y

m) En los mismos términos del inciso k) se concederá licencia con goce de salario por dos días a los tres trabajadores que se desempeñen como representantes por centro de consulta designados a cada consulta del convenio de revisión del Contrato Colectivo de Trabajo en la fecha en que se celebre el procedimiento de consulta correspondiente de acuerdo al calendario debidamente publicado por la instancia sindical competente.

Todos los trabajadores que tengan concedido permisos sindicales permanentes o temporales para comisiones sindicales, en los términos de esta Cláusula, conservarán y generarán sus derechos escalafonarios, de previsión social, de antigüedad y demás que se deriven de este contrato.

Cláusula 55 Bis

Cuando el trabajador reportado deba presentarse para investigación, éste deberá ser citado, para rendir su declaración con 36 horas de anticipación, sin que se computen los sábados, domingos y días de descanso obligatorio, para presentarse dentro de su jornada, con excepción de los de jornada nocturna o acumulada, debiendo señalarse en el citatorio el motivo de la investigación; la que se efectuará única y exclusivamente en cuanto a lo expuesto en su citatorio. En el mismo término de 36 horas se girará copia de los citatorios al Sindicato.

En las comparecencias de los trabajadores, cuando así lo solicite el Sindicato, se le deberá poner a la vista el expediente de investigación laboral para su consulta.

Cuando su lugar de adscripción sea fuera del asiento de la Delegación o de la sede Subdelegacional de que se trate, se le otorgará Pliego de Comisión y Viáticos, a fin de cumplir con el citatorio y/o cuando tenga que asistir a diligencias judiciales, y sea requerido por la Secretaría de la Función Pública o el Órgano Interno de Control en el Instituto. El área jurídica que llevó a cabo la investigación laboral, rendirá un informe a la Secretaría General de la Sección Sindical correspondiente respecto de las resoluciones que se dicten, mismo que deberá remitirse dentro de los primeros diez días de cada mes para fines estadísticos.

Cláusula 61.- Suspensiones en el Trabajo por Disciplina Sindical (DEROGADA)

Cláusula 63 Bis.- Ayuda para Pago de Renta de Casa-Habitación

a) El Instituto conviene en otorgar a cada uno de sus trabajadores por concepto de ayuda para el pago de renta de casa-habitación, una compensación mensual de **\$500.00 (QUINIENTOS PESOS 00/100 M.N.)**, la que no tendrá repercusión de ningún género, sobre las demás prestaciones que se consignan en el presente Contrato, a excepción del Régimen de Jubilaciones y Pensiones. Esta compensación se cubrirá a los trabajadores con ajuste a lo dispuesto en el párrafo primero de la Cláusula 30 de este propio Contrato;

b) Por el mismo concepto, el Instituto otorgará a cada uno de sus trabajadores una cantidad equivalente al **72.15% (SETENTA Y DOS PUNTO QUINCE POR CIENTO)** de su sueldo tabular; que repercutirá en todas las demás prestaciones que se consignan en el presente Contrato y que tengan como base el sueldo tabular y que aumentará en la misma proporción y en las mismas fechas en que aumente el sueldo tabular por revisiones salariales, contractuales o cualquier otro motivo; y

c) Por el mismo concepto, el Instituto otorgará a sus trabajadores, anualmente, una cantidad equivalente al número de días de sueldo señalados en la tabla siguiente, de acuerdo a su antigüedad efectiva:

| AÑOS DE SERVICIO | DÍAS DE SUELDO |
|-------------------------|-----------------------|
| 5 | 60 |
| 6 | 63 |
| 7 | 66 |
| 8 | 69 |
| 9 | 72 |
| 10 | 75 |
| 11 | 81 |
| 12 | 87 |



| | |
|----|-----|
| 13 | 93 |
| 14 | 99 |
| 15 | 105 |
| 16 | 114 |
| 17 | 123 |
| 18 | 132 |
| 19 | 141 |
| 20 | 150 |
| 21 | 156 |
| 22 | 162 |
| 23 | 168 |
| 24 | 174 |
| 25 | 180 |
| 26 | 186 |
| 27 | 192 |
| 28 | 198 |
| 29 | 204 |
| 30 | 210 |
| 31 | 216 |
| 32 | 222 |
| 33 | 228 |
| 34 | 234 |
| 35 | 240 |
| 36 | 246 |
| 37 | 252 |
| 38 | 258 |
| 39 | 264 |
| 40 | 270 |

Para el efecto de este pago, la antigüedad se computará a partir de la fecha en que el trabajador comenzó a prestar sus servicios al Instituto en forma ininterrumpida.

El cómputo del tiempo de servicios se hará en los términos del párrafo primero de la Cláusula 30 de este Contrato que regula "Tiempo de Servicios".

Las cantidades a que se refiere este inciso, se pagarán incorporando la parte proporcional al sueldo quincenal de cada trabajador, considerando el porcentaje a que se refiere el inciso b) de esta Cláusula.

Los conceptos ayuda para pago de renta de casa-habitación será libre de impuesto, absorbiéndolo el Instituto.

Cláusula 70.- Mobiliario, Útiles, Herramientas e Instrumentos de Trabajo

El Instituto se obliga a suministrar oportunamente, sin costo alguno para sus trabajadores, equipo adecuado, útiles, instrumentos de trabajo, material, herramientas y la tecnología vigente que sean necesarios para el desempeño de las labores y acorde a las necesidades de los servicios para su protección, seguridad y comodidad, todos ellos de buena calidad.

Cuando el Consejo de Salubridad General en situación extraordinaria declare emergencia sanitaria; el Instituto proveerá a cada uno de sus trabajadores el equipo necesario para su protección, en función de sus actividades y competencias.

Asimismo, el Instituto se obliga a reemplazar los equipos, útiles, instrumentos de trabajo y herramientas, **equipos de cómputo e impresión** que, por su inherente uso normal y estado de conservación, presenten un grado de deterioro u obsolescencia tal, que su mantenimiento o reparación resulte incosteable, dejen de ser adecuados para la función o actividad a realizar, o bien, lleguen a representar un riesgo para el desarrollo de las labores a cargo del trabajador.

El uso de los objetos especificados será estrictamente personal, cuando así lo determinen las partes, y desinfectados periódicamente por parte del Instituto, el que por ningún motivo podrá exigir que se usen utensilios de trabajo que no haya proporcionado a sus trabajadores.

El Instituto absorberá el costo de renovación de licencias de manejo para sus chóferes, motociclistas y operadores en general que por la categoría que tienen han cubierto los requisitos 26 ó 26A del Catálogo Abierto



de Requisitos para ocupar las Plazas del Tabulador de este Contrato, en un término no mayor a tres días contados a partir de la comprobación del trámite realizado por el trabajador.

Asimismo, cubrirá el importe de los estudios toxicológicos que le sean solicitados a los trabajadores para la renovación de dicha licencia.

La renovación de las licencias será por los plazos máximos posibles en cada entidad federativa.

Cláusula 75.- Anteojos

En todos los casos en que los médicos del Instituto prescriban anteojos a los trabajadores y a sus hijos hasta los 18 años, si se encuentran estudiando hasta los 25 años, el propio Instituto se obliga a proporcionárselos gratuitamente y de buena calidad al interesado, hasta por dos veces durante la vigencia de este Contrato **incluyendo mica antirreflejante**. Previo dictamen médico que se expida y en casos oftálmicos especiales, esta prestación podrá darse cuantas veces sea necesaria durante la vigencia del Contrato. Asimismo, en los mismos términos, el Instituto se obliga a proporcionar lentes de contacto y/o intraoculares a sus trabajadores y a sus hijos hasta los 18 años, si se encuentran estudiando hasta los 25 años, que les sean prescritos por médicos especialistas del IMSS, y cuya prescripción no pueda ser sustituida por anteojos.

Cláusula 76.- Guarderías Infantiles

I. El Instituto se obliga a suministrar a sus trabajadores el servicio de guardería para sus hijos mayores de cuarenta y cinco días hasta los seis años de edad y/o concluir el nivel preescolar, durante las horas de su jornada laboral. Esta prestación se otorgará a toda persona trabajadora y se prolongará por todo el año de calendario en el que los niños cumplan seis años de edad y/o concluyan el nivel preescolar;

II. Estas guarderías funcionarán con un número de 250 niños y estarán establecidas en los centros de trabajo o en los lugares más cercanos a ellos;

III. En aquellas guarderías en que no hubiere cupo, el Instituto cubrirá al trabajador la cantidad de **\$1,000.00 (MIL PESOS 00/100 M.N.)** mensuales por cada hijo al que debiera dársele ese servicio **independientemente que el cónyuge sea persona trabajadora en el IMSS;**

IV. El Instituto se obliga a establecer las guarderías necesarias, en un plazo no mayor de un año, a partir de la firma de este Contrato, y si las guarderías no han quedado establecidas total o parcialmente, se obliga a pagar la cantidad de **\$1,000.00 (MIL PESOS 00/100 M.N.)** mensuales por cada hijo que por esta causa no pueda percibir esta prestación social;

V. En caso de que las guarderías del Instituto no cuenten con cupo en guarderías integradoras para otorgar el servicio a niños con algún tipo de discapacidad, se pagará la cantidad de \$1,000.00 (MIL PESOS 00/100 M.N.) mensuales a las personas trabajadoras por cada hijo que se ubique en este supuesto y que por esta causa no perciba dicha prestación; y

VI. El Reglamento de Guarderías elaborado por las partes, para la vigilancia y aplicación de esta Cláusula, se incorpora a este Contrato y forma parte del mismo.

Cláusula 77.- Maternidad

En los casos de maternidad, la trabajadora al servicio del Instituto, tendrá derecho a las siguientes prestaciones:

I. A noventa días de descanso con salario íntegro, a partir de la fecha en que el médico expida la incapacidad por maternidad;

II. A la entrega de equipo completo de ropa (canastilla) de buena calidad para el recién nacido, inmediatamente después del parto del producto viable;

III. A suministro de leche durante los primeros diez meses de edad del niño;

IV. A las demás prestaciones que menciona la Ley del Seguro Social.

Las esposas o concubinas de los trabajadores, beneficiarias de los mismos, tendrán derecho a las prestaciones que se mencionan en las Fracciones II y III de esta cláusula; **en caso de no contar con presencia materna, los derechos se transfieren al padre o a quien ejerza la patria potestad.**

V. Durante los primeros 183 días a partir de la fecha de reanudación de labores, las madres trabajadoras con jornadas de ocho horas tendrán derecho a un reposo extraordinario de media hora por cada tres horas de trabajo para alimentar a sus hijos, en lugar adecuado e higiénico que designe el Instituto, o bien, cuando esto no sea posible, previo acuerdo con el Instituto se reducirá en una hora su jornada de trabajo al iniciar o terminar su jornada durante el período señalado. Aquellas con seis horas y media o menos disfrutarán durante su jornada de un solo reposo extraordinario de media hora en lugar adecuado e higiénico que designe el Instituto, o bien, cuando esto no sea posible, previo acuerdo con el Instituto se reducirá en media hora su jornada de trabajo al iniciar o terminar su jornada durante el período señalado.



Las madres trabajadoras con jornada acumulada nocturna o diurna disfrutarán de un reposo extraordinario de treinta minutos por cada tres horas de trabajo para alimentar a su hijos, en lugar adecuado e higiénico que designe el Instituto, o bien, cuando esto no sea posible, previo acuerdo con el patrón se reducirá en una hora treinta minutos su jornada de trabajo al iniciar o terminar su jornada durante el período señalado.

VI. Cuando el médico tratante diagnostique factores de riesgo, el Instituto se obliga a dar la protección requerida a efecto de evitar que se ponga en peligro la salud de la mujer o del producto; y

VII. Para las candidatas de Bolsa de Trabajo, el estado de embarazo no es impedimento para que sean contratadas en los términos del Reglamento correspondiente.

Cláusula 77 Bis.- Reconocimiento al Personal Jubilado y Pensionado

En reconocimiento a los servicios que al Instituto prestaron sus trabajadores jubilados por vejez, o pensionados por invalidez, la propia Institución entregará al Sindicato el día primero de octubre de cada año la cantidad de **\$8'100,000.00 (OCHO MILLONES CIENTO MIL PESOS 00/100 M.N.)** para que el día siete del mismo mes organice los homenajes que les estimulen. El Comité Ejecutivo Nacional distribuirá proporcionalmente esta cantidad entre la Ciudad de México, sus Secciones y Delegaciones Foráneas Autónomas.

Cláusula 78.- Reconocimiento al Personal de Enfermería

Como reconocimiento a los servicios del personal de enfermería el Instituto entregará al Comité Ejecutivo Nacional del Sindicato, el día primero de enero de cada año, la cantidad de **\$24'300,000.00 (VEINTICUATRO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.)**. El Comité Ejecutivo Nacional distribuirá proporcionalmente esta cantidad entre la Ciudad de México, sus Secciones y Delegaciones Foráneas Autónomas, para que se organicen los festivales que les estimulen.

Cláusula 78 Bis.- Reconocimiento al Personal Médico

Como reconocimiento al personal médico, el Instituto entregará al Comité Ejecutivo Nacional del Sindicato, el día quince de octubre de cada año, la cantidad de **\$24'300,000.00 (VEINTICUATRO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.)**. El Comité Ejecutivo Nacional distribuirá proporcionalmente esta cantidad entre la Ciudad de México, sus Secciones y Delegaciones Foráneas Autónomas, para que se organicen los festivales que les estimulen.

Cláusula 79.- Reconocimiento al Personal Técnico-Administrativo

Como reconocimiento al personal técnico-administrativo, el Instituto entregará al Comité Ejecutivo Nacional del Sindicato, el día dieciocho de marzo de cada año, la cantidad de **\$22'680,000.00 (VEINTIDOS MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA MIL PESOS 00/100 M.N.)**. El Comité Ejecutivo Nacional distribuirá proporcionalmente esta cantidad entre la Ciudad de México, sus Secciones y Delegaciones Foráneas Autónomas, para que se organicen los festivales que les estimulen.

Cláusula 79 Bis.- Reconocimiento al Personal de Intendencia, Limpieza e Higiene, Mantenimiento, Transportes y Camillería

Como reconocimiento a los servicios del personal de intendencia, limpieza e higiene, mantenimiento, transportes y camillería el Instituto entregará al Comité Ejecutivo Nacional del Sindicato, el día dos de mayo de cada año, la cantidad de **\$15'000,000.00 (QUINCE MILLONES DE PESOS 00/100 M.N.)**. El Comité Ejecutivo Nacional distribuirá proporcionalmente esta cantidad entre la Ciudad de México, sus Secciones y Delegaciones Foráneas Autónomas, para que se organicen los festivales que les estimulen.

Cláusula 80.- Reconocimiento al Personal no Nominado

Como reconocimiento al personal de las categorías no mencionadas en las cuatro cláusulas que anteceden, el Instituto entregará al Comité Ejecutivo Nacional del Sindicato, el día trece de agosto de cada año, la cantidad de **\$10'800,000.00 (DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.)**. El Comité Ejecutivo Nacional distribuirá proporcionalmente esta cantidad entre la Ciudad de México, sus Secciones y Delegaciones Foráneas Autónomas, para que se organicen los festivales que les estimulen.

Cláusula 80 Bis.- Reparto de Juguetes

El día 5 de noviembre de cada año, entregará el Instituto al Comité Ejecutivo Nacional del Sindicato, la cantidad de **\$77'760,000.00 (SETENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS SESENTA MIL PESOS 00/100 M.N.)** para que éste, el primer domingo de enero, reparta juguetes a los hijos de los trabajadores del Instituto. El Comité



Ejecutivo Nacional distribuirá proporcionalmente esta cantidad entre la Ciudad de México, sus Secciones y Delegaciones Foráneas Autónomas.

Cláusula 81 Bis.- Ayuda para Gastos de Escrituración

El Instituto otorgará préstamos a los trabajadores de base, para coadyuvar a solventar los gastos de escrituración derivados de los créditos hipotecarios aprobados de acuerdo a lo previsto en la Cláusula 81 del Contrato Colectivo de Trabajo y del Reglamento de Préstamos para el Fomento de la Habitación de los Trabajadores.

Para lo anterior se estará a las siguientes condiciones:

- I.** La cantidad máxima que se facilitará a cada trabajador, dependiendo de los gastos y honorarios del notario público podrá ser hasta por 8% (OCHO POR CIENTO) del importe del préstamo hipotecario otorgado;
- II.** El Instituto entregará la cantidad importe del préstamo al Notario Público;
- III.** El importe resultante de la aplicación del porcentaje señalado, se convertirá a veces el salario mensual integrado del trabajador y se adicionará al número de veces el salario mensual integrado otorgado por el préstamo hipotecario formando un total general, el cual se recuperará en los términos de los artículos 6, 7 y 20 del Reglamento de Préstamos para el Fomento de la Habitación de los Trabajadores del Contrato Colectivo de Trabajo;
- IV.** El trabajador podrá optar por amortizar la cantidad otorgada para gastos de escrituración en un plazo de 3 (TRES) años sin pago de intereses;
- V.** La deuda que por este concepto contraiga el trabajador con el Instituto, será documentada a favor de éste y quedará registrada en la escritura de mutuo con garantía hipotecaria que expida el notario público por el préstamo hipotecario otorgado;
- VI.** En caso de separación del trabajador, se estará a lo previsto en el Artículo 24 del Reglamento de Préstamos para el Fomento de la Habitación de los Trabajadores del Contrato Colectivo de Trabajo;
- VII.** En caso de que fallezca el deudor se estará a lo previsto en el Artículo 21 y 37 del Reglamento de Préstamos para el Fomento de la Habitación de los Trabajadores del Contrato Colectivo de Trabajo; y
- VIII.** El trabajador deberá presentar su solicitud por conducto del Sindicato.

Cláusula 83.- Atención Médica

La atención que requieran los trabajadores, en los términos de la Ley del Seguro Social y de las cláusulas conducentes de este Contrato, será impartida por médicos de base del Instituto, a través de los servicios médicos que les correspondan por razón de sus domicilios; en la inteligencia de que tal prestación médica será impartida por el médico familiar en donde estuviere establecido ese servicio.

Cuando dichos trabajadores presten servicios en Unidades Médicas del Instituto, recibirán la atención urgente que requieran en el centro de su adscripción. Los de otras dependencias, cuando se vean obligados a consultar durante su jornada y el padecimiento que presenten, les impida laborar, previa autorización médica, podrán retirarse registrando su salida. Dicha tarjeta llevará impreso el sello que diga "Se retiró enfermo" y será autorizado con la firma del Jefe de la Dependencia en que trabaja el interesado. Igual trámite seguirán los trabajadores de las Unidades Médicas.

Los trabajadores que se encuentren en servicio fuera de su centro de adscripción o aquellos en cuyo centro no haya servicio médico, acudirán para consulta de urgencia a la unidad más cercana al sitio en que laboren, y en ella, se les cubrirá el día con incapacidad cuando su padecimiento les impida continuar en sus labores. Después de impartida la atención urgente y amparado el primer día, acudirán a su clínica de adscripción o unidad de concentración según el caso para su tratamiento subsecuente.

Las emergencias que ocurran en oficinas centrales de transporte y en talleres y almacenes de todo el sistema, se atenderán con el establecimiento de los siguientes servicios:

- 1o.** En el edificio central: servicio médico de urgencia en los turnos matutino y vespertino, y en la inteligencia de que dada la naturaleza de dicho servicio, sólo se les atenderá inicialmente, de inmediato, pues para su tratamiento se enviará al enfermo a la Unidad de Adscripción según su domicilio o centro hospitalario que sea necesario. Este servicio de urgencias también se dará en los casos de enfermedad de tipo banal; y
- 2o.** En los talleres, almacenes y transportes, considerados éstos como unidad, para los efectos a que se refiere esta cláusula, se establecerá un servicio de enfermería durante el turno matutino y el vespertino, cuando los hubiere.

Previo acuerdo de las partes se establecerán, donde no existan servicios médicos o de enfermería en las oficinas centrales, talleres, unidades de transportes y almacenes, cuyo número de trabajadores lo justifique.



Los beneficiarios de los trabajadores continuarán adscritos, para la prestación de estos servicios, a las Clínicas a las que se les hubiere asignado en razón de su domicilio.

Sin perjuicio de lo dispuesto en materia de vigencia y conservación de derechos por la Ley del Seguro Social, los trabajadores sustitutos registrados en Bolsa de Trabajo, en términos del Contrato Colectivo de Trabajo y sus Reglamentos, tendrán derecho a recibir exclusivamente la atención médica de parte del IMSS, durante **56** días naturales más a partir de la fecha en que concluya la vigencia de su último contrato de trabajo. Este derecho se hará extensivo a los beneficiarios de los trabajadores, en los términos de la Ley del Seguro Social y los reglamentos correspondientes.

Cláusula 94.- Pago de Salarios

Los pagos de salarios se harán **por medio de** depósito en cuenta **bancaria, tarjeta de débito, transferencias o cualquier otro medio electrónico**, en el penúltimo día hábil de cada quincena. El trabajador podrá descargar su tarjetón digital en la página del IMSS, en el cual se especificarán detalladamente todos y cada uno de los ingresos y descuentos que se les hagan, con expresión de sus causas y anotaciones de la fecha de la quincena que ampara.

Cláusula 100.- Viáticos

Se establecen compensaciones por viáticos, para los trabajadores comprendidos en la Cláusula 11 de este Contrato que, por necesidades del servicio se desplazan a diversos lugares del sistema, y que de ellos requieren para cubrir gastos de alimentos y alojamiento fuera de su domicilio.

Se establece la cantidad de **\$1,870.53 (MIL OCHOCIENTOS SETENTA PESOS 53/100 M.N.)** diarios, por concepto de viáticos, a los trabajadores a que se refiere el párrafo anterior; esta cantidad será incrementada en el mismo porcentaje en que aumente el salario mínimo general, en la zona de la Ciudad de México y Valle de México.

En los casos que se comisione al trabajador a lugares definidos como de alto costo de vida, conforme a la Cláusula 98 de este Contrato, el importe de viáticos se incrementará en el mismo porcentaje.

En el caso de personal de transportes en general que sale a carretera, la liquidación de los viajes respectivos, se hará de acuerdo al siguiente procedimiento:

a) Para obtener el importe del viático que se asignará para el viaje, se divide la distancia a recorrer de ida y vuelta, kilómetros, entre 400 Km., y al resultado obtenido con dos decimales, se le suma el factor de corrección que aparece en la siguiente tabla:

| KILOMETRAJE | | FACTOR |
|-------------|------|--------|
| DE | A | |
| 400 | 800 | 1.50 |
| 800 | 1200 | 1.31 |
| 1201 | 1600 | 1.13 |
| 1601 | 2000 | 0.94 |
| 2001 | 2400 | 0.75 |
| 2401 | 2800 | 0.56 |
| 2801 | 3200 | 0.38 |
| 3201 | 3600 | 0.19 |
| 3601 | 4000 | 0 |
| 4001 | 4400 | 0 |
| 4401 | 4800 | 0 |
| 4801 | 5200 | 0 |
| 5201 | 5600 | 0 |
| 5601 | 6000 | 0 |

b) El resultado obtenido en el inciso anterior se multiplica por \$450.00 para obtener el importe de los viáticos que se pagará al trabajador de transportes en general por la comisión que se le asigne; y

c) Para obtener el número de días que se asignarán para la comisión, se efectúa el mismo procedimiento mencionado en el inciso a), redondeando a la unidad superior, en caso de que la fracción sea igual o superior a 0.50.

Se obliga al Instituto a pagar los viáticos por adelantado, tomando en consideración el número de días previstos para el viaje o las horas programadas para la comisión. Para el personal de transportes en general y de otras categorías que por las características de sus actividades, salgan comisionados a desarrollar labores fuera de los límites territoriales de la localidad asiento de su adscripción en viajes cortos, el Instituto pagará como tiempo extra, el que exceda de sus horas ordinarias de trabajo, si con motivo del viaje se ven obligados a laborar durante dicho tiempo, en los términos que señala este Contrato Colectivo de Trabajo.

Lo dispuesto en los párrafos anteriores, es aplicable al personal que oficialmente autorizado, acompañe al chofer para el desempeño de la comisión respectiva.



En los casos de personal de otras categorías que por las características de sus actividades y que el Instituto requiere de ellos para que efectúen comisiones en viajes cortos a desarrollar labores fuera de los límites territoriales de la localidad asiento de su adscripción, se les pagarán los viáticos en los términos de los Artículos 3, 4, 5 y 5 Bis del Reglamento de Viáticos para Chóferes, independientemente del medio de transporte para este efecto. Para su pago se atenderá a la hora de salida al lugar del destino, a la certificación de permanencia y hora de arribo a su lugar de origen.

Cláusula 103.- Medios de Transporte y Compensación por Pasajes

A todo el personal que presta sus servicios fuera de los límites de la Ciudad de México, de la circunscripción territorial del Estado de México, y de las poblaciones asiento de las Delegaciones Regionales y Estatales o viceversa, el Instituto les pagará el importe de un pasaje redondo en servicio de primera clase, computado el mencionado pasaje desde el "Zócalo" en la Ciudad de México y en la circunscripción territorial del Estado de México, y desde el centro de las poblaciones asiento de las Delegaciones Regionales y Estatales hasta el centro de trabajo donde el interesado preste sus servicios. También se otorgará este pago a los trabajadores que residan y laboren dentro del mismo municipio, cuando la distancia entre su domicilio y el centro de trabajo exceda a 40 kilómetros. Igualmente, a todo trabajador que resida en algún Municipio y que tenga su adscripción en otro, o bien de un Estado a otro, siempre y cuando sean colindantes, se le pagará el pasaje en primera clase desde el Estado o Municipio en que viva, hasta el Estado o Municipio en donde trabaje, pagándose al trabajador que tenga horario discontinuo, el importe de dos pasajes redondos en primera clase. En el caso de que no existiera servicio de primera clase, se pagará el costo del pasaje en el servicio que se encuentre establecido. Para los efectos del pago de pasaje, se considerará el Estado de Hidalgo como colindante con la Ciudad de México.

El Promotor de Estomatología, Trabajadora Social, Enfermera Especialista en Salud Pública, Nutricionista Dietista, Auxiliar de Enfermería en Salud Pública, Auxiliar de Trabajo Social, Asistente Médica, Promotor de Salud Comunitaria, Enfermera Especialista en Atención Primaria de la Salud, Enfermera Especialista en Atención Materno Infantil, Enfermera Especialista en Salud Mental, Enfermera Especialista en Medicina de Familia, Enfermera Jefe de Piso en Medicina de Familia, Enfermera Especialista en Geriátrica en el Primer Nivel de Atención, Trabajador Social Clínico, Mensajero y **Auxiliar de Soporte Técnico** que deban desempeñar sus tareas fuera de los centros de trabajo, disfrutarán de una compensación mensual de **\$600.00 (SEISCIENTOS PESOS m00/100 M.N.)** para pasajes.

Las prestaciones anteriores, no serán suspendidas en las vacaciones, en las licencias por enfermedad o en aquellas menores de quince días. En cuanto a los trabajadores médicos, no tendrán derecho al disfrute de la compensación que en esta Cláusula se señala, por las salvedades que al respecto se hicieron en los Convenios de fecha 1o. de julio de 1954 y 15 de agosto de 1955.

La Comisión Nacional y las Subcomisiones Mixtas de Pasajes, tramitarán, estudiarán y resolverán, en el ámbito de su competencia, las solicitudes de los trabajadores relacionadas con la aplicación de esta Cláusula, sin que operen en su caso, las limitaciones del párrafo primero, correspondiendo a la Comisión Nacional la inclusión de otras categorías y la actualización del tabulador de "Cuotas de Pasajes" que se elabore para tal efecto.

Cláusula 104 Bis.- Espacios para Alimentación

El Instituto proporcionará a los trabajadores de Unidades No Médicas y Médicas, en la medida de sus posibilidades y de la disponibilidad física de los centros de trabajo, espacios propios y **adecuados** para que ingieran sus alimentos.

Cláusula 118.- Acción Deportiva

Para el fomento de las actividades deportivas de los trabajadores, el Instituto entregará al Sindicato en el mes de enero de cada año la cantidad de **\$32'400,000.00 (TREINTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.)** para la atención del deporte en la Ciudad de México y en el Sistema Foráneo, quedando al exclusivo cargo del Sindicato lo concerniente a la adquisición de uniformes y material deportivo, así como los gastos que originen la organización y desarrollo de las actividades de que se trata.

Los trabajadores del Instituto tendrán preferencia para usar los campos deportivos con que cuenta la institución, sin más restricciones que las que fueran señaladas en el Reglamento que al efecto se expida.

Cláusula 120.- Muebles y Equipos de Oficina para el Sindicato

En la Ciudad de México, y en todas aquellas poblaciones asiento de una Sección Sindical o Delegación Foránea Autónoma, y para los edificios que éstas tengan en otras poblaciones fuera de su asiento, pero dentro de su



jurisdicción, el Instituto entregará a los Comités Ejecutivos correspondientes el mobiliario y equipos de oficinas, papelería y útiles de oficina, necesarios para el desarrollo normal de las labores, constituyéndose dichos Comités en depositarios de los mismos, con la obligación de conservarlos en buen estado, y sin otro deterioro que el inherente a un uso normal. Asimismo a las Delegaciones Sindicales les otorgará local, mobiliario y papelería para su buen funcionamiento.

El Instituto también entregará los artículos de aseo necesarios para el desarrollo normal de labores.

Cláusula 145.- Cultura y Turismo Social

Para promover la cultura y el turismo social entre sus trabajadores, el Instituto entregará mensualmente al Sindicato la cantidad de \$1'000,000.00 (UN MILLÓN DE PESOS 00/100 M.N.) y anualmente en el mes de enero la cantidad de **\$52'500,000.00 (CINCUENTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.).**

Cláusula 149.- Programas Educativos

El Instituto entregará el dos de enero de cada año al Comité Ejecutivo Nacional del Sindicato, la cantidad de **\$60'000,000.00 (SESENTA MILLONES DE PESOS 00/100 M.N.)** destinados a los fines educativos que la propia Organización Sindical determine.

Cláusula 155.-

Instituto y Sindicato convienen en que todos los trabajadores de las categorías de Trabajador Social, Trabajador Social Clínico, Oficial de Puericultura, Técnico en Puericultura y Educadora percibirán una compensación del 5% (CINCO POR CIENTO) sobre su sueldo tabular, por su participación en actividades docentes, de enseñanza y de investigación.

Transitorias

6a. El Instituto se obliga a imprimir **120,000 (CIENTO VEINTE MIL)** ejemplares de este Contrato, Tabulador de Sueldos y Reglamentos derivados de las Cláusulas del mismo, así como **20,000** en medios electrónicos, dentro del término de 30 días después de la firma que entregará íntegramente al Sindicato para que los distribuya entre sus miembros.

17a. El Instituto Mexicano del Seguro Social faculta a los señores **Lic. Alan Daniel Cruz Porchini**, indistintamente para que hagan la ratificación y depósito de este Contrato ante **las Autoridades Laborales Competentes**; el Sindicato Nacional de Trabajadores del Seguro Social, para idéntico objeto hace la designación de la **Mtra. Claudia Elena Ruíz Maciel**.

38a. Crear una Comisión bilateral que se encargue de analizar la situación que prevalece en los trabajadores que ingresaron a partir del año 2008 al Sistema de AFORE y proponer escenarios con la finalidad de fortalecer las condiciones de retiro, en un lapso no mayor a 180 días naturales.

39a. El Instituto y Sindicato acuerdan realizar el protocolo interno bilateral para la prevención, atención y eliminación de la violencia y el acoso en el mundo del trabajo del IMSS en un lapso no mayor a 180 días naturales para implementar las medidas necesarias que permitan crear un clima laboral en el que prevalezcan los derechos humanos, la no discriminación y la igualdad sustantiva así como establecer una comisión bilateral capacitada en el tema para su vigilancia, revisión y actualización permanente.

40a. La actualización del Inventario Físico de Unidades (IFU), a que se refiere la Cláusula 22 Bis, se realizará y concluirá en un plazo máximo de 180 días contados a partir de la entrada en vigor del presente Contrato Colectivo de Trabajo, considerando los servicios que se encuentren en funcionamiento al 15 de octubre de 2023.

En lo subsecuente, la actualización se realizará en el mes de noviembre de cada año, como lo dispone la misma Cláusula 22 Bis.

Para efectos del diagnóstico inicial, las plazas requeridas para la cobertura de los servicios deberán ser consignadas en el anteproyecto de presupuesto que se elabore en el año 2024; las actualizaciones anuales se incluirán en los anteproyectos de presupuesto de cada ejercicio, a efecto de someterlos a las autorizaciones correspondientes.



41a. Las partes acuerdan la creación del escalafón de Terapia Física, para lo cual se constituirá una Comisión Mixta que elaborará los proyectos relativos a requisitos, tabuladores de sueldo, profesiogramas, relaciones de mando y políticas de implementación en un plazo de 180 días.

TABULADOR DE SUELDOS PARA PERSONAL DE BASE DEL PROGRAMA IMSS-BIENESTAR

| CATEGORÍA | Jornada | Sueldo Hora-Mes | Sueldo Mes-Pesos | Esc. |
|-------------------------|---------|--------------------|---------------------|------|
| Estomatólogo en H.R. | 8.0 | 1,403.60** | 11,228.72 ** | Aut. |

****Nota:** Considerando la homologación al monto que percibía la categoría de Estomatólogo en la última revisión contractual, así como, el incremento al Sueldo Tabular de octubre de 2022 (3.5%) y lo acordado en la Cláusula Segunda del presente Convenio.

PROFESIOGRAMAS

Auxiliar de Enfermería General.- Categoría Autónoma

Requisitos: 4, 21B, 27, 31, 32, 33, 34, 35, 38 y 46.

Relaciones de mando: 3, 4, 6, 9, 18 y 19.

Movimientos escalafonarios: 6.

Actividades: Las realiza en Unidades de Atención Médica, Puesto de Fábrica, Puestos de Enfermería, Guarderías y Unidades Médicas Móviles. Interviene en la recepción, identificación, atención y entrega de pacientes con información del diagnóstico, tratamiento, evolución y procedimientos efectuados. Toma signos vitales y somatometría. Orienta, vigila y acompaña cuando se requiera al paciente durante su estancia en el servicio o traslado a los diferentes departamentos de diagnóstico y tratamiento con expediente o solicitud de estudio. Auxilia al Médico, Estomatólogo, Promotor de Estomatología y al personal profesional de Enfermería en el tratamiento médico-quirúrgico del paciente, tales como: curaciones, inyecciones, vigilancia de venoclisis y ministración de medicamentos. Proporciona cuidados generales al paciente tales como: baño, aseos parciales, cambio de ropa de cama y del paciente, ayuda en caso necesario en su ingesta de alimentos y participa en cuidados postmortem. Enseña procedimientos higiénico-dietéticos y participa en las actividades de educación para la salud del paciente y su familia. Participa en la visita médica. Corroborar que el Personal de Intendencia y Auxiliar de Limpieza e Higiene efectúe el aseo de la unidad del paciente, equipo y mobiliario del servicio. Solicita, recibe y entrega medicamentos, equipo, material de curación e instrumental. Solicita y maneja ropa limpia para la atención de los pacientes a su cargo y el desarrollo de procedimientos específicos. Prepara y/o esteriliza equipo e instrumental de acuerdo al procedimiento establecido. Registra en forma oportuna los datos específicos emanados de las acciones de Enfermería. Detecta e informa al jefe inmediato las fallas en el funcionamiento del equipo e instalaciones. Asiste dentro de su jornada, a cursos de inducción y capacitación al área de trabajo, a juntas, eventos científicos, socioculturales, conferencias y a los cursos que le indique el Instituto para efectos del mejor desempeño de su puesto y para su superación personal. Participa dentro de su jornada, en actividades docentes, conforme a los programas y eventos que determine el Instituto. Desempeña actividades técnico-administrativas de las funciones descritas. En Guarderías participa en la recepción del niño para detectar problemas de salud, y en su caso, lo deriva a las Unidades de Atención Médica correspondiente. Verifica que las acciones de protección específica, de acuerdo a la edad del niño, se lleven a cabo. Participa en las actividades de promoción y autocuidado de la salud, dirigidas al niño.

Médico General.- Categoría Autónoma

Requisitos: 12, 15, 32, 33, 34, 35, 38 y 43.

Relaciones de mando: 3, 4, 6 y 19.

Movimientos escalafonarios: 6.

Actividades: Atiende, interroga, explora y diagnostica en su unidad de adscripción y a domicilio **dentro de su jornada laboral** a pacientes para la atención médico-quirúrgica, instituye tratamiento médico y manejo



preventivo a la población. Ayuda al cirujano en la preparación y realización del tratamiento quirúrgico, en Unidades Médicas de 2º Nivel de Atención. Elabora historiales clínicos a los pacientes que se le encomienden de acuerdo con las normas, instructivos y procedimientos que el Instituto determine, realiza funciones técnico-administrativas inherentes al puesto, desarrolla actividades de docencia y asiste a cursos de superación profesional que el Instituto establezca.

Oficial de Puericultura

Requisitos: 21B, 27, 31, 32, 33, 35, 37A, 41 y 46.

Relaciones de mando: 4, 6 y 19.

Movimientos escalafonarios: 2, 3 y 6.

Actividades: Realiza la recepción del niño y lo conduce a su sala de atención. Entrega al niño identificando a la persona autorizada para hacerlo. Identifica y prepara material ya existente, aplica y participa activamente en las actividades educativas y recreativas establecidas para los niños hasta la edad preescolar, de acuerdo con los lineamientos y normas de operación que señale el Instituto. Registra e informa de la participación de los niños en las actividades educativas. Cumple con las normas de operación que señale el Instituto. Aplica las medidas higiénicas en el aseo de los niños. Detecta e informa a su jefe inmediato toda situación relacionada con cualquier agresión física o verbal hacia el niño. Atiende en forma integral al niño. Capta y reporta trastornos emocionales y en el estado de salud de los niños. Ministra alimentos a los niños. Recoge, recolecta y retira residuos de alimentos, devolviendo los utensilios para comer. Auxilia en la ministración de medicamentos y en la toma de peso y talla. Asea, cambia de ropa, viste y/o ayuda al niño a vestirse y en caso necesario lo baña. Auxilia en el diseño y elabora material didáctico, decorados y móviles. Fomenta buenos hábitos en los niños. Coloca el material didáctico y mobiliario infantil de acuerdo a las actividades de rutina. Asea la cuna, coloca colchoneta y les cambia la ropa. Recibe, recoge, deposita y devuelve material y ropa de acuerdo con el mecanismo de control. Lava los juguetes que utilizan los niños. Cumple con los exámenes médicos y medidas profilácticas que determine el Instituto y con el Reglamento de Higiene respectivo. Dentro de su jornada de trabajo asiste y participa en cursos de capacitación **en cualquier modalidad** y reuniones de trabajo. Desempeña actividades técnico-administrativas de las funciones descritas.

Técnico Radiólogo.- Categoría Autónoma

Requisitos: 5, 12, 32, 33, 34, 36, 37A y 46.

Relaciones de mando: 3, 4 y 19.

Movimientos escalafonarios: 6.

Actividades: Bajo la dirección del Médico y de acuerdo a las normas que el Instituto establezca, aplica Rayos X a pacientes y opera máquinas para fines de diagnóstico: recibe, registra, distribuye, prepara e instruye a los pacientes que deban ser sometidos a estudios de radiodiagnóstico. Ejecuta estudios de radiodiagnóstico, ajusta los dispositivos y controles para el tiempo e intensidad de la exposición calculando los factores de contraste, densidad y nitidez que se requieran en cada estudio de radiodiagnóstico, incluyendo toma de placas de acuerdo con las especificaciones de los aparatos que se usen. Coloca al paciente en el equipo de Rayos X; maneja los accesorios de inmovilización, adoptando las medidas de protección pertinentes para el paciente y para él mismo. Prepara y administra al paciente medios de contraste para destacar los órganos; preparación de las sustancias y soluciones necesarias para el proceso de revelado; ejecución del revelado de placas o películas expuestas ya sea por procesos manuales o mecánicos de acuerdo a las técnicas fotográficas; **digitaliza estudios de radiodiagnóstico, envía los estudios al sistema digital de la unidad.** Acondicionamiento, recorte y marca de placas reveladas para fines de identificación; entrega de las mismas al médico para su interpretación; registra y archiva radiografías procesadas y prepara informes; guarda las placas e informes de la interpretación; mantiene el control y formula pedidos de los materiales de consumo necesarios para el desempeño de su trabajo; hace ajustes menores al equipo.

Operador Telefónico "A"

Requisitos: 4, 27, 32, 33, 34, 35, 37A, 40, 41 y 46A.

Relaciones de mando: 2, 3 y 19.

Movimientos escalafonarios: 2, 3 y 6.

Actividades: Manipula los controles del sistema telefónico y sus componentes, conmutando las llamadas externas hacia el interior o viceversa, en conmutadores en operación, de baja capacidad (hasta 20 troncales y 200 extensiones). Interpreta señalizaciones a las posibles fallas que se presentan. Canaliza y controla problemas detectados tanto técnicos como requerimientos de aumento de servicios. Elabora y mantiene actualizado el



Directorio de la Unidad, así como otros reportes que se le indiquen acordes con su actividad. Proporciona el servicio de Larga Distancia. Brinda atención a derechohabientes y al público en general informando, orientando y estableciendo los enlaces necesarios. Realiza otras actividades técnico- administrativas inherentes a su función, que se le encomienden. Colabora con autoridades del Instituto, Civiles y Militares en casos de desastre.

Operador Telefónico "B"

Requisitos: 22, 32, 33 y 51.

Relaciones de mando: 2, 3 y 19.

Movimientos escalafonarios: 2, 3 y 6.

Actividades: Manipula los controles del sistema telefónico y sus componentes, conmutando las llamadas externas hacia el interior o viceversa, en conmutadores en operación de gran capacidad (más de 20 troncales y más de 200 extensiones, hasta 80 troncales y 600 extensiones). Interpreta señalizaciones a las posibles fallas que se presenten. Canaliza y controla problemas detectados tanto técnicos como requerimientos de aumento de servicios. Elabora y mantiene actualizado el Directorio de la Unidad, así como otros reportes que se le indiquen acordes con su actividad. Proporciona el Servicio de Larga Distancia. Brinda atención a derechohabientes y al público en general informando, orientando y estableciendo enlaces necesarios. Realiza otras actividades técnico-administrativas inherentes a su función, que se le encomienden. Auxilia en el adiestramiento de la operación de conmutadores a compañeros o futuros operadores. Colabora con autoridades del Instituto, Civiles y Militares en casos de desastre.

Operador Telefónico "C"

Requisitos: 22, 32, 33 y 51.

Relaciones de mando: 2, 3 y 19.

Movimientos escalafonarios: 2, 3 y 6.

Actividades: Manipula los controles del Sistema Telefónico y sus componentes, conmutando las llamadas externas hacia el interior o viceversa, en conmutadores en operación, de gran capacidad e intenso tráfico (más de 80 troncales y más de 600 extensiones). Interpreta señalizaciones a las posibles fallas que se presenten. Canaliza y controla problemas detectados tanto técnicos como requerimientos de aumento de servicios. Elabora y mantiene actualizado el Directorio de la Unidad, así como otros reportes que se le indiquen acordes con su actividad. Proporciona el servicio de Larga Distancia. Brinda atención a derechohabientes y al público en general informando, orientando y estableciendo los enlaces necesarios. Realiza otras actividades técnico-administrativas inherentes a su función que se le encomienden. Auxilia en el adiestramiento de la operación de conmutadores a compañeros o futuros operadores. Colabora con autoridades del Instituto, Civiles y Militares en casos de desastre.

Coordinador de Operadores Telefónicos

Requisitos: 22, 32, 33 y 51.

Relaciones de mando: 2, 3 y 19.

Movimientos escalafonarios: 6.

Actividades: Supervisa la correcta operación de las Mesas de Operadores, las pruebas rutinarias a los equipos, la actualización y elaboración del Directorio Interno de la Central Telefónica y la difunde entre las autoridades del Instituto correspondientes. Controla el Servicio de Larga Distancia, efectuando las investigaciones y comprobaciones de las mismas. Registra las incidencias técnicas de los equipos, aparatos, líneas y demás componentes de los sistemas y los canaliza. Interviene en la programación de las Centrales Telefónicas. Administra las funciones del personal operativo de la Central. Elabora los programas de actividades. Adiestra y capacita a personal en la operación de aparatos, equipos y centrales de telecomunicaciones. Elabora los documentos que se requieran. Coordina el levantamiento del inventario de aparatos, equipos y sistemas de telecomunicación así como otras actividades técnico-administrativas inherentes a su función. Brinda atención a derechohabientes y público en general. Apoya, cuando así se requiera, en la operación del sistema de telecomunicación y sus componentes. Atiende a funcionarios en cuanto a solicitudes de servicio y/o solución de problemas propios de la operación. Colabora con autoridades del Instituto, Civiles y Militares en casos de desastre.

Chofer

Requisitos: 2, 26, 32, 35, 38 y 46.

Relaciones de mando: 1, 3 y 19.



Movimientos escalafonarios: 2, 3, 5 y 6.

Actividades: Manejo de vehículos automotrices, incluido su sistema de telecomunicación, para traslado de muebles y equipo para oficina y médicos, accesorios, medicamentos, ropa, personas y pacientes, de acuerdo a las normas que el Instituto determine. Recibo y entrega de documentaciones y mercancías. Aseo y conservación en buen estado del interior y el exterior del vehículo. Reparaciones de emergencia. Cambio de bandas, bujías, llantas, verificación y restauración de niveles de aceites, grasas, agua, electrolitos y líquidos. Control de las dotaciones de equipo de auxilio médico, de ropería, para el traslado de pacientes y elementos y refacciones que se asignen al vehículo. Registro diario de las operaciones efectuadas con el vehículo. Reportar a su jefe inmediato superior, con oportunidad, las necesidades de servicio mayor que requiera el vehículo.

Trabajadora Social

Requisitos: 12, 31, 32, 33, 34, 35, **38** y 46.

Relaciones de mando: 3, 4 y 19.

Movimientos escalafonarios: 4 y 6.

Actividades: Aplica métodos y técnicas de trabajo social de casos, grupos y de organización y desarrollo de la comunidad en relación a los objetivos que el Instituto tenga asignados a sus dependencias en el otorgamiento de servicios médicos, de riesgos profesionales, de prestaciones en dinero, de prestaciones sociales y de servicios administrativos y jurídicos, en sus centros de trabajo y fuera de ellos en zonas urbanas y suburbanas que se encuentran en la zona de influencia de su adscripción. Bajo la dirección del médico auxilia a pacientes y a sus familiares en problemas personales o ambientales, los cuales predispongan a la enfermedad o interfieran en el tratamiento o impidan los beneficios óptimos derivados del cuidado médico. Realiza actividades de vigilancia y control de fomento a la salud. Auxilia a los enfermos y a sus familiares a través de pláticas individuales o de grupo, dando la información necesaria para la tranquilidad del familiar para comprender, aceptar y seguir las recomendaciones del médico, a fin de restablecer al paciente a su ajuste óptimo, personal, social y de salud dentro de su capacidad. Participa dentro del equipo de salud en la planeación para el mejoramiento de servicios, interpretando los factores sociales pertinentes al desarrollo de los programas para el otorgamiento de las prestaciones y de la operación interna del Instituto. Selecciona programas apropiados, organiza y conduce actividades planeadas para mejorar el desarrollo social de los derechohabientes y obtener objetivos del grupo, involucrándolos en la planeación y en asumir actitudes y destrezas sociales, mejorando las relaciones familiares y sus responsabilidades ante la comunidad. Coordina y asesora al personal de Auxiliar de Trabajo Social. Labores administrativas inherentes a las actividades descritas.

I. Catálogo Abierto de Requisitos para ocupar las Plazas del Tabulador

1. Conocimientos de 4o. año de Primaria.
2. Certificado de Instrucción Primaria.
3. Conocimientos de Instrucción Secundaria.
4. Certificado de Instrucción Secundaria o Prevocacional.
5. Certificado de Preparatoria o Vocacional.
6. Carta de Pasante de la profesión que requieran sus actividades específicas, expedida por institución oficial reconocida.
- 6A. Haber cursado como mínimo el 6o. semestre de la licenciatura de Químico-Farmacéutico-Biólogo; Químico-Bacteriólogo-Parasitólogo o Químico Clínico. **Bioquímica Diagnóstica, Bioquímico, con Maestría de Análisis Clínicos; Químico Biólogo, Químico Biólogo Clínico, Químico Biólogo Análisis Clínico; Químico Clínico Biólogo; Químico Farmacobiólogo; Químico Biólogo Parasitólogo; Análisis Químico Biológicos; Químico Farmacéutico Biólogo Clínico.**
7. Principios de Contabilidad.
- 7A. Conocimientos de Contabilidad aplicables a la categoría.
8. Comprobante de haber cursado primer año de la carrera de Ingeniería o Arquitectura.
9. Comprobante de haber cursado el segundo año de la carrera de Ingeniería.
10. Conocimientos de Contabilidad Intermedia.
11. Conocimientos de Contabilidad Superior.
12. Título profesional que requieran sus actividades específicas, expedido por una institución oficial reconocida y registrado por la Dirección de Profesiones.
- 12A. Título y Cédula profesionales de Licenciatura en Informática o carreras afines a satisfacción del Instituto.



- 12B. Título y Cédula profesional de Licenciado en Trabajo Social.
- 12C. Título de Licenciado en Nutrición expedido por una Institución con reconocimiento oficial y Cédula Profesional expedida por la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública o por la dependencia equivalente de conformidad con la legislación estatal, en su caso.
- 13. Certificado de curso de posgraduado, expedido por una institución oficial reconocida.
- 14. Un año de ejercicio profesional después de titulado.
- 15. Dos años de ejercicio profesional después de titulado.
- 16. Tres años de ejercicio profesional después de titulado.
- 17. Cuatro años de ejercicio profesional después de titulado.
- 18. Cinco años de ejercicio profesional después de titulado.
- 19. Conocimiento elemental de Organización de Oficinas.
- 20. Conocimiento general de Organización de Oficinas.
- 21. Certificado expedido por institución reconocida, que acredite la especialización de su actividad o su equivalente a satisfacción del Instituto.
- 21A. Certificado expedido por institución reconocida que acredite la especialización de su actividad, en cursos con una duración de 6 meses.
- 21B. Certificado expedido por institución reconocida que acredite la especialización de su actividad, en cursos con una duración mínima de 10 meses.
- 21C. Certificado expedido por institución reconocida que acredite la especialización en Administración, en cursos con una duración mínima de 6 meses.
- 21D. Constancia expedida por el Instituto Mexicano del Seguro Social, que acredite la especialidad en Cirugía Bucodento-Maxilar o Máxilo-Facial.
- 21F. Título de estudios a Nivel Técnico Profesional, expedido por una institución oficial reconocida, en curso con duración mínima de seis semestres.
- 21G. Certificado expedido por institución reconocida que acredite la especialización en Administración y Docencia, en cursos con duración mínima de 10 meses o maestría en Salud Pública o maestría en Ciencias de la Salud.
- 21H. Acreditar el Curso Postécnico de Gestión y Educación en Nutrición Clínica con duración de 12 meses, impartido por el Instituto Mexicano del Seguro Social.
- 22. Conocimiento especializado en las labores de la dependencia.
- 23. Autorización expedida por la Secretaría de Salud, o carta de pasante, o título de Farmacéutico o Químico Farmacobiólogo.
- 24. Autorización de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes.
- 25. Autorización expedida por el Departamento del Distrito Federal, o autoridades correspondientes en los Estados y tarjeta de salud.
- 26. Licencia de primera con más de cinco años de expedición y comprobante de haber asistido a cursos de Educación Vial.
- 26A. Licencia de manejo.
- 27. Examen de capacidad y ejecución práctica de las labores a su cargo con las características que en cada caso requieran.
- 28. Un año en la categoría inmediata inferior.
- 29. Un año de práctica.
- 30. Suprimida.
- 31. Conocimientos de la organización y funcionamiento del Instituto Mexicano del Seguro Social.
- 32. Conocimiento de la Ley del Seguro Social y sus Reglamentos.
- 33. Conocimientos del Contrato Colectivo de Trabajo y Reglamentos Especiales de Actividades; Reglamento de Escalafón; Reglamento Interior de Trabajo, requisitos, relaciones de mando, movimientos escalafonarios y actividades consignadas en el Tabulador.
- 34. Comprobación de buenos antecedentes.
- 35. Condiciones físicas normales.
- 36. Condiciones físicas excelentes.
- 37. Edad: de 16 a 35 años.
- 37A. Edad: de 20 a 35 años.
- 37B. Edad: de 20 a 30 años.
- 38. Edad: de 18 a 40 años.
- 38A. Edad: de 24 a 35 años.



- 38B.** Edad: de 30 a 40 años.
- 39.** Edad: de 25 a 46 años.
- 40.** Sexo: Masculino.
- 41.** Sexo: Femenino.
- 42.** Constancia expedida por el Instituto Mexicano del Seguro Social, que acredite el haber aprobado el curso de Fogonero.
- 42A.** Constancia expedida por el Instituto Mexicano del Seguro Social que acredite el haber aprobado el curso de Operador de Generadores de Vapor.
- 43.** Curriculum Vitae a satisfacción del Instituto.
- 44.** Conocimientos teórico-prácticos del equipo electromecánico.
- 44A.** Grabación en cintas magnéticas, discos y casetes para procesamiento de datos.
- 45.** Haber aprobado un curso de capacitación en su especialidad de los establecidos en el Centro de Capacitación y practicar durante un mes como mínimo en esa nueva especialidad.
- 46.** Haber tomado el curso de capacitación de ingreso.
- 46A.** Haber aprobado satisfactoriamente el curso que imparte el Instituto sobre técnicas de especialidad o bien demostrar a satisfacción del mismo, haber realizado estudios equivalentes en otras dependencias oficiales o descentralizadas.
- 47.** Haber aprobado un curso de capacitación de otra especialidad diferente a la que venía desempeñando, en los cursos establecidos en el Centro de Capacitación o practicar esa nueva especialidad durante un periodo no menor de tres meses.
- 48.** Suprimido.
- 49.** Certificado de carrera comercial o su equivalente que incluya las siguientes materias: Redacción y Documentación, Mecanografía, Taquigrafía, Archivonomía y equipos de registro y nociones de Contabilidad.
- 50.** Capacitación previa al ingreso sobre operación de máquinas y equipos de oficina.
- 51.** Haber aprobado un curso de capacitación sobre conocimientos, habilidades o destrezas y responsabilidades sobre la categoría, relativos a las actividades del área de adscripción de la plaza.
- 52.** Conocimientos intermedios de Archivonomía.
- 53.** Conocimientos superiores de Archivonomía.
- 54.** Conocimientos superiores de Organización de Oficinas.
- 55.** Conocimientos superiores de Organización y Administración de Oficinas.
- 56.** Conocimientos elementales sobre Organización y Administración de Almacenes.
- 57.** Conocimientos intermedios de Metodología Estadística.
- 58.** Metodología Estadística.
- 59.** Conocimientos intermedios de Matemáticas para Estadística.
- 60.** Conocimientos de Matemáticas para Estadística.
- 61.** Elementos de Teoría de la Probabilidad.
- 62.** Elementos de Demografía.
- 63.** Manejo de máquinas de calcular y de escritorio de que disponga la dependencia.
- 64.** Programación para la operación de las máquinas de cálculo de que disponga la dependencia.
- 65.** Conocimientos elementales de Matemáticas Financieras.
- 66.** Conocimientos intermedios de Matemáticas Financieras.
- 67.** Conocimientos intermedios de Cálculo Actuarial.
- 68.** Cálculo Diferencial e Integral.
- 69.** Contabilidad de Seguros.
- 70.** Estadística Matemática Intermedia.
- 71.** Demografía.
- 72.** Métodos Numéricos.
- 73.** Conocimientos Intermedios de Economía.
- 74.** Haber cursado Contabilidad Intermedia en una institución oficialmente reconocida o su equivalente a satisfacción del Instituto, siendo objeto de evaluación.
- 75.** Operación de máquinas de registro contable.
- 76.** Haber cursado hasta Contabilidad Superior en una institución oficialmente reconocida o su equivalente a satisfacción del Instituto.
- 77.** Conocimientos teórico-prácticos de Equipos Periféricos de Sistemas de Captura de Datos.
- 78.** Ser oriundo de la localidad.
- 79.** Dominio del dialecto de la localidad.



80. Conocimiento de la organización y funcionamiento del Programa IMSS-Bienestar.
81. Licencia para conducir tipo "A", con más de dos años de expedición.

REGLAMENTO DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS

Artículo 8. Con el propósito de impulsar y promover el deporte entre sus trabajadores el Instituto proporcionará a solicitud de la Comisión Nacional de Deportes o del Secretario General de la Sección Sindical respectiva, pase de entrada o salida oficial **para los torneos locales y estatales.**

Cuando los trabajadores sean seleccionados por el Sindicato para integrar los equipos que participen en torneos regionales, nacionales e internacionales, a solicitud de la Comisión Nacional de Deportes, se proporcionará licencia con goce de salario íntegro, incluyendo los conceptos 32 y 33, a los trabajadores debidamente registrados.

REGLAMENTO DE BECAS PARA LA CAPACITACIÓN DE LOS TRABAJADORES DEL SEGURO SOCIAL

Artículo 10. Las becas sin goce de salario darán derecho a:

- a) Licencia sin goce de salario hasta por un máximo de **cuarenta y ocho** meses;
- b) Conservación de derechos escalafonarios y de antigüedad durante el tiempo que dure la beca, si el trabajador tiene menos de tres años de antigüedad y que sea estudiante en carrera profesional o de tipo politécnico; y
- c) Conservación y generación de derechos escalafonarios y de antigüedad durante el tiempo que dure la beca, si el trabajador tiene más de tres años de antigüedad y que sea estudiante en carrera profesional o de tipo politécnico.

Artículo 32. Las becas otorgadas en las clases I, II y III con duración mayor a 180 días, darán derecho al disfrute conforme al plan de estudios y/o pago del período vacacional vencido o días de disfrute que se adeuden cuando el trabajador reanude labores, al término de la beca.

Así mismo, si durante el lapso del disfrute de las becas otorgadas en las clases I, II, y III, con duración menor a 180 días se sobrepone total o parcialmente un período vacacional programado, al término de la misma se repondrá éste último o los días que se adeuden.

Corresponderá a las Jefaturas de Servicio de Desarrollo de Personal la reposición de los días de descanso que en su caso se adeuden para cursos **de catálogo** y diplomados de un año.

REGLAMENTO DE BOLSA DE TRABAJO PARA LOS TRABAJADORES DEL PROGRAMA IMSS-BIENESTAR

Capítulo I.- Definiciones

Acta de la Asamblea: Documento emitido por la Asamblea General de la Comunidad en la que firman o ponen huella todos los asistentes, se envía una copia al Ayuntamiento en el cual proponen al aspirante para la categoría de Auxiliar de Área Médica en UMC del Programa IMSS-Bienestar.

Asamblea General: Esta conformada por: la Autoridad Local, el Delegado Municipal, el Comisariado Ejidal, el Comité de Salud, el médico y las enfermeras de la Unidad Médica Rural o de las Unidades Médicas Auxiliares, las promotoras voluntarias y las familias.

Comité de Salud: Esta conformado por los habitantes de la Comunidad y aprobados por la Asamblea, el cargo tendrá una duración de un año o el tiempo que la Comunidad determine.

Equipo de Salud: Está integrado por el Médico General en UMC o Médico Pasante en Servicio Social, **un** Auxiliar de Área Médica en UMC **o un Auxiliar de Enfermería General en UMR** y una Sustitución como máximo, que atienden los Servicios de Salud en las UMR.

HR: Hospital Rural que otorga atención médica de primer nivel a las Localidades de Acción Intensiva, así como al segundo nivel de atención a la población adscrita en las UMR de la región sede del HR.

Localidades de Acción Intensiva: Son aquellas comunidades comprendidas en el ámbito Regional y Zonal de un Hospital Rural.

Región: Ámbito de influencia de los Hospitales Rurales, que abarca un número aproximado de 40 Unidades Médicas Rurales, que se apoyan para la atención de segundo nivel en el HR de la sede.

UMA: Unidad Médica Auxiliar la cual está a cargo de un Técnico Rural en Salud y un Auxiliar de Área Médica en UMC, que otorga la atención médica en el primer nivel.



UMC: Unidad de Medicina de Campo.

UMR: Unidad Médica Rural cuyo Equipo de Salud otorga atención médica de primer nivel a los oportunohabitantes de las comunidades de su área de influencia.

Universo de Trabajo: Es la población ubicada en la sede y localidades de acción intensiva de la Unidad Médica del Programa.

Zona: Ámbito de influencia de las unidades del primer nivel (UMR), cubre un rango de 2,500 a 5,000 habitantes, dependiendo de la dispersión y accesibilidad de los grupos de población residentes en la región.

REGLAMENTO DE CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO

Artículo 2. Para la interpretación y aplicación del presente Reglamento, se entiende por:

Plan de Capacitación y Adiestramiento del IMSS: Expresión escrita de la estrategia con la que el Instituto, de común acuerdo con el Sindicato, organiza los conjuntos de programas de capacitación, adiestramiento y actualización de cada uno de los tipos mencionados en el Artículo 3 de éste Reglamento, con el objeto de satisfacer las necesidades en la materia de todos y cada uno de los puestos de trabajo.

Programa de Capacitación: Unidad formal y explícita de carácter terminal que forma parte del Plan de Capacitación y Adiestramiento del IMSS, que corresponde a un determinado puesto de trabajo y está integrado por: objetivos, contenidos, sistema de evaluación y procedimientos de selección utilizados para capacitar a los trabajadores.

Programa Específico: Conjunto de acciones que permiten atender las necesidades detectadas de capacitación continua en el trabajo y en el puesto, que serán la base para orientar acciones posteriores dirigidas a todas las categorías y áreas del Instituto.

Capacitación: Proceso educativo, activo y permanente que consiste en adquirir, mantener, renovar, reforzar, actualizar o incrementar los conocimientos, destrezas y actitudes necesarias para el desarrollo personal y colectivo de los trabajadores.

Adiestramiento: Todas aquellas acciones encaminadas al desarrollo de habilidades y destrezas del trabajador, en el manejo de equipos, instrumentos, aparatos, etc., con el propósito de incrementar la calidad y eficiencia en su puesto de trabajo.

Detección de Necesidades: Proceso sistemático y objetivo que proporciona información sobre necesidades de capacitación, adiestramiento y actualización y que se efectúa con la participación de directivos y trabajadores.

Inducción al Área y al Puesto: Proceso mediante el cual se orienta a un trabajador de reciente contratación, como al que cambia de adscripción o de puesto, proporcionándole los conocimientos e información necesarios sobre su unidad de adscripción o de puesto, área de trabajo y aspectos fundamentales de la actividad a desarrollar, que le permitan su adecuada integración para el eficiente desempeño de sus labores.

Programación: Documento operativo básico, en que se calendarizan las actividades de capacitación, adiestramiento y actualización.

Modalidad Educativa: Son las diferentes formas y estrategias que puede adoptar el proceso de enseñanza-aprendizaje, para ofrecer a los trabajadores las técnicas necesarias para su capacitación, adiestramiento y actualización.

Constancia: Documento expedido por el Instituto y autenticado por la Representación Ejecutiva de la Comisión Nacional o Subcomisiones Mixtas de Capacitación y Adiestramiento, con el cual el trabajador comprobará haber aprobado un curso de capacitación, adiestramiento o actualización.

Órganos Colegiados de Capacitación y Adiestramiento: Órganos constituidos por representantes institucionales y sindicales que de acuerdo a las funciones que les corresponden regulan, promueven e impulsan la capacitación y el adiestramiento para los trabajadores del Instituto Mexicano del Seguro Social, a través de la Comisión Nacional Mixta de Capacitación y Adiestramiento; los Comités Delegacionales Mixtos de Capacitación y Adiestramiento; las Subcomisiones Mixtas de Capacitación y Adiestramiento y; los Comités Locales Mixtos de Capacitación y Adiestramiento.

Curso: Conjunto de actividades educativas para la adquisición o actualización de las habilidades, conocimientos y desarrollo relativos a un puesto de trabajo, cuya reunión conforma un programa de capacitación y adiestramiento.

Artículo 6. La Comisión Nacional Mixta de Capacitación y Adiestramiento estará integrada por cinco Representantes Normativos y uno Ejecutivo del Instituto, e igual número de Representantes por parte del Sindicato, los que serán designados libremente por las partes.



Asimismo, la Comisión Nacional Mixta de Capacitación y Adiestramiento se apoyará en un Secretario Técnico que será designado por los integrantes de dicha Comisión.

Artículo 7. La Comisión Nacional Mixta de Capacitación y Adiestramiento, el Comité Delegacional Mixto de Capacitación y Adiestramiento y el Comité Local Mixto de Capacitación y Adiestramiento sesionarán por lo menos una vez al mes en forma ordinaria y en forma extraordinaria cada vez que así lo acuerden las partes.

Artículo 9. Las partes constituirán de común acuerdo el Comité Delegacional Mixto de Capacitación y Adiestramiento y los Comités Locales Mixtos de Capacitación y Adiestramiento en Unidades Operativas que consideren convenientes para contribuir al cumplimiento del Plan y Programas de Capacitación y Adiestramiento.

El Comité Delegacional Mixto de Capacitación y Adiestramiento trabajará en coordinación con la Subcomisión Mixta de Capacitación y Adiestramiento y los Comités Locales Mixtos de Capacitación y Adiestramiento en Unidades Operativas dependerán de dicha Subcomisión Mixta de Capacitación y Adiestramiento. Los de Oficinas Centrales dependerán de la Comisión Nacional Mixta de Capacitación y Adiestramiento.

Los Comités Mixtos de Capacitación y Adiestramiento estarán conformados de acuerdo a la normatividad específica aplicable a cada Órgano Colegiado de Capacitación y Adiestramiento de la siguiente manera:

a) El Comité Delegacional Mixto de Capacitación y Adiestramiento estará integrado por cuatro Representantes Institucionales y un Representante Institucional de la Subcomisión Mixta de Capacitación y Adiestramiento con igual número de representantes por parte del Sindicato.

b) Los Comités Locales Mixtos de Capacitación y Adiestramiento en Unidades Operativas estarán integrados por igual número de Representantes Institucionales y Sindicales, quienes serán designados por la Subcomisión Mixta de Capacitación y Adiestramiento, teniendo como mínimo tres Representantes por cada una de las partes.

Artículo 10. Los Representantes ante la Comisión Nacional Mixta de Capacitación y Adiestramiento, Comités Delegacionales Mixtos de Capacitación y Adiestramiento, Subcomisiones Mixtas de Capacitación y Adiestramiento, y Comités Locales Mixtos de Capacitación y Adiestramiento, tendrán iguales derechos y obligaciones en cuanto a las funciones que les correspondan.

Artículo 12.

I. Son funciones de la Comisión Nacional Mixta de Capacitación y Adiestramiento:

- a) Normar las acciones propias de la Comisión Nacional Mixta de Capacitación y Adiestramiento;
- b) Acordar el plan y programas de capacitación y adiestramiento, o en su caso las modificaciones convenidas acerca del plan y programas ya implantados y mantenerlos a disposición de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social;
- c) Promover y vigilar la elaboración y difusión de los programas y debido cumplimiento de la normatividad y en su caso emitir recomendaciones para mejorar la capacitación y el adiestramiento de los trabajadores;
- d) Determinar las Reglas, procedimientos y los Lineamientos de operación de los Comités Delegacionales Mixtos de Capacitación y Adiestramiento, Subcomisiones Mixtas de Capacitación y Adiestramiento y Comités Locales Mixtos de Capacitación y Adiestramiento;
- e) Promover la participación activa de los trabajadores, en los procesos de capacitación y adiestramiento del Instituto;
- f) Participar en los acuerdos de las partes, que tengan por propósito la creación de nuevas categorías distintas a las actualmente establecidas en el tabulador de sueldos, a fin de determinar la naturaleza de la capacitación que requieran;
- g) Aplicar en los casos de su competencia el Contrato Colectivo de Trabajo, el presente Reglamento y las disposiciones supletorias sobre la materia.

II. Son funciones de la Representación Ejecutiva:

- a) Vigilar, supervisar y evaluar la instrumentación y cumplimiento del plan y programas de capacitación, adiestramiento y actualización del Instituto;
- b) Asesorar, vigilar y supervisar que las Subcomisiones Mixtas de Capacitación y Adiestramiento, así como los Comités Delegacionales Mixtos de Capacitación y Adiestramiento cumplan con sus atribuciones de acuerdo a lo establecido en el presente Reglamento y demás disposiciones normativas aplicables;
- c) Coordinar con la Comisión Nacional Mixta de Escalafón, la programación de la capacitación promocional a plazas escalafonarias y comunicarle oportunamente por escrito las calificaciones obtenidas;



- d) Detectar necesidades de capacitación y adiestramiento posteriores a la elaboración del Plan de Capacitación y Adiestramiento del IMSS en proceso de realización, como consecuencia de la dinámica de operación y elaborar propuestas para satisfacerlas;
 - e) Establecer coordinación con la Comisión Nacional Mixta de Selección de Recursos Humanos para las acciones de capacitación para cambio de rama;
 - f) Enviar a la Comisión Nacional Mixta de Becas la programación sobre capacitación, actualización y postgrado que se impartirán en el año siguiente, para su difusión y para cuya asistencia requerirán beca;
 - g) Emitir y difundir convocatorias para los cursos de Capacitación Promocional a Plazas Escalafonarias en la Ciudad de México y Valle de México cuando existan plazas vacantes o listados escalafonarios próximos a agotarse;
 - h) Emitir dictámenes que tendrán el carácter de definitivos dentro del plazo de quince días hábiles, a partir de la fecha en que se reciban los documentos que servirán de base para su resolución, sobre los casos de discrepancia que presenten las Subcomisiones Mixtas de Capacitación y Adiestramiento;
 - i) Difundir los programas de capacitación y adiestramiento, a través de los medios que considere convenientes, a más tardar en el mes de diciembre para su difusión oportuna;
 - j) Conocer y resolver en definitiva de las impugnaciones a los dictámenes emitidos por las Subcomisiones Mixtas de Capacitación y Adiestramiento;
 - k) Programar los exámenes de evaluación de conocimientos y de aptitud, en aquellos casos en que éstos se requieran;
 - l) Designar cada una de las partes un Representante, quienes validarán que los bancos de reactivos de la Capacitación Promocional a Plazas Escalafonarias sean congruentes con las actividades que señalen los respectivos profesiogramas, los Programas de Capacitación y en su caso los materiales didácticos;
 - m) Integrar los cuestionarios definitivos que se aplicarán a los aspirantes que participen en los cursos y actividades de Capacitación y Adiestramiento Promocional a Plazas Escalafonarias y designar cada una de las partes un sinodal, que vigilará la correcta aplicación de los exámenes;
 - n) Conocer y resolver en definitiva las solicitudes de revisión de exámenes que presenten los trabajadores adscritos a Oficinas Centrales;
 - ñ) Autentificar las constancias de los trabajadores de Oficinas Centrales que hayan acreditado los contenidos de cualquiera de los tipos de capacitación señalados en el Artículo 3 de éste Reglamento;
 - o) Asesorar a los Representantes de las Subcomisiones, y a los integrantes de los Comités Delegacionales de Capacitación y Adiestramiento; y
 - p) Aplicar en los casos de su competencia el Contrato Colectivo de Trabajo, el presente Reglamento y las disposiciones supletorias sobre la materia.
- III. De las funciones de los Comités Delegacionales Mixtos de Capacitación y Adiestramiento:**
- a) Asistir a las sesiones convocadas por la/el secretaria/o técnica/o;
 - b) Conocer el avance de los programas de capacitación y adiestramiento de los tres niveles de atención médica y de áreas administrativas;
 - c) Proponer en coordinación con la Subcomisión Mixta de Capacitación y Adiestramiento acciones de mejora, seguimiento, fortalecimiento que permitan dar continuidad en los centros de trabajo a cualquier programa acordado para la capacitación y el adiestramiento de los trabajadores de base en áreas administrativas, así como en los tres niveles de atención médica;
 - d) Proponer estrategias delegacionales que faciliten el cumplimiento de metas;
 - e) Realizar las acciones necesarias para cumplir con los acuerdos emanados en el seno del Comité;
 - f) Coadyuvar de manera conjunta con la Subcomisión Mixta de Capacitación y Adiestramiento en las actividades de la Detección de Necesidades de Capacitación y apoyar en las acciones que se requieran para el cumplimiento del Programa Anual de Capacitación, así como los proyectos que la Subcomisión Mixta de Capacitación y Adiestramiento le solicite para su eficiente gestión;
 - g) Generar acciones de difusión delegacionales de las actividades de capacitación programadas o extraordinarias;
 - h) Generar las acciones necesarias en coordinación con la Subcomisión Mixta de Capacitación y Adiestramiento, a fin de que se cuente con los recursos humanos y materiales requeridos para el desarrollo de los cursos de capacitación y adiestramiento, tales como instructores, sedes e insumos, entre otros;
 - i) Informar bimestralmente a través de la Subcomisión Mixta de Capacitación y Adiestramiento, a la Comisión Nacional Mixta de Capacitación y Adiestramiento, los acuerdos formalizados en las sesiones ordinarias y extraordinarias; y



j) Sugerir a la Subcomisión Mixta de Capacitación y Adiestramiento indicadores de medición en las acciones y/o programas de capacitación.

IV. De las funciones de los Comités Locales Mixtos de Capacitación y Adiestramiento:

- a) Fomentar entre los trabajadores la cultura de capacitación y adiestramiento, así como propiciar su participación en la detección de necesidades en la materia;
- b) Difundir entre los trabajadores las normas institucionales sobre la capacitación y sus programas, emitidos por la Comisión Nacional Mixta de Capacitación y Adiestramiento;
- c) Participar en la detección de necesidades de capacitación de su unidad operativa; en la cual se deberá incluir a todas las categorías, turnos y horarios con base en su plantilla autorizada;
- d) Analizar el programa local de capacitación y la detección de necesidades de capacitación, identificadas en el ejercicio de la operación, y sugerir en su caso, a la Subcomisión Mixta de Capacitación y Adiestramiento medidas tendientes a perfeccionarlo;
- e) Participar en la integración del programa de capacitación de su unidad operativa, con base en los cuatro tipos de capacitación señalados en el Artículo 3 del Reglamento de Capacitación y Adiestramiento;
- f) Enviar la programación de los cursos de capacitación y adiestramiento, conforme a los resultados de la detección de necesidades de capacitación a la Subcomisión Mixta de Capacitación y Adiestramiento;
- g) Difundir entre los trabajadores de su unidad operativa la programación autorizada de capacitación y adiestramiento;
- h) Promover la asistencia del personal en las actividades de capacitación y adiestramiento, en sus diversas modalidades;
- i) Informar a la Subcomisión Mixta de Capacitación y Adiestramiento la inasistencia de los trabajadores programados a las actividades de capacitación y adiestramiento, que se realicen en el ámbito de su competencia;
- j) Verificar que los programas de capacitación y adiestramiento satisfagan las necesidades detectadas en la operación y sugerir a la Subcomisión Mixta de Capacitación y Adiestramiento, medidas tendientes a perfeccionarlos;
- k) En el caso de que se requiera la autorización de cursos no incluidos en la programación anual, deberán turnarse a la Subcomisión Mixta de Capacitación y Adiestramiento para su análisis, con un mínimo de 60 días de anticipación a su inicio; además de la justificación en la que se dé a conocer la necesidad apremiante de la operación o el problema que motivó la programación del curso extemporáneo;
- l) La Subcomisión Mixta de Capacitación y Adiestramiento, con 45 días de anticipación a la fecha de inicio del curso solicitado, enviará a la Representación Ejecutiva de la Comisión Nacional Mixta de Capacitación y Adiestramiento, los documentos mencionados en el párrafo anterior para su análisis y en su caso, la autorización respectiva;
- m) Procurar que existan los insumos y recursos necesarios para llevar a cabo los eventos de capacitación y adiestramiento en el ámbito de su competencia;
- n) Identificar y proponer a la Subcomisión Mixta de Capacitación y Adiestramiento, para su habilitación, los instructores internos potenciales que demuestren los conocimientos técnicos necesarios, y el deseo de desarrollar esa función;
- ñ) Promover la actualización de los instructores internos habilitados, y registrados en el catálogo respectivo;
- o) Verificar que los trabajadores que aprueben los contenidos de cualquier tipo de capacitación o adiestramiento establecido en el Artículo 3 del Reglamento de Capacitación y Adiestramiento reciban oportunamente su constancia respectiva; y
- p) Integrar los resultados de los procesos de capacitación y adiestramiento desarrollados en su unidad operativa, y reportarlos a la Subcomisión Mixta de Capacitación y Adiestramiento, dentro de los últimos cinco días hábiles al cierre del trimestre correspondiente (marzo, junio, septiembre y diciembre).

Artículo 13. Son funciones de las Subcomisiones Mixtas de Capacitación y Adiestramiento:

- a) Promover, vigilar y supervisar el establecimiento y debido cumplimiento de la programación de capacitación, adiestramiento y actualización en su ámbito de responsabilidad, así como informar permanentemente a la Comisión Nacional Mixta de Capacitación y Adiestramiento el comportamiento del programa y proponer acciones para su mejoramiento.

A estos programas podrán adicionárseles previo acuerdo de las partes, otros cursos específicos que resuelvan situaciones laborales apremiantes;



- b) Coordinar con la Subcomisión Mixta de Escalafón la programación de la capacitación promocional a plazas escalafonarias en el ámbito de su responsabilidad y comunicarle oportunamente por escrito las calificaciones obtenidas;
- c) Promover la participación activa de los trabajadores en los procesos de capacitación y adiestramiento del Instituto;
- d) Vigilar que los programas de capacitación, adiestramiento y actualización que se realicen, se sustenten en necesidades surgidas en el ejercicio de la operación;
- e) Emitir y difundir las convocatorias para los cursos de capacitación promocional a plazas escalafonarias en el ámbito de su responsabilidad cuando existan plazas vacantes o listados escalafonarios próximos a agotarse;
- f) Difundir la programación de capacitación y adiestramiento a través de los medios que consideren convenientes;
- g) Vigilar y supervisar la instrumentación y operación del sistema de capacitación y de los procedimientos que se implanten para mejorar la capacitación y adiestramiento de los trabajadores y sugerir a la Comisión Nacional Mixta de Capacitación y Adiestramiento medidas tendientes a perfeccionarlos;
- h) Programar los exámenes de evaluación de conocimientos y de aptitudes en aquellos casos en que éstos se requieran;
- i) Integrar los cuestionarios definitivos que se aplicarán a los aspirantes que participen en los cursos y actividades de Capacitación y Adiestramiento Promocional a Plazas Escalafonarias y designar cada una de las partes, un sinodal que vigilará la correcta aplicación de los exámenes;
- j) Conocer y resolver en primera instancia las solicitudes de revisión de exámenes que sean presentadas por escrito, dentro de los plazos que para tal efecto se señalen en las convocatorias, mismos que habrán de iniciarse a partir de la fecha en que se hayan publicado las calificaciones;
- k) Remitir a la Representación Ejecutiva de la Comisión Nacional Mixta de Capacitación y Adiestramiento, con los antecedentes correspondientes, los casos de discrepancia que surjan entre los representantes, así como las impugnaciones que reciban por dictámenes que hayan emitido;
- l) Autenticar las constancias de los trabajadores que hayan acreditado los contenidos de cualquiera de los tipos de Capacitación señalados en el Artículo 3 de este Reglamento;
- m) Informar a la Comisión Nacional Mixta de Capacitación y Adiestramiento de los resultados y avances obtenidos en los programas y cursos aplicados, en los términos que la misma establezca;
- n) Dar cumplimiento a los dictámenes de la Representación Ejecutiva de la Comisión Nacional Mixta de Capacitación y Adiestramiento dentro de los quince días hábiles siguientes a su recepción;
- ñ) Enviar a la Subcomisión Mixta de Becas la programación de cursos que se impartirán y que para su asistencia requerirán beca;
- o) Enviar a la Representación Ejecutiva de la Comisión Nacional Mixta de Capacitación y Adiestramiento, el catálogo de instructores, asesores y tutores del ámbito de su competencia;
- p) Establecer coordinación con la Subcomisión Mixta de Selección de Recursos Humanos para las acciones de capacitación y adiestramiento para cambio de rama;
- q) Asesorar a los Representantes de los Comités **Locales Mixtos** de Capacitación y Adiestramiento;
- r) Vigilar que los Comités **Locales Mixtos de Capacitación y Adiestramiento** en las Unidades Operativas, cumplan con sus funciones;
- s) Establecer un registro actualizado de las actividades de la Subcomisión Mixta y de los acuerdos que se vayan tomando en cada sesión ordinaria y extraordinaria que se celebre; y
- t) Aplicar en casos de su competencia el Contrato Colectivo de Trabajo, el presente Reglamento y las disposiciones supletorias sobre la materia.

REGlamento DE CONDUCTORES DE VEHÍCULOS AL SERVICIO DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

Artículo 5. Son obligaciones de los conductores de vehículos propiedad del Instituto, las siguientes:

- I. Utilizar las unidades automotrices exclusivamente para el cumplimiento de los servicios institucionales o para el desempeño de las funciones que le sean encomendadas por sus superiores jerárquicos, siempre y cuando sean en relación a su trabajo, conforme a su profesiograma;
- II. Mantener actualizada y regularizada, de conformidad con las disposiciones legales correspondientes, la licencia de chofer expedida por las autoridades competentes y traerla consigo, invariablemente, durante el desempeño de sus labores; asimismo, llevar consigo los documentos, permisos y licencias necesarios para los traslados que efectúen y que sean requeridos por las leyes o reglamentos;



- III. Someterse a los exámenes médicos que el Instituto programe y practique;
 - IV. Asear y conservar en buen estado el interior y exterior del vehículo puesto a su cuidado;
 - V. Efectuar reparaciones de emergencia;
 - VI. Operar el cambio de bandas, bujías y llantas **de refacción**, así como verificar y restaurar los niveles de aceites, grasas, agua, electrolitos y líquidos; igualmente comprobar que accionen correctamente y con absoluta normalidad los frenos, suspensión, limpiaparabrisas, sistema de señales luminosas y audibles, y neumáticos;
 - VII. Controlar las dotaciones de equipo de auxilio médico, de ropería, faja sacro lumbar e impermeable para el traslado de pacientes, así como también los elementos, herramientas y refacciones asignadas al vehículo;
 - VIII. Registrar diariamente, las operaciones efectuadas con la unidad automotriz, en la bitácora correspondiente;
 - IX. Reportar a su jefe inmediato superior, conservando copia sellada o firmada de recibido, de las necesidades de servicio mayor que el vehículo requiera, así como los desperfectos o mal funcionamiento del mismo y sus accesorios;
 - X. No manejar una unidad que haya sido reportada en la forma que se señala en la fracción anterior, cuyo uso pueda causar daños a personas o bienes, hasta que por escrito se le comunique que fue reparada o que está en buenas condiciones;
 - XI. Depositar el vehículo en el lugar que le sea señalado por el Instituto al concluir, la jornada de trabajo;
 - XII. Reportar por escrito, a su jefe inmediato superior de cualquier impedimento para conducir un vehículo, producido por la ingestión de alguna droga o medicamento efectuada por prescripción médica, en cuyo caso exhibirá la receta suscrita por el médico del Instituto;
 - XIII. Cumplir en el manejo y operación de las unidades, con las leyes, reglamentos y circulares vigentes en materia federal y local y con las reglas de circulación de vehículos contenidas en el Reglamento de Tránsito en Carreteras Federales, en el Reglamento de Tránsito de la Ciudad de México y en los diversos Reglamentos en vigor, sobre este particular, en las entidades federativas;
 - XIV. Emplear las señales luminosas y audibles de las ambulancias única y exclusivamente en los traslados de emergencia;
- En estos casos podrán hacer uso de los privilegios de tránsito que conceden los correspondientes Reglamentos;
- XV. Al ocurrir un accidente, reportarlo telefónicamente, por radio o por cualquier otro medio, al representante administrativo del Instituto o a la Oficina de Autoseguro dependiente de la Coordinación de Servicios Generales;
 - XVI. Tratar a las personas que transportan con la debida cortesía, esmero y precaución y a la carga con el cuidado adecuado a fin de que no sufra deterioros; y
 - XVII. Cumplir con las indicaciones del Instituto respecto de los lugares, horas y condiciones en que ha de entregar o recibir a las personas o bienes que han de ser transportados.

REGLAMENTO DEL FONDO DE RETIRO PARA TRABAJADORES DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

Artículo 8. La calidad de aportador se perderá por cualquiera de las causas siguientes:

- a) Por fallecimiento;
- b) Por renuncia al Instituto;
- c) Por separación voluntaria del Fondo de Retiro;
- d) Por rescisión de contrato de acuerdo con el Artículo 24 de este Reglamento;
- e) Por jubilación o pensión por invalidez **definitiva o incapacidad permanente total**;
- f) Por causar perjuicio al Fondo o por obrar con dolo manifiesto en contra del mismo;
- g) Por separación del Instituto por concepto de liquidación; y
- h) Por separación por invalidez **definitiva o incapacidad permanente total**; que no origine jubilación.

Artículo 9. El trabajador que habiendo pertenecido al Fondo de Retiro y que haya renunciado al mismo, sólo pasados **seis** meses podrá reingresar a dicho Fondo mediante solicitud expresa por escrito en ese sentido, sujetándose a las bases establecidas en este Reglamento, excepto los que hayan cumplido cinco años o más, los cuales podrán reingresar de inmediato.

REGLAMENTO DE GUARDERÍAS PARA HIJOS DE TRABAJADORES DEL IMSS

Artículo 7.
(DEROGADO)



**Artículo 8.
(DEROGADO)**

Artículo 10. Si en las guarderías no hubiese cupo **o cuando el horario de la guardería no cubra la jornada laboral**, la oficina correspondiente de la Jefatura Delegacional de Prestaciones Económicas y Sociales, dependiente de la Delegación respectiva a que se refiere el artículo anterior, expedirá constancia en ese sentido; la que servirá para acreditar el derecho a la prestación supletoria a que se refiere este Reglamento.

Artículo 31. Cuando no haya guardería o falta de cupo en las mismas, el Instituto subsidiará al trabajador con derecho a ella, con la cantidad de **mil** pesos mensuales por cada hijo al que debiere dársele este servicio, previa comprobación de su derecho. Los trabajadores, de acuerdo a la capacidad disponible en las diversas guarderías, podrán optar por aquella que se encuentre más cercana a su domicilio o a su centro de trabajo. La cantidad arriba señalada se entregará **a la persona trabajadora** con hijos, cuando no sea posible otorgársela, cuando laboran en jornadas acumuladas incluyendo las nocturnas o en hora que no funcionen las guarderías, **independientemente de que el cónyuge sea persona trabajadora del Instituto.**

Artículo 31 Bis. En caso de que las guarderías del Instituto no cuenten con cupo en guarderías integradoras para otorgar el servicio a niños con algún tipo de discapacidad, se pagará, la cantidad de \$1,000.00 (MIL PESOS 00/100 M.N.) mensuales a las personas trabajadoras por cada hijo que se ubique en este supuesto y que por esta causa no perciba dicha prestación.

REGLAMENTO DE INFECTOCONTAGIOSIDAD Y EMANACIONES RADIATIVAS

Artículo 10. Los conceptos de infectocontagiosidad médica y no médica, se pagarán de acuerdo a lo que señalan los Artículos 4 y 6 del presente Reglamento, a los trabajadores que tengan las categorías que se enlistan y se encuentren expuestos en forma constante y permanente a este tipo de riesgo, **incluyendo las plazas de cubre descansos y cubre vacaciones**, cuando laboren en unidades de cualquier parte del sistema de las siguientes áreas o servicios de especialidad.

| | |
|-----------------------|-------------------------------------------------------|
| Asistente Médica | En áreas y servicios de Infectología y de Neumología. |
| Biólogo | En todas las unidades. |
| Cuidador de Animales | En todas las unidades. |
| Chofer | De ambulancias en Hospital de Infectología. |
| Electrocardiografista | En áreas y servicios Cardiovasculares. |
| Elevadorista | En Hospital de Neumología y de Infectología. |

Enfermería

| | |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Auxiliar de Enfermería General | En áreas y servicios de Infectología, Neumología, y Terapia Intensiva General. |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|

| | |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Enfermera General | En áreas y servicios de Infectología, Neumología, Terapia Intensiva General y Bancos de Sangre Tipo A, Hemodiálisis, previo dictamen de la Comisión Nacional |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



Mixta de Infectocontagiosidad y
Emanaciones Radiactivas.

| | |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Enfermera Especialista | En áreas y servicios de Infectología, Neumología, Terapia Intensiva General y Unidades de Cuidados Intensivos Pediátricos (UCIP), Hemodiálisis, Unidad de Cuidados Intensivos Neonatales (UCIN), previo dictamen de la Comisión Nacional Mixta de Infectocontagiosidad y Emanaciones Radiactivas. |
| Enfermera Jefe de Piso | En áreas y servicios de Infectología, Neumología, y Terapia Intensiva General. |
| Enfermera para el Traslado de Pacientes de Terapia Intensiva | En áreas y servicios de Terapia Intensiva. |

Intendencia

| | |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Auxiliar de Servicios de Intendencia | En áreas y servicios de Infectología, Neumología, Anatomía Patológica, Banco de Sangre, Fisiología Cardiopulmonar, Laboratorio de Análisis Clínicos, Hemodinámica, Hemodiálisis, División Biológica de la Reproducción, Farmacología Experimental, Lavanderías, Ropería de Unidades Médicas Hospitalarias de Segundo y Tercer Nivel y Laboratorios de Investigación Biomédica, cuando practiquen técnicas de lavado y Hemodiálisis, previo dictamen de la Comisión Nacional Mixta de Infectocontagiosidad y Emanaciones Radiactivas. |
| Ayudante de Servicios de Intendencia | En áreas y servicios de Infectología, Neumología y Lavanderías. |
| Auxiliar de Limpieza e Higiene en Unidades Médicas y No Médicas | En áreas y servicios de Infectología, Anatomía Patológica, Banco de Sangre, Laboratorio de Análisis Clínicos, Laboratorios de Investigación Biomédica, Lavanderías, Ropería de Unidades Médicas Hospitalarias de Segundo y Tercer Nivel, previo dictamen de la Comisión Nacional Mixta de Infectocontagiosidad y Emanaciones Radiactivas. |
| Ayudante de Limpieza e Higiene en Unidades Médicas y No Médicas. | En áreas y servicios de Infectología, Neumología y Lavanderías, previo dictamen de la Comisión Nacional Mixta de Infectocontagiosidad y Emanaciones Radiactivas. |

[Handwritten signature]



Oficial de Servicios de En áreas y servicios de Infectología,
Intendencia Neumología y Lavanderías.

Auxiliar de Servicios En Lavandería.
Generales en Unidad
Médica de Campo

Auxiliar de Servicios En Lavandería de H.R.
Generales en H.R.

Laboratorio

Auxiliar de Laboratorio En todas las unidades.

Laboratorista En todas las unidades.

Laboratorista en HR En Hospital Rural

Químico Clínico En todas las unidades.

Químico Clínico Jefe de En todas las unidades.
Sección

Operador de Servicios En todas las unidades.
Auxiliares en U.M.C.
(Laboratorio)

Operador de Servicios En Hospital Rural
Auxiliares "L" en HR
(Laboratorio)

Auxiliar de Laboratorio En todas las U.M.E.M.C.
U.M.E.M.C.

Médicos

Médico Familiar En áreas o servicios de Urgencias adultos,
urgencias pediátricas, Módulo de Triage
en Hospitales de Segundo y Tercer Nivel de
Atención, previo Dictamen de la Comisión
Nacional Mixta de Infectocontagiosidad y
Emanaciones Radiactivas que
demuestren la exposición.

Médico General En áreas o servicios de Urgencias adultos,
urgencias pediátricas, Módulo de Triage en
Hospitales de Segundo y Tercer Nivel de
Atención, previo Dictamen de la Comisión
Nacional Mixta de Infectocontagiosidad y
Emanaciones Radiactivas.

Médicos No Familiares

Anatomopatólogo En Laboratorio de Anatomía Patológica.

Hematólogo y En Bancos de Sangre. Tipos A y B
Hematólogo Pediatra (Laboratorio).



| | |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Infectólogo e Infectólogo Pediatra | En áreas y servicios de Infectología. |
| Médico Internista | En áreas y servicios de urgencias, terapia intensiva, previo dictamen de la Comisión Nacional Mixta de Infectocontagiosidad y Emanaciones Radiactivas que demuestren la exposición. |
| Laboratorista | En todas las unidades. |
| Patólogo y Patólogo Pediatra | En áreas y servicios de Patología. |
| Patólogo Clínico | En todas las unidades. |
| Médico del Enfermo Pediátrico en Estado Crítico | |
| Médicos No Familiares | Adscritos a Servicios u Hospitales de Infectología, Infectología Pediátrica Unidades de Cuidados Intensivos Generales y Unidades de Cuidados Intensivos Pediátricos (UCIP), Medicina del Enfermo Pediátrico en Estado Crítico, Hemodiálisis y Unidades de Cuidados Intensivos Neonatales (UCIN), En áreas o servicios de Urgencias adultos, urgencias pediátricas, Módulo de Triage en Hospitales de Segundo y Tercer Nivel de Atención, previo dictamen de la Comisión Nacional Mixta de Infectocontagiosidad y Emanaciones Radiactivas. |
| Médicos Residentes | En los mismos servicios que los anteriores. |
| Médicos para el Traslado de Pacientes de Terapia Intensiva | En áreas y servicios de Terapia Intensiva. |
| Médico para el Traslado de Pacientes de Urgencia. | En áreas o servicios de Urgencias adultos, Urgencias pediátricas, Módulo de Triage en Hospitales de Segundo y Tercer Nivel de Atención, previo dictamen de la Comisión Nacional Mixta de Infectocontagiosidad y Emanaciones Radiactivas. |
| Técnico en el manejo de aparatos para electrodiagnóstico | En áreas y servicios cardiovasculares. |
| Nutrición y Dietética | |
| Manejador de Alimentos de los Servicios de Nutrición y Dietética | En áreas y servicios de Infectología y de Neumología. |
| Cocinero Técnico 2o. de los Servicios de Nutrición y Dietética | En áreas y servicios de Infectología y de Neumología. |



Cocinero Técnico 1o. de los Servicios de Nutrición y Dietética En áreas y servicios de Infectología y de Neumología.

Plantas de Lavado

Operador de Servicios de Lavandería En todas las unidades.

Oficial de Servicios de Lavandería En todas las unidades.

Técnico Polivalente En Plantas de Lavado, Lavanderías y en áreas y servicios de Infectología.

Técnico Mecánico En Plantas de Lavado, Lavanderías y en áreas y servicios de Infectología.

Técnico "A", "B" y "C" en plantas de Lavado En Plantas de Lavado y Lavanderías.

Técnico Electricista En Plantas de Lavado, Lavanderías y en áreas y servicios de Infectología.

Técnico Plomero En Plantas de Lavado, Lavanderías y en áreas y servicios de Infectología.

Técnico Electrónico En Plantas de Lavado, Lavanderías y en áreas y servicios de Infectología.

Especialista en Fluidos y Energéticos En Plantas de Lavado, Lavanderías y en áreas y servicios de Infectología.

Especialista en Plantas de Lavado En Plantas de Lavado y Lavanderías.

Trabajadora Social En áreas y servicios de Infectología y Neumología.

Técnico Operador de Transporte de Pacientes de Terapia Intensiva En áreas y servicios de Terapia Intensiva.

Velatorios

Auxiliar de Velatorio En los Velatorios.

Operador de Velatorio En los Velatorios.

Ayudante de Embalsamamiento En los Velatorios.

Ayudante de Autopsia En todas las unidades.

Veterinario En todas las unidades.

Citotecnólogo En todas las unidades.

Citotecnólogo en HR En Hospital Rural

Histotecnólogo En todas las unidades.

Inhaloterapeuta En todas las unidades.

Todo el personal adscrito al Hospital de Infectología, excepto el Gobierno de la unidad.
Todo el personal adscrito a los Laboratorios de Salud Pública.

Artículo 11. Los conceptos de emanaciones radiactivas médicas y no médicas, se pagarán de acuerdo a lo que señalan los Artículos 5, 7 y 8 del presente Reglamento, a los trabajadores que tengan las categorías que se enlistan y se encuentren expuestos en forma constante y permanente a este tipo de riesgo, cuando laboren normalmente en unidades de cualesquier parte del sistema de las siguientes áreas o servicios de especialidad:



Enfermería

Auxiliar de Enfermería General

En el área de Mastógrafo en Unidades de Detección y Diagnóstico de Cáncer de Mama, áreas y servicios de Hemodinámica, Medicina Nuclear y Endoscopía en donde se realicen procedimientos bajo control fluoroscópico y servicio de Rayos X o Radiodiagnóstico, previo dictamen de la Comisión Nacional Mixta de Infectocontagiosidad y Emanaciones Radiactivas.

Enfermera General

En áreas y servicios de Hemodinámica, Medicina Nuclear y Endoscopía en donde se realicen procedimientos bajo control fluoroscópico y servicio de Rayos X o Radiodiagnóstico, Radioterapia (Braquiterapia), previo dictamen de la Comisión Nacional Mixta de Infectocontagiosidad y Emanaciones Radiactivas.

Enfermera Especialista Quirúrgica

En áreas y servicios de Traumatología y Ortopedia, Quirófanos de Unidades Hospitalarias de Segundo y Tercer Nivel de Atención Médica y Endoscopía de Hospitales de Especialidades; y en áreas y servicios en donde se realicen procedimientos de Gastrocirugía, Urología, Neurocirugía, Cirugía vascular que demuestren la exposición, previo dictamen de la Comisión Nacional Mixta de Infectocontagiosidad y Emanaciones Radiactivas.

Enfermera Especialista en Oncología.

En áreas y servicios de Hemodinamia oncológica que haya presencia de emanaciones radiactivas, previo dictamen de la Comisión Nacional Mixta de Infectocontagiosidad y Emanaciones Radiactivas que demuestren la exposición.

Intendencia

Auxiliar de Servicios de Intendencia

En áreas y servicios de Medicina Nuclear.

Médicos No Familiares

Médico Angiólogo.

En áreas y servicios de Cirugía Cardiovascular, previo dictamen de la Comisión Nacional Mixta de Infectocontagiosidad y Emanaciones Radiactivas que demuestren la exposición.



| | | |
|--------------------------------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Neurocirujano Neurocirujano Pediátrico | y | En áreas y servicios de Neurocirugía, en donde se realicen procedimientos bajo control fluoroscópico y servicios de Rayos X o Radiodiagnóstico. |
| Cardiólogo | | En áreas y servicios de Cardiología. |
| Cardiólogo Pediatra. | | En áreas y servicios de Cardiología, que demuestren la exposición, previo dictamen de la Comisión Nacional Mixta de Infectocontagiosidad y Emanaciones Radiactivas. |
| Hemodinamista | | En áreas y servicios de Hemodinámica. |
| Neumólogo | | En áreas y servicios de Neumología. |
| Neumólogo Pediatra. | | En áreas y servicios de Neumología, que demuestren la exposición, previo dictamen de la Comisión Nacional Mixta de Infectocontagiosidad y Emanaciones Radiactivas. |
| Endoscopista | | En áreas y servicios de Endoscopia en donde se realicen procedimientos bajo control fluoroscópico, previo dictamen de la Comisión Nacional Mixta de Infectocontagiosidad y Emanaciones Radiactivas que demuestren la exposición. |
| Gastroenterólogo Gastroenterólogo Pediatra | y | En áreas y servicios de Endoscopia en donde se realicen procedimientos bajo control fluoroscópico, previo dictamen de la Comisión Nacional Mixta de Infectocontagiosidad y Emanaciones Radiactivas que demuestren la exposición. |
| Urólogo | | En áreas y servicios de Endoscopia en donde se realicen procedimientos bajo control fluoroscópico, previo dictamen de la Comisión Nacional Mixta de Infectocontagiosidad y Emanaciones Radiactivas que demuestren la exposición. |
| Cirujano Cardiovascular | | En áreas y servicios de Cirugía Cardiovascular en donde se realicen procedimientos bajo control fluoroscópico, previo dictamen de la Comisión Nacional Mixta de Infectocontagiosidad y Emanaciones Radiactivas que demuestren la exposición. |
| Cirujano Pediatra. | | En todas las Unidades Hospitalarias de Segundo y Tercer Nivel donde se realizan procedimientos quirúrgicos bajo control fluoroscópico, previo dictamen de la Comisión Nacional Mixta de Infectocontagiosidad y Emanaciones Radiactivas que demuestren la exposición. |
| Traumatólogo | | En áreas y servicios de Traumatología. |



| | |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Anestesiólogo y Anestesiólogo Pediatra | En todas las Unidades Hospitalarias de Segundo y Tercer Nivel donde se realizan procedimientos quirúrgicos. En áreas y servicios en donde se realicen procedimientos bajo control fluoroscópico y servicios de Rayos X o Radiodiagnóstico, de Traumatología, Hemodinamia, Endoscopia, Gastroenterología, Urología, Neurocirugía, Cirugía Pediátrica, Radioterapia y Radiodiagnóstico previo dictamen de la Comisión Nacional Mixta de Infectocontagiosidad y Emanaciones Radiactivas que demuestren la exposición. En áreas y servicios de Radiodiagnóstico. |
| Radiólogo | En áreas y servicios de Radioterapia. |
| Radioterapeuta | En áreas y servicios de Medicina Nuclear. |
| Especialista en Medicina Nuclear | En las mismas áreas y servicios que los anteriores. |
| Médicos Residentes | |
| Laboratorio | |
| Auxiliar de Laboratorio | En áreas y servicios de Radioterapia, Hemodinámica y Medicina Nuclear. |
| Laboratorista | En áreas y servicios de Radioterapia, Hemodinámica y Medicina Nuclear. |
| Químico Clínico | En áreas y servicios de Radioterapia, Hemodinámica y Medicina Nuclear. |
| Químico Clínico Jefe de Sección | En áreas y servicios de Radioterapia, Hemodinámica y Medicina Nuclear. |

Las anteriores categorías de Laboratorio sólo recibirán la prestación prevista en este Artículo, quedando excluidas de la contenida en el Artículo 10 del presente Reglamento.

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Técnico en Medicina Nuclear | En áreas y servicios de Medicina Nuclear. |
| Radioterapeuta | En áreas y servicios de Radioterapia. |
| Técnico Radiólogo | En áreas y servicios de Radiodiagnóstico. |
| Operador de Servicios Auxiliares en Unidad Médica de Campo (Radiodiagnóstico) | En todas las unidades médicas de campo. |
| Operador de Servicios Auxiliares (Radiodiagnóstico) en HR | En Hospital Rural |



Operador de Servicios de Radiodiagnóstico
En todas las U.M.E.M.C.
U.M.E.M.C.

Todo el personal que labore en tomografías computarizadas en todas las unidades.

REGLAMENTO INTERIOR DE TRABAJO

Artículo 29. Cuando los trabajadores tengan que atender trámites relacionados con el desempeño de sus labores que requieran su ausencia de la dependencia de su adscripción, pero dentro del mismo edificio o unidad de servicios, lo harán mediante la expresa autorización del Jefe inmediato superior.

Cuando los trabajadores necesiten salir del edificio o unidad de servicios para atender asuntos oficiales del Instituto o del Sindicato, así como para recibir ellos, sus hijos menores de **18 años, atención médica de urgencias, atención médica en primer nivel**, atención médica especializada en segundo o tercer nivel, estudios de laboratorio y/o gabinete, previa comprobación o llegar después de la hora de entrada a sus labores, el Instituto concederá el pase de salida o de entrada, con solicitud previa debidamente requisitada, en el cual se consignará el tiempo estimado para el desempeño de la comisión, de la atención médica citada o de los estudios de laboratorio y/o gabinete.

El trabajador registrará tanto la salida como el regreso a sus labores. Cuando el tiempo que emplee el trabajador en el desempeño de la comisión rebase el tiempo estimado en forma tal que le impida registrar con puntualidad su salida oficial, el Jefe de su adscripción lo certificará así para relevar al trabajador de las sanciones correspondientes. El tiempo de que así se disponga se considera tiempo efectivo de labores. Para los efectos de los estímulos a que se refiere el Artículo 93 de este Reglamento, se incrementarán los contadores correspondientes como registro puntual cuando se haya concedido pase de entrada oficial.

Artículo 63. Los trabajadores del Instituto tienen derecho en los términos del Contrato Colectivo de Trabajo:

I. A que se les paguen sus sueldos, así como la ayuda de renta, antigüedad y demás prestaciones económicas permanentes;

II. A una gratificación anual o aguinaldo;

III. Al pago de horas o jornadas extras que laboren;

IV. Al pago de porcentajes establecidos cuando trabajen en lugares insalubres o de emanaciones radiactivas;

V. A los días de descanso semanal en los términos del Contrato Colectivo de Trabajo, así como a los descansos obligatorios;

VI. A disfrutar de vacaciones en los términos de la Cláusula 47;

VII. Las trabajadoras y los trabajadores viudos, o divorciados o aquél al que judicialmente se le hubiera confiado la custodia, al servicio de guardería para sus hijos mayores de 45 días y hasta los seis años de edad y/o concluir el nivel preescolar;

VIII. Al importe de sesenta días de sueldo, salarios, gastos de transporte de menaje de casa, pasajes para trabajador, esposa o concubina, hijos y padres que dependan económicamente de él, cuando sea comisionado del lugar de su residencia a otro distinto;

IX. Al pago de pasajes por adscripción o domicilio foráneo;

X. A sueldo íntegro en los casos de incapacidad médica en los términos del Contrato Colectivo;

XI. A disfrutar de pensiones por incapacidad, invalidez o vejez, conforme al Régimen de Jubilaciones o Pensiones vigente;

XII. En caso de muerte por enfermedad general a prestaciones económicas para sus beneficiarios;

XIII. En caso de muerte por enfermedad de trabajo o accidente de trabajo, a indemnización a sus beneficiarios y pago de funerales;

XIV. A préstamo con garantía hipotecaria o fiduciaria, para el fomento a la habitación;

XV. A obtener anticipos a cuenta de sueldos;

XVI. A permisos económicos hasta por tres días, con goce de salario, en los términos de este Reglamento; y por cinco días naturales del trabajador con goce de salario al personal **que sea el padre o quien ejerza la patria potestad por filiación de nacimiento de sus hijos**, así como en el caso de la adopción de un infante; **por los días que dictamine la instancia correspondiente a la persona trabajadora, víctima de cualquier tipo de violencia con modalidad familiar y/o por razón de género, cuando sus actividades laborales supongan un riesgo para su integridad y seguridad personal**, salvo en los casos de los trabajadores con jornadas



acumuladas, nocturna y de fin de semana, mismos que no podrán exceder al equivalente de siete días naturales a partir del evento, conforme a la siguiente tabla de equivalencia de jornadas laborales.

| Turno | Días laborables | Equivalencia en Horas semanal aprox. |
|-----------------------|------------------------|--------------------------------------|
| Matutino o vespertino | 5 días | 32.5 a 40 horas |
| Jornada nocturna | 3 veladas | 32.4 a 35.1 horas |
| Jornada acumulada | (fin de semana) 2 días | 32.0 a 40.0 horas |

El Instituto concederá permiso económico con goce de salario, de uno y hasta veintiocho días al Padre o Madre trabajador, con hijos menores de **18** años que hayan sido diagnosticados con cualquier tipo de cáncer. Podrán expedirse tantas licencias como sean necesarias, a criterio del médico tratante, durante un periodo máximo de tres años sin que se excedan trescientos sesenta y cuatro días de licencia, mismos que no necesariamente deberán ser continuos.

XVII. A licencia sin goce de sueldo;

XVIII. A percepción económica en caso de renuncia;

XIX. A que se indemnice y/o reinstale en caso de separación injustificada;

XX. A indemnización por reajuste;

XXI. A ser defendidos por abogados del Instituto cuando así lo soliciten los acusados y cuando se trate de delitos no comprobados; cuando así lo soliciten, a ser asesorados por abogados del Instituto para presentar denuncia de hechos cuando derivado del desempeño de sus actividades correspondientes sean víctimas de algún delito;

XXII. A que el Instituto cubra el importe de primas por fianzas que sean necesarias para el desempeño de las labores;

XXIII. A obtener becas en los términos del Reglamento relativo;

XXIV. A que se les proporcionen instalaciones, equipos, materiales, herramientas, útiles, papelería y cuanto sea necesario para el desempeño de sus actividades;

XXV. A ser tratado con la debida consideración, sin discriminación, sin malos tratos de palabra y obra, o actitudes que hostiguen laboral o sexualmente;

XXVI. A recibir prestaciones médicas, hospitalarias, quirúrgicas, farmacéuticas y de maternidad;

XXVII. A que en locales con ambiente polvoso o en que se desarrollen humos o vapores, existan instalaciones de baño y lavabos;

XXVIII. A que se les proporcione ropa especial y uniformes así como equipo de protección personal de calidad cuando sea necesario para el desempeño de sus labores, así como al lavado de la misma;

XXIX. A disfrutar de 90 días de descanso con salario íntegro, en los casos de maternidad con derecho, además, las trabajadoras a equipo completo de ropa para el recién nacido (canastilla). En los casos de adopción de un infante, las trabajadoras gozarán de un permiso económico de seis semanas con goce de salario, posteriores al día en que lo reciban;

XXX. A que se les propicie la práctica del deporte;

XXXI. A que se les expidan gratuitamente testimonios de sus servicios e impresión electrónica del comprobante de pago cuando exista justificación para ello y fotocopia del comprobante de pago cuando exista justificación para ello;

XXXII. A obtener ascensos y promociones;

XXXIII. A que se les compute como tiempo de servicios, además de los que hayan laborado, los expresamente señalados;

XXXIV. A disfrutar de tiempo de tolerancia para la entrada a sus labores;

XXXV. A efectuar permutas, o sea canje de puestos de la misma o análoga categoría en pie de rama, cuando no afecten derechos de terceros, en los términos del Reglamento de Escalafón;

XXXVI. A no ser objeto de sanciones o rescisión de contrato sin previa investigación;

XXXVII. A los estímulos a que se refieren los Capítulos X y XI del presente Reglamento;

XXXVIII. Al pago de salario íntegro y demás prestaciones en casos de accidentes de trabajo o enfermedades profesionales que incapaciten al trabajador, hasta en tanto se declare la incapacidad permanente respectiva.



Asimismo, al pago de sueldo íntegro en casos de riesgos ajenos al trabajo que incapaciten al trabajador hasta en tanto se declare la invalidez definitiva respectiva;

XXXIX. Al pago de compensaciones por viáticos cuando por necesidades del servicio se desplacen los trabajadores a diversos lugares del sistema y a la liquidación al personal de transportes, en los términos del Contrato Colectivo de Trabajo y Reglamento respectivo;

XL. A despensa quincenal en los términos del Contrato Colectivo de Trabajo;

XLI. Al pago de primas por prestar servicios en día domingo y durante el período de vacaciones en los términos del Contrato Colectivo de Trabajo;

XLII. A obtener préstamos a mediano plazo en los términos del Contrato Colectivo de Trabajo;

XLIII. A préstamos para adquisición de automóviles;

XLIV. A ser promovido a puestos de confianza en los términos del Contrato Colectivo de Trabajo;

XLV. A obtener los demás beneficios que se deriven de la Ley Federal del Trabajo, de la Ley del Seguro Social, del Contrato Colectivo de Trabajo, Reglamentos vigentes y de las disposiciones y acuerdos que les favorezcan; y

XLVI. A permiso económico, a las personas trabajadoras víctimas de violencia familiar extrema que pongan en peligro la vida de la persona, sus hijas e hijos, aislamiento extremo, inadaptación a las actividades de la vida diaria, depresión, cuando sea un riesgo para su seguridad e integridad personal, o bien, que se requiera resguardo en un centro de atención a la violencia intrafamiliar. Estos supuestos invariablemente deberán ser justificados con los documentos emitidos por la autoridad jurisdiccional o administrativa competente.

Artículo 65. El Instituto concederá permisos económicos a sus trabajadores, como lo dispone la Cláusula relativa del Contrato Colectivo de Trabajo, hasta por tres días con goce de salario, cuando existan causas personales o familiares de fuerza mayor que los imposibiliten para presentarse a sus labores. Las solicitudes y autorizaciones relativas se harán invariablemente por escrito.

I. Las causas de fuerza mayor que darán derecho para la concesión de tres días, son las siguientes:

a) Por fallecimiento de padres, hijos, cónyuge o concubina o concubinario;

b) Por accidentes graves a padres, hijos, cónyuge o concubina o concubinario;

c) Por accidente grave ocurrido a padres, hijos, cónyuge o concubina o concubinario; acaecido en población o lugar ajeno a la residencia del trabajador;

d) Por privación de la libertad de padres, hijos, cónyuge o concubina o concubinario;

e) Por matrimonio del trabajador;

f) En caso de cualquier siniestro que afecte el hogar del trabajador;

g) Por traslado autorizado por la Oficina de Traslado de Enfermos Foráneos, a población distinta a la de su domicilio para atención médica de padres, hijos, cónyuge o concubina o concubinario y del propio trabajador;

h) Por desaparición de hijos, padres, cónyuge que vivan con el trabajador;

i) Por enfermedad grave de hijos menores de 18 años debidamente acreditada y/o hijos mayores de 16 años con incapacidad física o intelectual;

j) Por internamiento en instalación hospitalaria incluyendo estancia en servicio de urgencias mayor a seis horas, por enfermedad de padres, hijos, cónyuge o concubina o concubinario; y

k) Por intervenciones quirúrgicas a **padres**, hijos, cónyuge o concubina o concubinario.

Para efectos de lo dispuesto en esta fracción, los días se considerarán como laborables del trabajador.

En los casos de los trabajadores con jornadas acumuladas, nocturna y de fin de semana, no podrán exceder al equivalente de cinco días naturales a partir del evento, conforme a la siguiente tabla de equivalencia de jornadas laborales.

| Turno | Días laborables | Equivalencia en Horas semanal aprox. |
|-----------------------------------|-----------------|--------------------------------------|
| Matutino o vespertino | 3 días | 19.5 a 24 horas |
| Jornada nocturna | 2 veladas | 21.6 a 23.4 horas |
| Jornada acumulada (fin de semana) | 2 días | 32.0 a 40.0 horas |

II. Las causas de fuerza mayor que darán derecho para la concesión de uno a tres días laborables del trabajador, son las siguientes:



- a) Por intervenciones quirúrgicas a hermanos;
- b) (DEROGADO)
- c) Por fallecimiento de hermanos;
- d) Por accidentes graves de hermanos;
- e) Por privación de la libertad de hermanos;
- f) Por asistir el trabajador a diligencias judiciales o ministeriales, así como de la Secretaría de la Función Pública o el Órgano Interno de Control en el Instituto, para las que haya recibido cita o haya denunciado. De igual manera cuando el trabajador sea víctima de robo a su patrimonio (casa, automóvil) y presente la denuncia ante el ministerio público;
- g) Por desastres naturales o suspensión de servicios de transportes que impidan el traslado del trabajador a su centro de labores;
- h) Por matrimonio de hijos;
- i) Por cambio de domicilio del trabajador;
- j) Por desaparición de hermanos;
- k) Por examen profesional del trabajador;
- l) Cuando el o los hijos no sean recibidos por enfermedad o por cualquier motivo atribuible al Instituto en guarderías del Instituto;
- m) Por desaparición derivada de un acto delincuencia de alguno de los padres y que cuente con Declaración Especial de Ausencia, en los términos de lo establecido en la legislación especial en la materia; y
- n) Cuando el trabajador sea requerido en guardería del Instituto para el proceso de adaptación de hijos entre los 45 días a 12 meses de nacido.**

En la Ciudad de México y Valle de México autorizarán el disfrute de permisos económicos los siguientes funcionarios o en quienes ellos deleguen específicamente su representación, en relación al personal que se señala para cada Dependencia o Unidad de Servicios:

| | |
|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dirección General | Para el personal adscrito a las Oficinas de la Dirección General. |
| El Secretario Particular del Director General | |
| Direcciones | Para el personal adscrito a las Direcciones Normativas. |
| El Secretario Particular del Director Normativo | |
| Secretaría General | Para todo el personal adscrito a la Secretaría General. |
| El Prosecretario | |
| Coordinación | Para el personal adscrito a las Oficinas de las Coordinaciones. |
| El Titular correspondiente o la persona expresamente autorizada por él | |
| Divisiones | Para el personal adscrito a las Divisiones. |
| El Titular de la División | |
| Oficinas | Para el personal de la Oficina sólo cuando una oficina no forme parte de un Departamento. |
| El Jefe de la Oficina | |
| Departamentos y Oficinas Autónomas | Para todo el personal del Departamento u Oficina. |
| Los Jefes de los mismos | |
| Hospitales | Para todo el personal adscrito al Hospital. |
| El Director del Hospital | |
| Clínicas y Clínica-Hospital | Para todo el personal adscrito a la Clínica y Clínica-Hospital incluido el de Mantenimiento, Transporte y Control de Prestaciones en Unidades Médicas. |
| El Director de la Clínica y Clínica-Hospital | |
| Unidad de Servicios Sociales | Para todo el personal adscrito a la Dirección de la Unidad y el de Mantenimiento. |
| El Director de la Unidad | |
| Centros de Seguridad Social para el Bienestar Familiar | Para el personal adscrito a los Centros. |



| | |
|----------------------------|-----------------------------------|
| El Director del Centro | |
| Guarderías | Para el personal de la Guardería. |
| El Director o el Encargado | |
| Lavanderías | Para el personal de Lavandería. |
| El Encargado | |
| Tiendas | Para el personal de la Tienda. |
| El Encargado | |

En las Delegaciones Regionales o Estatales autorizarán el disfrute de permisos económicos los siguientes funcionarios o en quienes ellos deleguen específicamente su representación, en relación al personal que se señala para cada Dependencia o Unidad de Servicios.

| | |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oficinas de la Delegación | Al personal técnico, administrativo, de intendencia y Transporte, adscrito a las Oficinas de la Delegación. |
| El Delegado | |
| Hospitales | Para todo el personal adscrito al Hospital |
| El Director del Hospital | incluido el de Vigencia de Derechos, Mantenimiento y Transportes. |
| Clínicas y Clínicas-Hospitales | Para todo el personal adscrito a la Clínica o Clínica-Hospital, incluido el de Vigencia de Derechos, Mantenimiento y Transportes. |
| El Director de la Clínica o de la Clínica-Hospital | |
| Unidad de Servicios Sociales | Para el personal adscrito a las Oficinas de la Dirección. |
| El Director de la Unidad | |
| Centros de Seguridad Social para el Bienestar Familiar | Para el personal adscrito al Centro de Bienestar Social. |
| Los Directores | |
| Tiendas | Para el personal de Tienda. |
| El Encargado | |
| Guarderías | Para el personal de la Guardería. |
| El Director o el Encargado | |
| Subdelegaciones | Para el personal adscrito a las Oficinas de las Subdelegaciones. |
| El Subdelegado | |
| Hospitales | Para todo el personal adscrito al Hospital de la Subdelegación. |
| El Director del Hospital | |
| Clínicas | Para todo el personal adscrito a la Clínica incluido el de Vigencia de Derechos, Mantenimiento y Transporte. |
| El Director | |
| Centro de Seguridad Social para el Bienestar Familiar | Para todo el personal adscrito al Centro. |
| El Director | |

Para los chóferes adscritos a funcionarios, el funcionario respectivo autorizará el permiso económico.

Artículo 91. Cuando el trabajador asista a laborar todos los días hábiles de una quincena, tendrá como estímulo 3 días de aguinaldo, cuyo pago se hará en la nómina de la siguiente quincena de aquella en la que esto hubiere ocurrido.

Se consideran como días laborados los periodos de vacaciones disfrutadas, los de becas autorizadas por la Comisión Nacional Mixta de Becas que se realicen en instalaciones del Instituto previa constancia de asistencia, los de licencias para labores sindicales, **las licencias para actividades deportivas de los trabajadores convocados por el Instituto y/o el Sindicato, en los supuestos de torneos regionales, nacionales e internacionales**, los periodos que comprendan las incapacidades por riesgo de trabajo y por maternidad, así como los permisos económicos por nacimiento de hijos y/o adopción, por fallecimiento de padres, hijos o cónyuge o concubina o concubinario, por accidentes graves a padres, hijos, cónyuge o concubina o concubinario; por accidente grave ocurrido a padres, hijos, cónyuge o concubina o concubinario, acaecido en



población o lugar ajeno a la residencia del trabajador; por enfermedad grave de hijos menores de 16 años debidamente acreditada y/o hijos mayores de 16 años con incapacidad física o intelectual.

Se otorgarán estos estímulos a los trabajadores que registren habitualmente su asistencia, **independientemente del centro de trabajo donde lo acredite**, tanto en entrada como en salida de labores, de acuerdo con la jornada señalada en los nombramientos respectivos con las modalidades de los horarios que consignan los profesiogramas correspondientes.

Artículo 93. Cuando el trabajador registre 10 veces su asistencia diaria hasta el minuto cinco, se le otorgará como estímulo de puntualidad 2 días de aguinaldo, cuyo pago deberá hacerse en la nómina ordinaria de la siguiente quincena de aquella en la que el trabajador alcanzó este cómputo. Para este efecto se considerarán como días laborados con registro de asistencia hasta el minuto cinco de entrada, los períodos de vacaciones y los pases de entrada oficiales y las incapacidades por riesgo de trabajo siempre y cuando no ocurran en trayecto, **las licencias para actividades deportivas de los trabajadores convocados por el Instituto y/o el Sindicato, en los supuestos de torneos regionales, nacionales e internacionales, independientemente del centro de trabajo donde lo acredite**, por maternidad tratándose de trabajadoras sin incidencias en los últimos seis meses así como aquellas que cursen con embarazos de alto riesgo

REGLAMENTO PARA EL PAGO DE PASAJES

Artículo 12. Percibirán una compensación fija mensual para pasajes, los trabajadores que ostenten las categorías siguientes:

- Trabajadora Social
- Nutricionista Dietista
- Auxiliar de Trabajo Social
- Asistente Médica
- Promotor de Estomatología
- Enfermera Especialista en Salud Pública
- Auxiliar de Enfermería en Salud Pública
- Promotor de Salud Comunitaria
- Enfermera Especialista en Atención Primaria de la Salud
- Enfermera Especialista en Atención Materno Infantil
- Enfermera Especialista en Salud Mental
- Enfermera Especialista en Medicina de Familia
- Enfermera Jefe de Piso en Medicina de Familia
- Enfermera Especialista en Geriatria en el Primer Nivel de Atención
- Trabajador Social Clínico
- Mensajero
- **Auxiliar de Soporte Técnico**

Siempre y cuando por la naturaleza de sus funciones desempeñen sus tareas fuera del centro de trabajo de su adscripción.

REGLAMENTO DE LA COMISIÓN NACIONAL PARITARIA DE PROTECCIÓN AL SALARIO

Artículo 15. Se considera que los convenios o contratos de crédito a que alude el artículo anterior no cumplen su objetivo, cuando se presente cualquiera de las siguientes causas:

- I. Cuando una Casa Comercial no efectúe operaciones en el lapso de un año, de tal forma que indique que los trabajadores del Instituto con derecho a la prestación, no tienen interés en realizar compras;
- II. Cuando el número de vales cancelados por los trabajadores sea mayor que el número de vales ejercidos;
- III. Cuando no proporcionen a los trabajadores la debida atención y servicio al realizar la compra;
- IV. Cuando la Casa Comercial deje de cumplir con las Cláusulas **y garantías** del contrato o convenio de crédito;
- y
- V. Cuando reiteradamente se reciban quejas de los trabajadores por la mala calidad de los bienes o servicios, o por el incumplimiento de la Casa Comercial en la entrega de los artículos contratados.



REGLAMENTO DE PRÉSTAMOS PARA EL FOMENTO DE LA HABITACIÓN DE LOS TRABAJADORES

Artículo 4. El monto del préstamo a que tenga derecho el trabajador se determinará tomando en cuenta el valor del inmueble y la categoría del trabajador en el momento de tenerse el expediente integrado, siendo el importe máximo a otorgar el de 75 veces **pudiéndose incrementar hasta 90 veces** el Salario Mensual Integrado **siempre y cuando se acredite la liquidez del trabajador.**

Tratándose de créditos para enganche de casa-habitación el importe máximo a otorgar será el de 15 veces el salario mensual integrado.

Para estos efectos se considera salario mensual integrado, la suma del sueldo tabular y del concepto señalado en el inciso b) de la Cláusula 63 Bis del Contrato Colectivo de Trabajo, más un 20% de esa suma por concepto de prestaciones.

Artículo 9. Los préstamos hipotecarios que otorgue el Instituto o que se gestionen por conducto de las instituciones de crédito que se elijan, se destinarán exclusivamente para los siguientes objetos:

- I. A la construcción o terminación de casa-habitación del trabajador en terreno propio;
- II. A la adquisición de casa construida o en construcción que sea destinada precisamente a casa-habitación del trabajador;
- III. A la adquisición de apartamento o casa-habitación en condominio destinado a habitación del trabajador;
- IV. A ampliación o reparación de la casa-habitación del trabajador;
- V. A la liberación de gravámenes hipotecarios que pesen sobre la casa-habitación del trabajador; **siempre y cuando en el mismo instrumento público en el cual conste el préstamo, se cancele el gravamen correspondiente, como un acto previo al otorgamiento;** y
- VI. A saldar terreno y construir casa-habitación del trabajador, siempre y cuando se tenga pagada cuando menos la diferencia entre el monto del avalúo y el importe máximo del préstamo.

Artículo 13. Los solicitantes de préstamos hipotecarios deberán acreditar lo siguiente:

- a) Ser trabajador de base y tener con este carácter en el Instituto una antigüedad efectiva mínima de **tres** años en el mismo;
- b) No se autorizan ampliaciones a créditos concedidos con anterioridad;
- c) Que el crédito hipotecario que se le otorgue se aplique al mismo inmueble, en el caso de que al cónyuge se le haya beneficiado con un crédito hipotecario con anterioridad;
- d) No se aceptarán operaciones entre cónyuges, padres e hijos; y
- e) Encontrarse en pleno goce de sus derechos sindicales.

Artículo 31. Los solicitantes de este crédito deberán acreditar una antigüedad mínima de **2** años y cumplir los requisitos contenidos en el Artículo 13 de este Reglamento.

REGLAMENTO DE LA COMISIÓN NACIONAL MIXTA DE REVISIÓN DE PLANTILLAS

Artículo 1. El presente reglamento determina las normas y lineamientos para el funcionamiento de la Comisión Nacional Mixta y Subcomisiones Mixtas **de Revisión de Plantillas, así como para los** Comités Locales Mixtos de **Conciliación de Plazas**, que deberán aplicar Instituto y Sindicato, para regular el proceso y/o modificación de plantillas en las áreas de las Delegaciones Regionales, Estatales y de la Ciudad de México, estableciendo las atribuciones y responsabilidades de los Representantes ante la Comisión Nacional Mixta, Subcomisiones Mixtas y Comités Locales Mixtos de Revisión de Plantillas, de conformidad con la Cláusula 22 Bis del Contrato Colectivo de Trabajo.

Artículo 12. Son atribuciones de la Comisión Nacional Mixta de Revisión de Plantillas:

- a) Vigilar el cumplimiento del presente reglamento y la cobertura oportuna de las vacantes tanto temporales como definitivas en términos de los Reglamentos de Bolsa de Trabajo y Escalafón, de conformidad con la Cláusula 22 Bis del Contrato Colectivo de Trabajo;
- b) Establecer las Subcomisiones Mixtas en las Delegaciones Regionales, Estatales y de la Ciudad de México del Instituto Mexicano del Seguro Social, así como los Comités Locales Mixtos en cada uno de los centros de trabajo del Sistema;
- c) Promover y vigilar el establecimiento y observancia de las normas en materia de revisión de plantillas;



- d) Promover y vigilar la difusión de las normas y procedimientos **para Unidades Médicas, No Médicas y del Programa IMSS-BIENESTAR**, así como los reglamentos en materia de revisión de plantillas;
- e) Validar que las solicitudes de modificación de plantilla cuenten con el respaldo, según sea el caso, de estudios de productividad, indicadores, cargas de trabajo, tramos de control, servicios de nueva creación y capacidad instalada;
- f) Promover y vigilar la ejecución de sus acuerdos;
- g) Comunicar al Instituto y al Sindicato las deficiencias que se detecten en cuanto al cumplimiento de las normas establecidas;
- h) Normar y evaluar el funcionamiento de las Subcomisiones Mixtas y los Comités Locales Mixtos en las Delegaciones Regionales, Estatales y de la Ciudad de México;
- i) Garantizar que las propuestas de modificación a las plantillas sean ejercidas en apego a la asignación presupuestaria de las Delegaciones Regionales, Estatales y de la Ciudad de México;
- j) Sancionar las normas e instructivos que rijan el funcionamiento de las Subcomisiones Mixtas y los Comités Locales Mixtos en las Delegaciones Regionales, Estatales y de la Ciudad de México;
- k) Conocer los problemas en materia de plantillas que no puedan ser solucionados por las Subcomisiones Mixtas en las Delegaciones Regionales, Estatales y de la Ciudad de México y de aquellos originados en los centros de trabajo;
- l) Informar a las Subcomisiones Mixtas en las Delegaciones Regionales, Estatales y de la Ciudad de México, quien a su vez informaran a los Comités Locales Mixtos, sus resoluciones en relación a la actualización y/o modificación de plantillas;
- m) Convocar a las Normativas correspondientes para establecer los acuerdos necesarios para definir y/o adecuar las plantillas de las categorías en el ámbito de las mismas.

Artículo 16. Los Comités Locales Mixtos de **Conciliación de Plazas** se integrarán con la Representación Institucional y la Representación Sindical, cada una de ellas compuesta por dos miembros. Los Representantes del Instituto serán nombrados por, **el Director o Responsable de la Unidad Médica o No Médica** y los Representantes del Sindicato por el **Comité Delegacional, Subdelegacional o Representación Sindical de la Unidad Médica o No Médica**, uno para el turno matutino y otro para el turno vespertino/nocturno.

La designación de dichos Representantes será revocable siempre que así lo decida la parte correspondiente y deberá comunicarse por escrito oportunamente a la otra parte y a la Subcomisión en las Delegaciones Regionales, Estatales y de la Ciudad de México. El desempeño de las funciones como miembro del Comité Local Mixto será dentro de las horas de trabajo sin perjuicio de su salario para lo cual se darán las facilidades necesarias; el Comité Local tendrá su domicilio en el centro de trabajo correspondiente.

REGLAMENTO DE ROPA DE TRABAJO Y UNIFORMES

Artículo 32. Por acuerdo de las partes, el Instituto proporcionará Uniformes, Ropa de Trabajo y Calzado, de conformidad a las especificaciones contenidas en el Volumen I.- Ropa Contractual del Cuadro Básico de Productos Textiles y Calzado, a los Trabajadores con las categorías que se precisan en este Artículo.

| CATEGORÍA | UNIFORMES |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| RAMA UNIVERSAL DE OFICINAS | |
| Auxiliar, Oficial y Coordinador (Que laboren en Unidades Médicas) | En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas. |
| Personal de base adscrito a la Oficina de Catálogos de Avisos Originales y a los Archivos de Dependencias Técnico-Administrativas | En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas. |

LIMPIEZA E HIGIENE



Auxiliar y Ayudante de
Limpieza e Higiene
(Femenino)

Auxiliar y Ayudante de
Limpieza e Higiene
(Masculino)

INTENDENCIA

Auxiliar y Ayudante de
Servicios de Intendencia
(femenino)

Auxiliar y Ayudante de
Servicios de Intendencia
(masculino)

Oficial de Servicios de
Intendencia
(masculino y femenino)

Intendente
(masculino y femenino)

En el mes de mayo: 1 filipina, 1 pantalón y 1 par de calzado de piel.

En el mes de octubre: 2 filipinas, 2 pantalones y 1 par de calzado de piel.

En el mes de mayo: 1 filipina, 1 pantalón y 1 par de calzado de piel **y faja lumbar**.

En el mes de octubre: 2 filipinas, 2 pantalones y 1 par de calzado de piel.

En el mes de mayo: 1 bata y 1 par de calzado de piel.

En el mes de octubre: 2 batas, 1 par de calzado de piel y 1 faja de soporte lumbar.

En el mes de mayo: 1 filipina, 1 pantalón y 1 par de calzado de piel.

En el mes de octubre: 2 filipinas, 2 pantalones, 1 par de calzado de piel y faja de soporte lumbar.

En el mes de mayo: 1 traje y 1 par de calzado de piel.

En el mes de octubre: 1 traje y 1 par de calzado de piel.

En el mes de mayo: 1 traje.

En el mes de octubre: 1 traje.

ALMACENISTAS

Auxiliar; Oficial y Coordinador de Almacén (Las botas se otorgarán exclusivamente al personal de estas categorías que labore en Almacenes de Nivel Central, Almacenes Regionales, Delegacionales y Subdelegacionales de 2o. y 3er. Nivel)

En el mes de mayo: 1 bata, 1 par de botas de piel, con suela antiderrapante y puntera protectora y 1 faja de soporte lumbar.

En el mes de octubre: 2 batas.

CAMILLERO

Camillero en Unidades Hospitalarias

En el mes de mayo: 1 faja de soporte lumbar; **los casos que por prescripción médica se indique, se le sustituirá al trabajador por una faja dorsolumbar**; 1 filipina, 1 pantalón y 1 par de calzado de piel con casquillo.

En el mes de octubre: 2 filipinas, 2 pantalones y 1 par de calzado de piel con casquillo.

BIBLIOTECAS

Técnico en Biblioteca;
Asistente de Bibliotecario; y
Bibliotecario
(masculino y femenino)

En el mes de mayo: 1 bata.

En el mes de octubre: 2 batas.

NUTRICIÓN Y DIETÉTICA



Manejador de Alimentos; y
Cocinero Técnico 2° de los
Servicios de Nutrición y
Dietética
(masculino)

En el mes de mayo: 1 pantalón, 1 filipina, 1
mandil, 1 gorro y 1 par de calzado de piel.
En el mes de octubre: 2 pantalones, 2
filipinas, 2 mandiles, 2 gorros y 1 par de
calzado de piel.

Manejador de Alimentos; y
Cocinero Técnico 2° de los
Servicios de Nutrición y
Dietética
(femenino)

En el mes de mayo: 1 bata, 1 mandil, 1
turbante y 1 par de calzado de piel.
En el mes de octubre: 2 batas, 2 mandiles,
2 turbantes, 1 par de calzado de piel y 2
pantimedias de soporte.

Cocinero Técnico 1° de los
Servicios de Nutrición y
Dietética
(femenino)

En el mes de mayo: 1 bata, 1 mandil, 1
turbante y 1 par de calzado de piel.
En el mes de octubre: 2 batas, 2 mandiles,
2 turbantes y 1 par de calzado de piel.

Cocinero Técnico 1° de los
Servicios de Nutrición y
Dietética
(masculino)

En el mes de mayo: 1 pantalón, 1 saco, 1
mandil, 1 gorro y 1 par de calzado de piel.
En el mes de octubre: 2 pantalones, 2
sacos, 2 mandiles, 2 gorros y 1 par de
calzado de piel.

Auxiliar de Técnico en
Servicios de Dietología

En el mes de mayo: 1 bata y 1 par de
calzado de piel.
En el mes de octubre: 2 batas, 1 suéter y 1
par de calzado de piel.

Nutricionista Dietista
(masculino y femenino)

En el mes de mayo: 1 saco, 1 pantalón y 1
par de calzado de piel.
En el mes de octubre: 2 sacos, 2
pantalones, 1 suéter y 1 par de calzado de
piel.

Especialista en Nutrición y
Dietética
(masculino y femenino) y

En el mes de mayo: 1 saco, 1 pantalón y 1
par de calzado de piel.

Nutriólogo Clínico
Especializado
(masculino y femenino)

En el mes de octubre: 2 sacos, 2
pantalones, 1 suéter y 1 par de calzado de
piel.

Nutricionista Dietista HR

En el mes de mayo: 1 filipina, 1 suéter, 1
saco, 3 pantimedias y 1 par de calzado de
piel (según el sexo).
En el mes de octubre: 2 filipinas, 2
suéteres, 2 sacos, 3 pantimedias y 1 par de
zapatos de piel (según el sexo).

MÉDICOS

Médico Anestesiólogo en
áreas de Quirófano

En el mes de mayo: 2 uniformes
quirúrgicos que consten de pantalón y
filipina.
En el mes de octubre: 2 uniformes
quirúrgicos que consten de pantalón y
filipina.



Médico Cirujano en áreas de Quirófano.

En el mes de mayo: 2 uniformes quirúrgicos que consten de pantalón y filipina.

En el mes de octubre: 2 uniformes quirúrgicos que consten de pantalón y filipina.

Médico No Familiar en áreas de Terapia Intensiva

En el mes de mayo: 2 uniformes quirúrgicos que consten de pantalón y filipina.

En el mes de octubre: 2 uniformes quirúrgicos que consten de pantalón y filipina.

Médico y Médico Veterinario (masculino y femenino)

En el mes de mayo: 1 bata.

En el mes de octubre: 2 batas.

Médico para el Traslado de Pacientes de Urgencia y de Terapia Intensiva (masculino y femenino)

En el mes de mayo: 1 saco y 1 chamarra.

En el mes de octubre: 2 sacos.

ESTOMATÓLOGOS

Estomatólogo

En el mes de mayo: 1 bata.

(masculino y femenino)

En el mes de octubre: 2 batas.

Promotor de Estomatología

En el mes de mayo: 1 bata.

(masculino y femenino)

En el mes de octubre: 2 batas.

Cirujano Máxilo Facial

En el mes de mayo: 1 bata.

(masculino y femenino)

En el mes de octubre: 2 batas.

TERAPISTAS

Terapista Físico; y

En el mes de mayo: 1 saco y 1 pantalón.

Ocupacional

En el mes de octubre: 2 sacos y 2

(masculino y femenino)

pantalones.

RAMA DE ENFERMERÍA

Auxiliar de Enfermería

En el mes de mayo: 1 saco, 1 pantalón, 1 cofia, 1 par de calzado de piel y 3 pantimedias con soporte.

General, Enfermera General,

Enfermera Especialista y

Enfermera Jefe de Piso

(femenino)

En el mes de octubre: 2 sacos, 2 pantalones, 2 cofias, 1 suéter, 1 par de calzado de piel y 3 pantimedias con soporte.

Enfermera Especialista en

En el mes de mayo: 2 uniformes

áreas de quirófano

quirúrgicos que consten de pantalón y filipina.

(Femenino)

En el mes de octubre: 2 uniformes

quirúrgicos que consten de pantalón y filipina.

Enfermera Especialista en

En el mes de mayo: 2 uniformes

Servicios de: Unidad de

quirúrgicos que consten de pantalón y filipina.

Cuidados Intensivos (UCI),

Unidad de Cuidados

En el mes de octubre: 2 uniformes

Intensivos Pediátricos (UCIP) y

quirúrgicos que consten de pantalón y filipina.

Unidad de Cuidados

Intensivos Neonatales (UCIN)

(Femenino)



Auxiliar de Enfermería General, Enfermera General, Enfermera Especialista y Enfermera Jefe de Piso (masculino)
Enfermera Especialista en áreas de quirófano (Masculino)

En el mes de mayo: 1 saco, 1 pantalón y 1 par de calzado de piel.

En el mes de octubre: 2 sacos, 2 pantalones, 1 suéter y 1 par de calzado de piel.

En el mes de mayo: 2 uniformes quirúrgicos que consten de pantalón y filipina.

En el mes de octubre: 2 uniformes quirúrgicos que consten de pantalón y filipina.

Enfermera Especialista en Servicios de: Unidad de Cuidados Intensivos (UCI), Unidad de Cuidados Intensivos Pediátricos (UCIP) y Unidad de Cuidados Intensivos Neonatales (UCIN) (Masculino)

En el mes de mayo: 2 uniformes quirúrgicos que consten de pantalón y filipina.

En el mes de octubre: 2 uniformes quirúrgicos que consten de pantalón y filipina.

Auxiliar y Enfermera Especialista en Salud Pública (femenino)

En el mes de mayo: 1 saco, 1 pantalón, 2 pantimedias con soporte y 1 par de calzado de piel.

En el mes de octubre: 2 sacos, 2 pantalones, 1 suéter, 2 pantimedias con soporte y 1 par de calzado de piel.

Auxiliar y Enfermera Especialista en Salud Pública (masculino)

En el mes de mayo: 1 saco, 1 pantalón y 1 par de calzado de piel.

En el mes de octubre: 2 sacos, 2 pantalones, 1 suéter y 1 par de calzado de piel.

Enfermera para el Traslado de Pacientes de Urgencia; y de Terapia Intensiva (masculino y femenino) **NOTA: LA DOTACIÓN DE PANTIMEDIAS ES EXCLUSIVA PARA SEXO FEMENINO**

En el mes de mayo: 1 filipina, 1 pantalón, 2 pantimedias, 1 par de calzado de piel y 1 chamarra.

En el mes de octubre: 2 filipinas, 2 pantalones, 2 pantimedias y 1 par de calzado de piel.

Auxiliar Área Médica UMC, Auxiliar de Enfermería UMR, Auxiliar de Enfermería General HR, Enfermera General HR y Enfermera Especialista Quirúrgica HR

En el mes de mayo: 1 suéter, 1 saco, 1 filipina, 1 cofia, 1 par de calzado de piel, 3 pantimedias con soporte (según el sexo).
En el mes de octubre: 2 suéteres, 2 sacos, 2 filipinas, 2 cofias, 1 par de calzado de piel, 3 pantimedias con soporte (según el sexo).

SERVICIOS DE FARMACIAS

Auxiliar, Ayudante, Oficial y Coordinador de Farmacia; Preparador de Recetas, Preparador Despachador, Jefe de Turno de Farmacia y Químico Responsable (masculino y femenino)

En el mes de mayo: 1 bata.

En el mes de octubre: 2 batas.



GUARDERÍAS

| | |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oficial de Puericultura | En el mes de mayo: 1 conjunto de bata tipo pintor y pantalón, 1 turbante y 1 par de calzado de piel, 1 faja lumbar de peso protectora. En el mes de octubre: 2 conjuntos de bata tipo pintor y pantalón, 2 turbantes y 1 par de calzado de piel. |
| Asistente de Guardería | En el mes de mayo: 1 conjunto de pantalón y saco, 1 turbante y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 conjuntos de pantalón y saco, 2 turbantes y 1 par de calzado de piel. |
| Técnico en Puericultura | En el mes de mayo: 1 conjunto de bata tipo pintor y pantalón, 1 turbante y 1 par de calzado de piel, 1 faja lumbar de peso protectora. En el mes de octubre: 2 conjuntos de bata tipo pintor y pantalón, 2 turbantes, 1 suéter que será proporcionado únicamente a los trabajadores que laboran en la Zona A definida en el Cuadro Básico Institucional de Productos Textiles y Calzado, y 1 par de calzado de piel. |
| Educadora | En el mes de mayo: 1 conjunto de bata tipo pintor, 1 turbante y pantalón y 1 par de calzado de piel, 1 faja lumbar de peso protectora. En el mes de octubre: 2 conjuntos de bata tipo pintor y pantalón, 1 suéter que será proporcionado únicamente a los trabajadores que laboran en la Zona A definida en el Cuadro Básico Institucional de Productos Textiles y Calzado, y 1 par de calzado de piel. |
| Asistente Administrativo de Guarderías | En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas. |

LABORATORIO

| | |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Auxiliar de Laboratorio; | En el mes de mayo: 1 bata. |
| Laboratorista; Químico | En el mes de octubre: 2 batas. |
| Clínico; y Químico Clínico Jefe de Sección (masculino y femenino) | |



RAYOS "X"

Operador de Máquinas de Revelado Automático; Técnico Radiólogo; y Radioterapeuta (masculino y femenino)

En el mes de mayo: 1 bata.
En el mes de octubre: 2 batas.

ASISTENTES MÉDICAS

Asistente Médica y Coordinadora de Asistentes Médicas

En el mes de mayo: 1 saco, 1 pantalón, 1 par de calzado de piel.
En el mes de octubre: 2 sacos, 2 pantalones, 1 suéter y 1 par de calzado de piel.

VELATORIOS

Operador de Velatorio

En el mes de mayo: 1 camisola, 1 corbata, 1 pantalón, **1 faja lumbar** y un par de calzado de piel **con casquillo**.
En el mes de octubre: 1 camisola, 2 pantalones, 1 chamarra y un par de calzado de piel.

Auxiliar de Velatorio

En el mes de mayo: 1 camisa, 1 mandil, 1 pantalón, **1 faja lumbar** y 1 par de calzado de piel **con casquillo**.

Ayudante de Embalsamamiento

En el mes de octubre: 2 camisas, 2 pantalones y 1 par de calzado de piel.
En el mes de mayo: 1 bata.
En el mes de octubre: 2 batas, 2 overoles, 1 mandil y 1 par de botas de hule.

RAMA DE CONSERVACIÓN

Todas las categorías de la Rama de Conservación consignadas en el tabulador de sueldos del Contrato Colectivo de Trabajo

En el mes de mayo: 1 camisa, 1 pantalón y 1 par de botas de piel con suela antiderrapante y puntera protectora [al personal asignado al cuarto de máquinas la bota debe ser dieléctrica].
En el mes de octubre: 2 overoles.

RAMA DE LAVANDERÍAS

Operador y Oficial de Servicios de Lavandería (femenino)

En el mes de mayo: 1 faja de soporte lumbar, 1 filipina, 1 pantalón, 1 turbante y 1 par de botas con suela antiderrapante y puntera protectora.

En el mes de octubre: 2 filipinas, 2 pantalones y 2 turbantes.

Operador y Oficial de Servicios de Lavandería (masculino)

En el mes de mayo: 1 faja de soporte lumbar, 1 filipina, 1 pantalón, 1 turbante y 1 par de botas con suela antiderrapante y puntera protectora.

En el mes de octubre: 2 filipinas, 2 pantalones y 2 turbantes.



CENTROS DE SEGURIDAD SOCIAL

| | |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Auxiliar de Trabajo Social (masculino y femenino) | En el mes de mayo: 1 bata y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 batas 1 suéter y 1 par de calzado de piel. |
| Orientador Técnico Médico (masculino y femenino) | En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas. |
| Guardavidas | En el mes de mayo: 1 juego de chamarra y pantalón para entrenamiento, 1 par de sandalias tipo japonés, 1 juego de calcetas y 1 traje de baño. En el mes de octubre: 2 juegos de chamarra y pantalón para entrenamiento, 1 par de sandalias tipo japonés, 1 juego de calcetas y 2 trajes de baño. |
| Orientador en Actividades Familiares | En el mes de mayo: 1 bata de arte, y pantalón, 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre; 2 batas de arte y pantalón, 1 par de calzado de piel. |
| Orientador de Actividades Artes Plásticas | En el mes de mayo: 1 bata de arte, y pantalón, 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre; 2 batas de arte y pantalón, 1 par de calzado de piel. |
| Orientador de Actividades Artísticas.- Ramo: Maestro de Música | En el mes de mayo una bata de arte, pantalón y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre 2 batas de arte, pantalón y 1 par de calzado de piel. |
| Orientador de Educación Física | En el mes de mayo: 1 juego de chamarra y pantalón para entrenamiento, 1 par de calzado tenis y 1 juego de calcetas. En el mes de octubre: 2 juegos de chamarra y pantalón para entrenamiento, 1 par de calzado tenis, 1 juego de calcetas y 1 juego de saco y pantalón para presentación. |
| Profesor de Educación Física: | En el mes de mayo: 1 juego de chamarra y pantalón para entrenamiento, 1 par de calzado tenis y 1 juego de calcetas. |
| A | En el mes de octubre: 2 juegos de chamarra y pantalón para entrenamiento, |
| B | 1 par de calzado tenis, 1 juego de calcetas y 1 juego de saco y pantalón para |
| C | presentación. |



TELECOMUNICACIONES EN EL AREA DE TELEFONÍA

Operador Telefónico "A", "B" y "C" En el mes de mayo: 1 bata.

SOPORTE TÉCNICO EN INFORMÁTICA

Auxiliar de Soporte Técnico en Informática En el mes de mayo: 1 bata, 1 par de calzado de piel con casquillo.

Oficial de Soporte Técnico en Informática En el mes de mayo: 1 bata.

Coordinador de Soporte Técnico en Informática En el mes de mayo: 1 bata.

RAMA DE TIENDAS

Cajero y Jefe de Línea en Tiendas En el mes de mayo: 1 bata.
En el mes de octubre: 2 batas.

(masculino y femenino)
Operador General y Operador de Tiendas En el mes de mayo: 1 filipina y 1 par de calzado de protección y una faja de soporte o de carga.
En el mes de octubre: 2 filipinas.

TRANSPORTES

Chofer; Operador de Vehículos de Servicios Ordinarios y Programados; Controlador de Vehículos de Servicios Ordinarios y Programados y Operador de Ambulancias En el mes de mayo: 1 camisola, 1 pantalón, 1 faja de soporte lumbar, 1 gorra, 1 corbata y 1 par de calzado de piel.

Técnico Operador de Transporte de Pacientes de Urgencia; y de Terapia Intensiva En el mes de octubre: 1 camisola, 2 pantalones, 1 gorra; en año non: 1 chamarra; en año par: 1 makinoff.

En el mes de mayo: 1 camisa, 1 pantalón y 1 par de calzado de piel.
En el mes de octubre: 2 camisas, 2 pantalones, 1 overol, 1 chamarra y 1 par de calzado de piel.

CENTROS VACACIONALES

Operador de Servicios Internos de C.V. (femenino) En el mes de mayo: 1 bata y 1 par de calzado de piel.
En el mes de octubre: 2 batas y 1 par de calzado de piel.

Operador de Servicios Internos de C.V. (masculino) En el mes de mayo: 1 camisa, 1 pantalón y 1 par de calzado de piel.
En el mes de octubre: 2 camisas, 2 pantalones y 1 par de calzado de piel.

Vigilante de C.V. En el mes de mayo: 1 camisa, 1 pantalón, 1 corbata, 1 kepi, 1 fajilla y 1 cordón de mando.



| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Auxiliar de Hospedaje de C.V. (femenino) | En el mes de octubre: 2 camisas, 2 pantalones, 2 corbatas, 1 kepi, 1 cordón de mando y 1 makinoff. En el mes de mayo: 1 saco, 1 falda, 1 pantalón y 1 blusa. En el mes de octubre: 2 sacos, 2 faldas, 2 pantalones y 2 blusas. |
| Auxiliar de Hospedaje de C.V. (masculino) "Exclusivamente para Metepec y Trinidad-Malintzi" | En el mes de mayo: 1 traje. En el mes de octubre: 2 trajes. |
| Auxiliar de Hospedaje de C.V.(masculino) "Exclusivamente para Oaxtepec" | En el mes de mayo: 1 conjunto de cazadora y pantalón. En el mes de octubre: 2 conjuntos de cazadora y pantalón. |
| Auxiliar de Administración de C.V. (femenino) | En el mes de mayo: 1 saco, 1 falda, 1 pantalón y 1 blusa. En el mes de octubre: 2 sacos, 2 faldas, 2 pantalones y 2 blusas. |
| Auxiliar de Administración de C.V. (masculino) | En el mes de mayo: 1 conjunto de cazadora y pantalón y 1 camisa. En el mes de octubre: 2 conjuntos de cazadora y pantalón y 2 camisas. |
| Auxiliar de Atención Médica de C.V. | En el mes de mayo: 1 bata, 1 cofia, 1 par de calzado de piel y 1 pantimedia con soporte. En el mes de octubre: 2 batas, 2 cofias, 1 suéter, 1 par de calzado de piel y 1 pantimedia con soporte. |
| Operador de Vehículos de C.V. | En el mes de mayo: 1 camisa, 1 pantalón, 1 corbata y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 camisas, 2 pantalones, 2 corbatas y 1 par de calzado de piel. |
| Operador de Seguridad en Albercas de C.V. | En el mes de mayo: 1 camiseta, 1 traje de baño, 1 sandalias, 1 gorra con visera y conjunto de chamarra y pantalón para entrenamiento. En el mes de octubre: 2 camisetas, 2 trajes de baño, 1 sandalias, 1 gorra con visera y 2 conjuntos de chamarra y pantalón para entrenamiento. |



| | |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Auxiliar de Operación Contable de C.V. (femenino) | En el mes de mayo: 1 saco, 1 falda, 1 pantalón y 1 blusa. En el mes de octubre: 2 sacos, 2 faldas, 2 pantalones y 2 blusas. |
| Auxiliar de Operación Contable de C.V. (masculino) | En el mes de mayo: 1 conjunto de cazadora y pantalón y 1 camisa. En el mes de octubre: 2 conjuntos de cazadora y pantalón y 2 camisas. |
| Lavadero en C.V. | En el mes de mayo: 1 filipina y 1 pantalón. En el mes de octubre: 2 filipinas y 2 pantalones. |
| Planchador en C.V. | En el mes de mayo: 1 filipina y 1 pantalón. En el mes de octubre: 2 filipinas y 2 pantalones. |

POLIVALENTES PARA CLINICAS Y CLINICAS HOSPITALES AUXILIARES

| | |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Auxiliar de Enfermería en Unidad Médica (femenino) | En el mes de mayo: 1 cofia, 1 saco, 1 pantalón y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 cofias, 2 batas, 1 suéter, y 1 par de calzado de piel. |
| Auxiliar de Enfermería en Unidad Médica (masculino) | En el mes de mayo: 1 saco, 1 pantalón y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 sacos, 2 pantalones, 1 suéter y 1 par de calzado de piel. |
| Auxiliar de Administración en Unidad Médica (masculino y femenino) | En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas. |
| Auxiliar de Limpieza y Cocina en Unidad Médica (femenino) | En el mes de mayo: 1 bata, 1 delantal, 1 turbante y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 batas, 2 delantales, 2 turbantes y 1 par de calzado de piel. |
| Auxiliar de Limpieza y Cocina en Unidad Médica (masculino) | En el mes de mayo: 1 saco, 1 pantalón, 1 mandil, 1 gorro y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 sacos, 2 pantalones, 2 mandiles, 2 gorros y 1 par de calzado de piel. |
| Auxiliar de Servicios Generales en Unidad Médica | En el mes de mayo: 1 camisa, 1 pantalón y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 camisas y 2 pantalones. |

CATEGORÍAS DE UNIDADES MEDICAS DE CAMPO

| | |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Médico en Unidad Médica de Campo | En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas. |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------|



| | |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Estomatólogo en Unidad Médica de Campo | En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas. |
| Auxiliar de Atención Médica en Unidad Médica de Esquema Modificado y Campo | En el mes de mayo: 1 bata, 1 cofia y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 batas, 2 cofias, 1 suéter y 1 par de calzado de piel. |
| Auxiliar de Administración en Unidad Médica de Campo | En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas. |
| Auxiliar de Servicios Generales en Unidad Médica de Campo | En el mes de mayo: 1 camisa y 1 pantalón. En el mes de octubre: 2 camisas y 2 pantalones. |
| Operador de Servicios Auxiliares en Unidad Médica de Campo (Radiodiagnóstico) | En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas. |
| Operador de Servicios Auxiliares en Unidad Médica de Campo (Laboratorio) | En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas. |
| Operador de Mantenimiento en Unidad Médica de Campo | En el mes de mayo: 1 camisa y 1 pantalón. En el mes de octubre: 2 overoles. |

CATEGORÍAS AUTÓNOMAS

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Auxiliar de Servicios Administrativos; y Mensajero (que laboren en Unidad Médica) | En el mes de mayo: 1 bata y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 batas y 1 par de calzado de piel. |
| Ayudante de Autopsias | En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas. |
| Biólogo | En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas. |
| Camillero en Vehículos de Servicios Ordinarios y Programados (exclusivo Módulos D.F. y Valle de México) | En el mes de mayo: 1 camisa, 1 pantalón y 1 par de botas de piel con suela antiderrapante y puntera protectora y 1 faja de soporte lumbar. En el mes de octubre: 2 camisas, 2 pantalones y 1 chamarra. |
| Citotecnólogo | En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas. |
| Cuidador de Animales | En el mes de mayo: 1 camisa y 1 pantalón. En el mes de octubre: 2 camisas y 2 pantalones. |
| Electrocardiografista | En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas. |





| | |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Elevadorista (femenino) | En el mes de mayo: 1 falda, 1 saco y 1 blusa. En el mes de octubre: 1 falda 1 pantalón, 2 sacos y 2 blusas. |
| Elevadorista (masculino) | En el mes de mayo: 1 traje. En el mes de octubre: 1 traje. |
| Fonoaudiólogo | En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas. |
| Histotecnólogo | En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas. |
| Inhaloterapeuta | En el mes de mayo: 1 saco, 1 pantalón y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 sacos, 2 pantalones, 1 suéter y 1 par de calzado de piel. |
| Machetero | En el mes de mayo: 1 camisa y 1 pantalón. En el mes de octubre: 2 camisas y 2 pantalones. |
| Masajista | En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas. |
| Motociclista | En el mes de mayo: 1 saco inglés, 1 pantalón de montar, 1 gorra y 1 par de botas federicas. En el mes de octubre: 1 saco inglés, 2 pantalones de montar, 1 gorra, 1 par de botas federicas y un casco renovable "CUANDO SEA NECESARIO". |
| Optometrista | En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas. |
| Ortopedista | En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas. |
| Partera | En el mes de mayo: 1 bata, 1 cofia y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 batas, 2 cofias, 1 suéter y 1 par de calzado de piel. |
| Promotor de Salud Comunitaria | En el mes de mayo: 1 saco, 1 pantalón y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 sacos, 2 pantalones y 1 par de calzado de piel. |
| Psicólogo en Unidades Médicas y No Médicas | En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas. |
| Psicómetra | En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas. |
| Técnico en Anestesia | En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas. |



Técnico en el Manejo de Aparatos
de Electrodiagnóstico
Trabajadora Social
y Trabajador Social Clínico
(femenino)

En el mes de mayo: 1 bata.
En el mes de octubre: 2 batas.
En el mes de mayo: 1 saco, 1 pantalón y
1 par de calzado de piel.
En el mes de octubre: 2 sacos, 2
pantalones, 1 suéter y 1 par de calzado
de piel.

Trabajador Social
y Trabajador Social Clínico
(masculino)

En el mes de mayo: 1 saco, 1 pantalón y
1 par de calzado de piel.
En el mes de octubre: 2 sacos, 2
pantalones y 1 par de calzado de piel.

Yesista

En el mes de mayo: 1 bata.
En el mes de octubre: 2 batas.

REGLAMENTO DE LA COMISIÓN NACIONAL MIXTA DE SEGURIDAD E HIGIENE

Artículo 3. El objetivo de la Comisión Nacional Mixta de Seguridad e Higiene del Instituto Mexicano del Seguro Social, es investigar las causas de los riesgos de trabajo, **identificar los factores de riesgo psicosocial relacionados con la naturaleza de las funciones del puesto de trabajo, el tipo de jornada de trabajo, la exposición a acontecimientos traumáticos severos, actos de violencia y acoso**, proponer medidas preventivas con el objeto de evitar la ocurrencia de éstos, vigilar su cumplimiento, **e informar a los trabajadores los resultados**, coadyuvar al fomento de la salud, **entornos laborales seguros y saludables**, y mejoramiento de la calidad de vida de los trabajadores y su familia.

Artículo 6. Para ser miembro de la Comisión Nacional Mixta de Seguridad e Higiene, tanto en el caso de los Representantes de los trabajadores como de la Institución, se requiere:

- a) Ser trabajador del Instituto, de base o de confianza;
- b) Ser mayor de edad;
- c) Poseer la instrucción y la experiencia necesarias;
- d) Ser de conducta honorable y haber demostrado en el ejercicio de su trabajo sentido de responsabilidad; y
- e) **DEROGADO**

Artículo 8. La Comisión Nacional y las Comisiones Delegacionales Mixtas de Seguridad e Higiene están facultadas para efectuar visitas a los edificios e instalaciones para revisar los equipos de los centros de trabajo, **identificar los factores de riesgo psicosocial relacionados con la naturaleza de las funciones del puesto de trabajo, el tipo de jornada de trabajo, la exposición a acontecimientos traumáticos severos, actos de violencia y acoso**, con el objeto de verificar las condiciones de seguridad e higiene que prevalezcan en los mismos, elaborándose acta pormenorizada de cada visita.

Artículo 11. Las Comisiones Mixtas de Seguridad e Higiene **propondrán medidas para prevenir los accidentes y enfermedades de trabajo, basadas en la normatividad en la materia, que favorezcan la prevención de los factores de riesgo psicosocial relacionados con la naturaleza de las funciones del puesto de trabajo, el tipo de jornada de trabajo, la exposición a acontecimientos traumáticos severos, actos de violencia y acoso. Establecer acciones para restaurar el equilibrio ecológico, y colaborarán en las campañas sobre contaminación ambiental, entornos laborales libres de violencia y acoso**, y seguridad e higiene en el trabajo, que lleven a la práctica las autoridades **institucionales**, federales, estatales o municipales.

Artículo 13. Son atribuciones de la Comisión Nacional Mixta de Seguridad e Higiene:

- a) Establecer las Comisiones Delegacionales en cada Delegación Estatal, Regional o de la Ciudad de México del Instituto Mexicano del Seguro Social, así como las Comisiones Locales en cada uno de los centros de trabajo de todo el Sistema;
- b) Promover y vigilar el establecimiento y observancia de las normas en materia de seguridad e higiene en el trabajo; **prevención de factores de riesgo psicosocial relacionados con la naturaleza de las funciones del**



puesto de trabajo, el tipo de jornada de trabajo, exposición a acontecimientos traumáticos severos, actos de violencia y acoso;

- c) Promover y vigilar la difusión de las normas técnicas, así como de las disposiciones legislativas y reglamentarias en materia de prevención de riesgos de trabajo;
- d) Promover y vigilar la ejecución de sus acuerdos;
- e) Comunicar al Instituto las deficiencias que se detecten en cuanto al cumplimiento de las medidas establecidas;
- f) Solicitar al Instituto la información en materia de riesgos de trabajo que sea necesaria para el desempeño eficaz y eficiente de sus funciones;
- g) Promover y vigilar que el Instituto cuente con los recursos y procedimientos necesarios para enfrentar situaciones de emergencia ya sean individuales o colectivas;
- h) Normar y evaluar el funcionamiento de las Comisiones Delegacionales y Locales;
- i) Sancionar las normas e instructivos que rijan el funcionamiento de las Comisiones Delegacionales y Locales;
- j) Conocer de los problemas en materia de seguridad e higiene en el trabajo que no puedan ser solucionados por las Comisiones Delegacionales Mixtas y de aquellos originados en los centros de trabajo que no dependan de ninguna Delegación;
- k) Promover en primera instancia ante la autoridad institucional responsable de la seguridad y la higiene en el trabajo la aplicación de medidas generales o específicas, cuando las Comisiones Delegacionales y/o Locales no hayan logrado el cumplimiento de sus recomendaciones;
- l) Organizar eventos con los miembros de las Comisiones Delegacionales y Locales a fin de intercambiar experiencias;
- m) Informar a las Comisiones Delegacionales y Locales sus resoluciones en relación a la prevención de riesgos de trabajo;
- n) Otorgar estímulos a los trabajadores que se hayan destacado en el cumplimiento de los programas de seguridad e higiene en el trabajo;
- ñ) Promover y vigilar la creación y funcionamiento de los módulos de fomento a la salud y mejoramiento de la calidad de vida de los trabajadores y sus familias, conforme a lo establecido en la Cláusula 73 del Contrato Colectivo de Trabajo; y
- o) Promover que se cumplan las disposiciones de no fumar, en espacios cerrados en los centros de trabajo.

Artículo 16. Son atribuciones de las Comisiones Delegacionales:

- a) Supervisar, evaluar y apoyar técnicamente a las Comisiones Locales;
- b) Elaborar su Programa Anual de Actividades y turnar copia a la Comisión Nacional Mixta de Seguridad e Higiene;
- c) Efectuar visitas y revisión a los edificios e instalaciones, incluyendo la revisión de los equipos de los centros de trabajo, con el objeto de verificar las condiciones de seguridad e higiene de los mismos, **identificar los factores de riesgo psicosocial relacionados con la naturaleza de las funciones del puesto de trabajo, el tipo de jornada de trabajo, la exposición a acontecimientos traumáticos severos, actos de violencia y acoso;** elaborando acta pormenorizada de cada visita y turnando copia de la misma a la Comisión Nacional Mixta de Seguridad e Higiene;
- d) Promover y vigilar ante las autoridades delegacionales la aplicación de las medidas que permitan la prevención de riesgos de trabajo;
- e) Solicitar a la Comisión Nacional Mixta de Seguridad e Higiene:
 - La difusión de disposiciones legislativas y reglamentarias en materia de prevención de riesgos de trabajo;
 - La capacitación y el adiestramiento de sus integrantes en aspectos específicos de seguridad e higiene en el trabajo;
 - La intervención a fin de conocer, evaluar y promover, las medidas de seguridad e higiene en el trabajo propuestas a nivel delegacional que no hubiesen sido resueltas;
- f) Asistir a los eventos que convoque la Comisión Nacional Mixta de Seguridad e Higiene;
- g) Promover y vigilar ante las autoridades de los centros de trabajo de la Delegación, la adopción de medidas para la prevención de riesgos de trabajo que hayan sido planteadas por las Comisiones Locales;
- h) Colaborar con la autoridad institucional responsable de la seguridad e higiene en el trabajo en la elaboración de un registro estadístico sobre la ocurrencia de los riesgos de trabajo en el ámbito de su competencia;
- i) Comunicar a las autoridades delegacionales y a la Comisión Nacional Mixta de Seguridad e Higiene las deficiencias que se detecten en cuanto al cumplimiento de las medidas propuestas;



- j) Promover y vigilar ante las autoridades delegacionales la aplicación de medidas generales o específicas en materia de seguridad e higiene en el trabajo, cuando las Comisiones Locales no hayan logrado el cumplimiento de sus recomendaciones;
- k) Informar a las Comisiones Locales sus resoluciones en relación a la prevención de riesgos de trabajo; y
- l) Promover y vigilar la creación y funcionamiento de los módulos de fomento a la salud y mejoramiento de la calidad de vida de los trabajadores y su familia, en las unidades y hospitales del Instituto de la Delegación correspondiente, conforme a lo establecido en la Cláusula 73 del Contrato Colectivo de Trabajo.

Artículo 18. Son atribuciones de las Comisiones Locales:

- a) Vigilar que en las áreas de su competencia se cumpla con las disposiciones que en materia de seguridad e higiene en el trabajo establece el orden jurídico federal y las que dicte o adopte la Comisión Nacional;
- b) Conocer y resolver en su caso, los asuntos que en materia de seguridad e higiene en el trabajo le sean planteados por los trabajadores de las áreas de su competencia y las que resulten de las visitas de inspección;
- c) Elaborar el Programa Anual de Recorridos a su centro de trabajo, calendarizando una visita por lo menos cada 30 días, a fin de verificar las condiciones de seguridad e higiene, **identificar los factores de riesgo psicosocial relacionados con la naturaleza de las funciones del puesto de trabajo, el tipo de jornada de trabajo, la exposición a acontecimientos traumáticos severos, actos de violencia y acoso** que prevalezcan en los mismos y elaborar acta pormenorizada de cada visita, debiendo turnar copia a la Comisión Delegacional;
- d) Solicitar a la Comisión Delegacional:
 - La difusión de disposiciones legislativas y reglamentarias en materia de prevención de riesgos de trabajo;
 - La capacitación y adiestramiento de sus integrantes en aspectos específicos de seguridad e higiene en el trabajo;
 - La intervención a fin de ejecutar las medidas de prevención propuestas;
- e) Promover y vigilar ante las autoridades de los centros laborales correspondientes la ejecución de las medidas propuestas en materia de seguridad e higiene en el trabajo;
- f) Comunicar a las autoridades de los centros de trabajo y a la Comisión Delegacional las deficiencias que se detecten en cuanto al cumplimiento de las medidas propuestas;
- g) Solicitar a la Comisión Delegacional la información en materia de riesgos de trabajo que sea necesaria para el buen desempeño de sus funciones;
- h) Asistir a los eventos que convoque la Comisión Delegacional y la Comisión Nacional Mixta de Seguridad e Higiene;
- i) Informar a los trabajadores de las resoluciones que se logren a los problemas de seguridad e higiene en el trabajo; y
- j) Promover y vigilar la creación y funcionamiento de los módulos de fomento a la salud y mejoramiento de la calidad de vida de los trabajadores y su familia, en el centro de trabajo que le corresponda, conforme a lo establecido en la Cláusula 73 del Contrato Colectivo de Trabajo.

REGLAMENTO DE SELECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS PARA CAMBIO DE RAMA

Artículo 26. El trabajador no conforme con la calificación obtenida en el examen sustentado, tendrá derecho a impugnarla y solicitar por escrito la revisión del examen, ante la Comisión Nacional Mixta de Selección de Recursos Humanos o Subcomisión respectiva, dentro del término de veinte días hábiles a partir de la fecha de **entrega de resultados del** examen, exponiendo las razones que tenga para ello.

Esta revisión la efectuará la Comisión Nacional Mixta de Selección de Recursos Humanos o Subcomisión Mixta, según sea el caso.

CUARTA.- "LAS PARTES" acuerdan que el Contrato Colectivo de Trabajo que regirá las relaciones obrero-patronales para el bienio 2023-2025, entrará en vigor a partir del 16 de octubre de 2023, de conformidad con lo previsto en la Cláusula 136 del mismo pacto contractual.

QUINTA.- "EL SINDICATO" una vez que se concluya la consulta señalada en el artículo 390 ter de la Ley Federal del Trabajo y sea aprobado por los trabajadores sujetos a consulta, se dará por satisfecho en lo que se refiere al pliego de peticiones que con emplazamiento a huelga dirigió al "INSTITUTO", presentado ante el H. Tribunal Laboral Federal de Asuntos Colectivos el 19 de junio de 2023.



SEXTA.- "LAS PARTES" ratifican en todas y cada una de sus partes el presente Convenio para los efectos a que haya lugar.

Enteradas cada una de **"LAS PARTES"** del alcance y contenido del presente Convenio, se firma por cuadruplicado, a los **doce** días del mes de **septiembre** del año en curso.

POR "EL INSTITUTO"

POR "EL SINDICATO"

LIC. ANTONIO PÉREZ FONTICOPA
DIRECTOR JURÍDICO

DR. FELIPE DE JESÚS MACEDO MARTÍNEZ
SECRETARIO DE CONFLICTOS
DEL COMITÉ EJECUTIVO NACIONAL

COMISIÓN REVISORA IMSS-SNTSS

REPRESENTACIÓN INSTITUCIONAL

REPRESENTACIÓN SINDICAL

LIC. BORSALINO GONZÁLEZ ANDRADE
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN

DR. RAFAEL OLIVOS HERNÁNDEZ
SECRETARIO DE TRABAJO

MTRA. NORMA GABRIELA LÓPEZ CASTAÑEDA
DIRECTORA DE INCORPORACIÓN Y RECAUDACIÓN

QUÍM. JOSÉ LUIS HUMBERTO GARZA IBARRA
SECRETARIO TESORERO

DRA. CÉLIDA DUQUE MOLINA
DIRECTORA DE PRESTACIONES MÉDICAS

DR. JESÚS ADRIÁN MANJARREZ LAFARGA
SECRETARIO DE PREVISIÓN SOCIAL



REPRESENTACIÓN INSTITUCIONAL

REPRESENTACIÓN SINDICAL

DR. MAURICIO HERNÁNDEZ ÁVILA
DIRECTOR DE PRESTACIONES ECONÓMICAS Y SOCIALES

DRA. NAYELI FERNÁNDEZ BOBADILLA
SECRETARIA DE IGUALDAD SUSTANTIVA

LIC. JAVIER GUERRERO GARCÍA
DIRECTOR DE OPERACIÓN Y EVALUACIÓN

DR. CÁNDIDO LEÓN MONTALVO
SECRETARIO DE ASUNTOS TÉCNICOS

LIC. JORGE GARCÍA LEÓN
SECRETARIO TÉCNICO

ENF. GICELA ÁLVAREZ REYES
SECRETARIA DE ADMISIÓN Y CAMBIOS

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS FORMA PARTE DEL CONVENIO QUE CELEBRAN EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL Y EL SINDICATO NACIONAL DE TRABAJADORES DEL SEGURO SOCIAL, POR EL QUE ACUERDAN DAR POR CONCLUIDA LA REVISIÓN INTEGRAL DEL CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO, QUE REGIRÁ LAS RELACIONES OBRERO-PATRONALES ENTRE EL INSTITUTO Y SUS TRABAJADORES PARA EL BIENIO DEL 16 DE OCTUBRE DE 2023 AL 15 DE OCTUBRE DE 2025.



COMISIÓN IMSS-SNTSS
PARA LA REVISIÓN CONTRACTUAL 2023 DEL CONTRATO COLECTIVO
DE TRABAJO QUE TENDRÁ VIGENCIA EN EL BIENIO
2023 - 2025



TABULADOR DE SUELDOS PARA PERSONAL DE BASE
(VIGENTE A PARTIR DEL 16 DE OCTUBRE DEL 2023 Y HASTA EL 15 DE OCTUBRE DE 2024)

| CATEGORÍA | JORNADA | SUELDO HORA-MES | SUELDO MENSUAL | ESC |
|----------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------|------|
| ABOGADOS | | | | |
| Pasante de Abogado | 6.5 | 738.56 | 4,800.66 | Aut. |
| Abogado | 6.5 | 1,321.96 | 8,592.88 | Aut. |
| Abogado | 8.0 | 1,321.96 | 10,575.68 | Aut. |
| ACTUARIAL | | | | |
| Auxiliar Técnico de Actuariado Social | 6.5 | 1,094.26 | 7,112.66 | 1 |
| Oficial Técnico de Actuariado Social | 6.5 | 1,209.02 | 7,858.68 | 2 |
| Técnico de Actuariado Social | 6.5 | 1,294.04 | 8,411.32 | 3 |
| Actuario Social Matemático | 6.5 | 1,388.12 | 9,022.72 | Aut. |
| ALMACENES | | | | |
| Auxiliar de Almacén | 6.5 | 687.60 | 4,469.38 | 1 |
| Auxiliar de Almacén | 8.0 | 687.60 | 5,500.78 | 1 |
| Oficial de Almacén | 8.0 | 832.00 | 6,655.94 | 2 |
| Coordinador de Almacén | 8.0 | 981.76 | 7,854.08 | 3 |
| Jefe de Grupo de Almacén | 8.0 | 1,205.60 | 9,644.82 | 4 |
| Especialista de Almacén | 8.0 | 1,326.18 | 10,609.44 | 5 |
| ARQUITECTOS | | | | |
| Arquitecto | 8.0 | 1,321.96 | 10,575.68 | Aut. |
| ASISTENTES MÉDICAS | | | | |
| Asistente Médica | 6.5 | 719.06 | 4,673.70 | 1 |
| Asistente Médica | 8.0 | 719.06 | 5,752.42 | 1 |
| Coordinadora de Asistentes Médicas | 8.0 | 796.56 | 6,372.54 | 2 |
| AUTOPSIAS (D.F.) | | | | |
| Ayudante de Autopsia | 6.5 | 771.60 | 5,015.44 | Aut. |
| Ayudante de Autopsia | 8.0 | 771.60 | 6,172.82 | Aut. |
| AUXILIAR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS | | | | |
| Auxiliar de Servicios Administrativos | 6.5 | 478.46 | 3,109.90 | Aut. |
| Auxiliar de Servicios Administrativos | 8.0 | 478.46 | 3,827.70 | Aut. |
| BIBLIOTECARIOS | | | | |
| Técnico de Bibliotecas | 6.5 | 809.78 | 5,263.60 | 1 |
| Técnico de Bibliotecas | 8.0 | 809.78 | 6,478.20 | 1 |
| Asistente de Bibliotecario | 6.5 | 1,071.54 | 6,964.80 | 2 |
| Asistente de Bibliotecario | 8.0 | 1,071.54 | 8,572.26 | 2 |
| Bibliotecario | 6.5 | 1,321.96 | 8,592.88 | Aut. |
| Bibliotecario | 8.0 | 1,321.96 | 10,575.68 | Aut. |
| BIÓLOGOS | | | | |
| Biólogo | 8.0 | 1,321.96 | 10,575.68 | Aut. |



COMISIÓN IMSS-SNTSS
PARA LA REVISIÓN CONTRACTUAL 2023 DEL CONTRATO COLECTIVO
DE TRABAJO QUE TENDRÁ VIGENCIA EN EL BIENIO
2023 - 2025



TABULADOR DE SUELDOS PARA PERSONAL DE BASE
(VIGENTE A PARTIR DEL 16 DE OCTUBRE DEL 2023 Y HASTA EL 15 DE OCTUBRE DE 2024)

| CATEGORÍA | JORNADA | SUELDO HORA-MES | SUELDO MENSUAL | ESC |
|-------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------|------|
| CAJEROS | | | | |
| Ayudante de Cajero B | 8.0 | 591.16 | 4,729.24 | 1 |
| Ayudante de Cajero A | 8.0 | 627.48 | 5,019.80 | 2 |
| Cajero D | 6.5 | 775.40 | 5,039.82 | 3 |
| Cajero D | 8.0 | 775.40 | 6,203.20 | 3 |
| Cajero C | 8.0 | 823.90 | 6,591.24 | 4 |
| Cajero B | 6.5 | 881.46 | 5,729.54 | 5 |
| Cajero A | 8.0 | 901.28 | 7,210.16 | 6 |
| CAMILLEROS | | | | |
| Camillero de Unidades Hospitalarias | 8.0 | 676.70 | 5,413.66 | Aut. |
| CENTROS VACACIONALES | | | | |
| Auxiliar de Administración de C.V. | 8.0 | 676.16 | 5,409.26 | Aut. |
| Auxiliar de Atención Médica de C.V. | 8.0 | 670.70 | 5,365.58 | Aut. |
| Auxiliar de Hospedaje de C.V. | 8.0 | 681.28 | 5,450.26 | Aut. |
| Auxiliar de Operación Contable de C.V. | 8.0 | 786.16 | 6,289.32 | Aut. |
| Lavadero en Centros Vacacionales | 8.0 | 662.32 | 5,298.48 | Aut. |
| Operador de Seguridad en Albercas de C.V. | 8.0 | 662.32 | 5,298.48 | Aut. |
| Operador de Servicios Internos de C.V. | 8.0 | 573.90 | 4,591.12 | Aut. |
| Operador de Vehículos de C.V. | 8.0 | 675.42 | 5,403.40 | Aut. |
| Planchador en Centros Vacacionales | 8.0 | 662.32 | 5,298.48 | Aut. |
| Vigilante de Centros Vacacionales | 8.0 | 573.90 | 4,591.12 | Aut. |
| CIRUJANOS MÁXIMO FACIALES | | | | |
| Cirujano Máximo Facial | 8.0 | 1,511.90 | 12,095.14 | Aut. |
| CITOTECNÓLOGOS | | | | |
| Citotecnólogo | 8.0 | 927.00 | 7,416.00 | Aut. |
| CONSERVACIÓN | | | | |
| Técnico Polivalente | 8.0 | 676.16 | 5,409.26 | 1 |
| Técnico Electricista | 8.0 | 716.90 | 5,735.24 | 2 |
| Técnico Electrónico | 8.0 | 716.90 | 5,735.24 | 2 |
| Técnico Mecánico | 8.0 | 716.90 | 5,735.24 | 2 |
| Técnico Plomero | 8.0 | 716.90 | 5,735.24 | 2 |
| Técnico A en Aire Acondicionado y Refrigeración | 8.0 | 791.92 | 6,335.32 | 3 |
| Técnico A en Equipos Médicos | 8.0 | 791.92 | 6,335.32 | 3 |
| Técnico A en Fluidos y Energéticos | 8.0 | 791.92 | 6,335.32 | 3 |
| Técnico A en Plantas de Lavado | 8.0 | 791.92 | 6,335.32 | 3 |
| Técnico A en Telecomunicaciones | 8.0 | 791.92 | 6,335.32 | 3 |
| Técnico B en Equipos Médicos | 8.0 | 882.94 | 7,063.50 | 4 |
| Técnico B en Fluidos y Energéticos | 8.0 | 882.94 | 7,063.50 | 4 |
| Técnico B en Plantas de Lavado | 8.0 | 882.94 | 7,063.50 | 4 |
| Técnico B en Telecomunicaciones | 8.0 | 882.94 | 7,063.50 | 4 |
| Técnico en Equipos Reciprocantes | 8.0 | 882.94 | 7,063.50 | 4 |
| Técnico en Electrónica Médica y Laboratorio | 8.0 | 993.66 | 7,949.32 | 5 |
| Técnico C en Fluidos y Energéticos | 8.0 | 993.66 | 7,949.32 | 5 |



COMISIÓN IMSS-SNTSS
PARA LA REVISIÓN CONTRACTUAL 2023 DEL CONTRATO COLECTIVO
DE TRABAJO QUE TENDRÁ VIGENCIA EN EL BIENIO
2023 - 2025



TABULADOR DE SUELDOS PARA PERSONAL DE BASE
(VIGENTE A PARTIR DEL 16 DE OCTUBRE DEL 2023 Y HASTA EL 15 DE OCTUBRE DE 2024)

| CATEGORÍA | JORNADA | SUELDO HORA-MES | SUELDO MENSUAL | ESC |
|---------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------|------|
| CONSERVACIÓN | | | | |
| Técnico C en Plantas de Lavado | 8.0 | 993.66 | 7,949.32 | 5 |
| Técnico C en Telecomunicaciones | 8.0 | 993.66 | 7,949.32 | 5 |
| Técnico en Mecánica, Fluidos y Especialidades | 8.0 | 993.66 | 7,949.32 | 5 |
| Técnico en Equipos de Absorción | 8.0 | 993.66 | 7,949.32 | 5 |
| Técnico en Equipos Helicoidal | 8.0 | 993.66 | 7,949.32 | 5 |
| Técnico en Equipos de Rayos X | 8.0 | 993.66 | 7,949.32 | 5 |
| Técnico en Equipos Turbocentrífugo | 8.0 | 993.66 | 7,949.32 | 5 |
| Especialista en Equipos de Especialidades | 8.0 | 1,128.96 | 9,031.68 | 6 |
| Especialista en Equipos de Laboratorio | 8.0 | 1,128.96 | 9,031.68 | 6 |
| Especialista en Equipos de Mecánica y Fluidos | 8.0 | 1,128.96 | 9,031.68 | 6 |
| Especialista en Equipos de Aire Acondicionado y Refrigeración | 8.0 | 1,128.96 | 9,031.68 | 6 |
| Especialista en Plantas de Lavado | 8.0 | 1,128.96 | 9,031.68 | 6 |
| Especialista en Equipos de Electrónica Médica | 8.0 | 1,128.96 | 9,031.68 | 6 |
| Especialista en Equipos de Rayos X | 8.0 | 1,128.96 | 9,031.68 | 6 |
| Especialista en Fluidos y Energéticos | 8.0 | 1,128.96 | 9,031.68 | 6 |
| CONTABILIDAD | | | | |
| Contador | 6.5 | 1,321.96 | 8,592.88 | Aut. |
| Contador | 8.0 | 1,321.96 | 10,575.68 | Aut. |
| Contador Auditor | 6.5 | 1,321.96 | 8,592.88 | Aut. |
| Contador Auditor | 8.0 | 1,321.96 | 10,575.68 | Aut. |
| CUIDADOR DE ANIMALES | | | | |
| Cuidador de Animales | 8.0 | 662.32 | 5,298.48 | Aut. |
| DIBUJANTES DE CONSTRUCCIÓN | | | | |
| Dibujante de Construcción | 6.5 | 844.82 | 5,491.42 | Aut. |
| Dibujante de Construcción | 8.0 | 844.82 | 6,758.62 | Aut. |
| DIBUJANTES DE ESTADÍSTICA Y PUBLICIDAD | | | | |
| Dibujante de Estadística y Publicidad C | 6.5 | 605.00 | 3,932.44 | 1 |
| Dibujante de Estadística y Publicidad B | 8.0 | 642.92 | 5,143.28 | 2 |
| Dibujante de Estadística y Publicidad A | 6.5 | 844.82 | 5,491.42 | 3 |
| Dibujante de Estadística y Publicidad A | 8.0 | 844.82 | 6,758.62 | 3 |
| Dibujante de Ingeniería y Arquitectura | 6.5 | 844.82 | 5,491.42 | Aut. |
| Dibujante de Ingeniería y Arquitectura | 8.0 | 844.82 | 6,758.62 | Aut. |
| ECONOMISTAS | | | | |
| Pasante de Economista | 8.0 | 691.72 | 5,533.72 | Aut. |
| Economista | 6.5 | 1,321.96 | 8,592.88 | Aut. |
| Economista | 8.0 | 1,321.96 | 10,575.68 | Aut. |



COMISIÓN IMSS-SNTSS
PARA LA REVISIÓN CONTRACTUAL 2023 DEL CONTRATO COLECTIVO
DE TRABAJO QUE TENDRÁ VIGENCIA EN EL BIENIO
2023 - 2025



TABULADOR DE SUELDOS PARA PERSONAL DE BASE
(VIGENTE A PARTIR DEL 16 DE OCTUBRE DEL 2023 Y HASTA EL 15 DE OCTUBRE DE 2024)

| CATEGORÍA | JORNADA | SUELDO HORA-MES | SUELDO MENSUAL | ESC |
|-----------------------------------------|---------|--------------------|-------------------|------|
| EDUCADORAS | | | | |
| Educadora | 6.0 | 858.34 | 5,150.12 | Aut. |
| Educadora | 6.5 | 858.34 | 5,579.16 | Aut. |
| Educadora | 8.0 | 858.34 | 6,866.68 | Aut. |
| ELECTROCARDIOGRAFISTAS | | | | |
| Electrocardiografista | 8.0 | 856.88 | 6,855.00 | Aut. |
| ELEVADORISTAS | | | | |
| Elevadorista | 6.5 | 601.96 | 3,912.56 | Aut. |
| Elevadorista | 8.0 | 601.96 | 4,815.68 | Aut. |
| ENFERMERÍA | | | | |
| Auxiliar de Enfermería General | 8.0 | 719.06 | 5,752.42 | Aut. |
| Auxiliar de Enfermería en Salud Pública | 8.0 | 719.06 | 5,752.42 | Aut. |
| Enfermera General | 8.0 | 868.84 | 6,950.66 | 1 |
| Enfermera Especialista | 8.0 | 990.58 | 7,924.70 | 2 |
| Enfermera Jefe de Piso | 8.0 | 1,205.60 | 9,644.82 | 3 |
| ESTOMATÓLOGOS | | | | |
| Estomatólogo | 8.0 | 1,403.60 | 11,228.72 | Aut. |
| FARMACÉUTICOS | | | | |
| Auxiliar de Farmacia | 6.5 | 756.24 | 4,915.90 | 1 |
| Auxiliar de Farmacia | 8.0 | 756.24 | 6,049.92 | 1 |
| Ayudante de Farmacia | 8.0 | 845.20 | 6,761.52 | 2 |
| Oficial de Farmacia | 8.0 | 980.42 | 7,843.30 | 3 |
| Coordinador de Farmacia | 8.0 | 1,153.60 | 9,228.76 | 4 |
| FONOAUDIÓLOGOS | | | | |
| Fonoaudiólogo | 6.0 | 927.00 | 5,562.00 | Aut. |
| Fonoaudiólogo | 8.0 | 927.00 | 7,416.00 | Aut. |
| GUARDAVIDAS | | | | |
| Guardavidas | 6.5 | 662.34 | 4,305.18 | Aut. |
| GUARDERÍAS | | | | |
| Oficial de Puericultura | 6.5 | 676.16 | 4,394.98 | 1 |
| Oficial de Puericultura | 8.0 | 676.16 | 5,409.26 | 1 |
| Técnico de Puericultura | 8.0 | 733.38 | 5,867.08 | 2 |
| HELIOGRAFISTAS | | | | |
| Heliografista | 8.0 | 785.60 | 6,284.74 | Aut. |
| HISTOTECNÓLOGOS | | | | |
| Histotecnólogo | 6.0 | 927.00 | 5,562.00 | Aut. |
| Histotecnólogo | 8.0 | 927.00 | 7,416.00 | Aut. |



COMISIÓN IMSS-SNTSS
PARA LA REVISIÓN CONTRACTUAL 2023 DEL CONTRATO COLECTIVO
DE TRABAJO QUE TENDRÁ VIGENCIA EN EL BIENIO
2023 - 2025



TABULADOR DE SUELDOS PARA PERSONAL DE BASE
(VIGENTE A PARTIR DEL 16 DE OCTUBRE DEL 2023 Y HASTA EL 15 DE OCTUBRE DE 2024)

| CATEGORÍA | JORNADA | SUELDO HORA-MES | SUELDO MENSUAL | ESC |
|-----------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------|------|
| INGENIEROS | | | | |
| Pasante de Ingeniero | 6.5 | 738.56 | 4,800.66 | Aut. |
| Ingeniero | 6.5 | 1,321.96 | 8,592.88 | Aut. |
| Ingeniero | 8.0 | 1,321.96 | 10,575.68 | Aut. |
| INHALOTERAPEUTAS | | | | |
| Inhaloterapeuta | 6.0 | 927.00 | 5,562.00 | Aut. |
| Inhaloterapeuta | 6.5 | 927.00 | 6,025.48 | Aut. |
| Inhaloterapeuta | 8.0 | 927.00 | 7,416.00 | Aut. |
| INTENDENCIA | | | | |
| Auxiliar de Servicios de Intendencia | 6.5 | 573.90 | 3,730.30 | 1 |
| Auxiliar de Servicios de Intendencia | 8.0 | 573.90 | 4,591.12 | 1 |
| Ayudante de Servicios de Intendencia | 8.0 | 664.90 | 5,319.16 | 2 |
| Oficial de Servicios de Intendencia | 8.0 | 717.88 | 5,743.00 | 3 |
| INTENDENTES | | | | |
| Intendente | 8.0 | 772.86 | 6,182.86 | Aut. |
| LABORATORISTAS | | | | |
| Auxiliar de Laboratorio | 6.0 | 742.70 | 4,456.10 | Aut. |
| Auxiliar de Laboratorio | 8.0 | 742.70 | 5,941.62 | Aut. |
| Laboratorista | 6.0 | 975.08 | 5,850.58 | Aut. |
| Laboratorista | 8.0 | 975.08 | 7,800.56 | Aut. |
| LAVANDERIAS CENTRALES Y HOSPITALARIAS | | | | |
| Operador de Servicios de Lavandería | 6.5 | 662.32 | 4,305.18 | 1 |
| Operador de Servicios de Lavandería | 8.0 | 662.32 | 5,298.48 | 1 |
| Oficial de Servicios de Lavandería | 6.5 | 715.08 | 4,647.98 | 2 |
| Oficial de Servicios de Lavandería | 8.0 | 715.08 | 5,720.56 | 2 |
| LIMPIEZA E HIGIENE | | | | |
| Auxiliar de Limpieza e Higiene en Unidades Médicas y No Médicas | 8.0 | 573.90 | 4,591.12 | 1 |
| Ayudante de Limpieza e Higiene en Unidades Médicas y No Médicas | 8.0 | 664.90 | 5,319.16 | 2 |
| MACHETEROS | | | | |
| Machetero | 6.5 | 589.90 | 3,834.06 | Aut. |
| Machetero | 8.0 | 589.90 | 4,719.18 | Aut. |
| MASAJISTAS | | | | |
| Masajista | 6.5 | 566.24 | 3,680.50 | Aut. |
| MÉDICOS | | | | |
| Médico General | 8.0 | 1,147.88 | 9,183.08 | Aut. |
| Médico No Familiar | 8.0 | 1,511.90 | 12,095.14 | Aut. |
| Médico Familiar | 8.0 | 1,511.90 | 12,095.14 | Aut. |



COMISIÓN IMSS-SNTSS
PARA LA REVISIÓN CONTRACTUAL 2023 DEL CONTRATO COLECTIVO
DE TRABAJO QUE TENDRÁ VIGENCIA EN EL BIENIO
2023 - 2025



TABULADOR DE SUELDOS PARA PERSONAL DE BASE
(VIGENTE A PARTIR DEL 16 DE OCTUBRE DEL 2023 Y HASTA EL 15 DE OCTUBRE DE 2024)

| CATEGORÍA | JORNADA | SUELDO HORA-MES | SUELDO MENSUAL | ESC |
|-------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------|------|
| MICROFOTOGRAFISTAS | | | | |
| Técnico de Microfotografía | 8.0 | 927.00 | 7,416.00 | Aut. |
| MULTITITISTAS | | | | |
| Multititista | 6.5 | 754.70 | 4,905.70 | Aut. |
| Multititista | 8.0 | 754.70 | 6,037.52 | Aut. |
| NUTRICIÓN Y DIETÉTICA | | | | |
| Nutricionista Dietista | 6.5 | 854.36 | 5,553.48 | 1 |
| Nutricionista Dietista | 8.0 | 854.36 | 6,834.88 | 1 |
| Especialista en Nutrición y Dietética | 8.0 | 990.58 | 7,924.70 | 2 |
| Nutriólogo Clínico Especializado | 8.0 | 1,205.60 | 9,644.82 | 3 |
| OPERADORES DE EQUIPO DE INTERCOMUNICACIÓN NEUMÁTICA | | | | |
| Operador de Equipo A | 6.5 | 933.32 | 6,066.56 | Aut. |
| OPERADORES DE MAQUINAS DE REVELADO AUTOMÁTICO | | | | |
| Operador de Máquinas de Revelado Automático | 8.0 | 662.32 | 5,298.48 | Aut. |
| OPTOMETRISTAS | | | | |
| Optometrista | 6.0 | 927.00 | 5,562.00 | Aut. |
| Optometrista | 8.0 | 927.00 | 7,416.00 | Aut. |
| ORIENTADORES | | | | |
| Orientador | 6.5 | 950.08 | 6,175.46 | Aut. |
| Orientador | 8.0 | 950.08 | 7,600.70 | Aut. |
| ORIENTADORES (PRESTACIONES SOCIALES) JORNADA SEMANAL | | | | |
| Orientador de Actividades Familiares | 20.0 | | 3,875.98 | Aut. |
| Orientador de Actividades Artísticas (Ramo: Clásica y Moderna) | 20.0 | | 3,325.42 | Aut. |
| Orientador de Actividades Artísticas (Ramo: Danza Regional) | 20.0 | | 3,547.94 | Aut. |
| Orientador de Actividades Artísticas (Ramo: Maestro de Música) | 20.0 | | 3,325.42 | Aut. |
| Orientador de Actividades Artísticas (Ramo: Arte Dramático) | 20.0 | | 3,648.72 | Aut. |
| Orientador de Educación Física | 20.0 | | 3,912.38 | Aut. |
| Orientador de Iniciación Cultural | 20.0 | | 3,325.42 | Aut. |
| Orientador Técnico Médico | 20.0 | | 5,480.80 | Aut. |
| ORIENTADOR TÉCNICO MÉDICO (AUXILIARES) | | | | |
| Auxiliar de Orientador Técnico Médico | 6.5 | 587.34 | 3,817.72 | Aut. |
| ORTOPEDISTAS | | | | |
| Ortopedista | 8.0 | 927.00 | 7,416.00 | Aut. |



COMISIÓN IMSS-SNTSS
PARA LA REVISIÓN CONTRACTUAL 2023 DEL CONTRATO COLECTIVO
DE TRABAJO QUE TENDRÁ VIGENCIA EN EL BIENIO
2023 - 2025



TABULADOR DE SUELDOS PARA PERSONAL DE BASE
(VIGENTE A PARTIR DEL 16 DE OCTUBRE DEL 2023 Y HASTA EL 15 DE OCTUBRE DE 2024)

| CATEGORÍA | JORNADA | SUELDO HORA-MES | SUELDO MENSUAL | ESC |
|--------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------|------|
| PARTERAS | | | | |
| Partera | 6.5 | 990.58 | 6,438.92 | 1 |
| Partera | 8.0 | 990.58 | 7,924.70 | 1 |
| Jefe de Parteras | 6.5 | 1,064.88 | 6,921.84 | 2 |
| Jefe de Parteras | 8.0 | 1,064.88 | 8,519.04 | 2 |
| PELUQUEROS | | | | |
| Peluquero | 8.0 | 584.30 | 4,674.38 | Aut. |
| PIANISTAS | | | | |
| Pianista | 1.5 | | 3,099.24 | Aut. |
| POLIVALENTES PARA CLÍNICAS Y CLÍNICAS HOSPITALES AUXILIARES | | | | |
| Auxiliar de Administración en Unidad Médica | 6.5 | 696.60 | 4,528.00 | Aut. |
| Auxiliar de Administración en Unidad Médica | 8.0 | 696.60 | 5,572.78 | Aut. |
| Auxiliar de Enfermería en Unidad Médica | 6.5 | 713.42 | 4,637.28 | Aut. |
| Auxiliar de Enfermería en Unidad Médica | 8.0 | 713.42 | 5,707.42 | Aut. |
| Auxiliar de Limpieza y Cocina en Unidad Médica | 6.5 | 578.18 | 3,758.12 | Aut. |
| Auxiliar de Limpieza y Cocina en Unidad Médica | 8.0 | 578.18 | 4,625.38 | Aut. |
| Auxiliar de Servicios Generales en Unidad Médica | 6.5 | 687.12 | 4,466.34 | Aut. |
| Auxiliar de Servicios Generales en Unidad Médica | 8.0 | 687.12 | 5,496.88 | Aut. |
| PROFESORES DE EDUCACIÓN FÍSICA | | | | |
| Profesor de Educación Física A | 4.0 | 971.68 | 3,886.72 | 1 |
| Profesor de Educación Física A | 6.0 | 836.90 | 5,021.26 | 1 |
| Profesor de Educación Física A | 8.0 | 836.90 | 6,695.18 | 1 |
| Profesor de Educación Física B | 4.0 | 1,083.96 | 4,335.86 | 2 |
| Profesor de Educación Física B | 6.0 | 949.16 | 5,695.00 | 2 |
| Profesor de Educación Física B | 8.0 | 949.16 | 7,593.32 | 2 |
| Profesor de Educación Física C | 4.0 | 1,219.96 | 4,879.86 | 3 |
| Profesor de Educación Física C | 6.0 | 1,085.22 | 6,511.16 | 3 |
| Profesor de Educación Física C | 8.0 | 1,085.22 | 8,681.68 | 3 |
| PROMOTORES DE ESTOMATOLOGÍA | | | | |
| Promotor de Estomatología | 8.0 | 1,321.96 | 10,575.68 | Aut. |
| PROMOTORES DE SALUD COMUNITARIA | | | | |
| Promotor de Salud Comunitaria | 8.0 | 832.00 | 6,655.94 | Aut. |
| PSICÓLOGOS | | | | |
| Psicólogo | 8.0 | 1,321.96 | 10,575.68 | Aut. |
| Psicólogo Clínico | 6.0 | 1,321.96 | 7,931.70 | Aut. |
| Psicólogo Clínico | 8.0 | 1,321.96 | 10,575.68 | Aut. |
| PSICÓMETRAS | | | | |
| Psicómetra | 6.0 | 927.00 | 5,562.00 | Aut. |
| Psicómetra | 8.0 | 927.00 | 7,416.00 | Aut. |



COMISIÓN IMSS-SNTSS
PARA LA REVISIÓN CONTRACTUAL 2023 DEL CONTRATO COLECTIVO
DE TRABAJO QUE TENDRÁ VIGENCIA EN EL BIENIO
2023 - 2025



TABULADOR DE SUELDOS PARA PERSONAL DE BASE
(VIGENTE A PARTIR DEL 16 DE OCTUBRE DEL 2023 Y HASTA EL 15 DE OCTUBRE DE 2024)

| CATEGORÍA | JORNADA | SUELDO HORA-MES | SUELDO MENSUAL | ESC |
|----------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------|------|
| QUÍMICOS | | | | |
| Químico Clínico | 8.0 | 1,321.96 | 10,575.68 | 1 |
| Químico Clínico Jefe de Sección | 8.0 | 1,388.20 | 11,105.60 | 2 |
| RADIÓLOGOS (TÉCNICOS) | | | | |
| Técnico Radiólogo | 6.0 | 927.00 | 5,562.00 | Aut. |
| Técnico Radiólogo | 8.0 | 927.00 | 7,416.00 | Aut. |
| RADIOTERAPEUTAS | | | | |
| Radioterapeuta | 6.0 | 927.00 | 5,562.00 | Aut. |
| Radioterapeuta | 8.0 | 927.00 | 7,416.00 | Aut. |
| REDACTORES | | | | |
| Redactor B | 6.5 | 664.00 | 4,316.00 | Aut. |
| SERVICIOS DE NUTRICIÓN Y DIETÉTICA | | | | |
| Manejador de Alimentos | 6.5 | 573.90 | 3,730.30 | 1 |
| Manejador de Alimentos | 8.0 | 573.90 | 4,591.12 | 1 |
| Cocinero Técnico 2 | 6.5 | 664.90 | 4,321.78 | 2 |
| Cocinero Técnico 2 | 8.0 | 664.90 | 5,319.16 | 2 |
| Cocinero Técnico 1 | 6.5 | 717.88 | 4,666.06 | 3 |
| Cocinero Técnico 1 | 8.0 | 717.88 | 5,743.00 | 3 |
| SOCIÓLOGOS | | | | |
| Sociólogo | 6.5 | 1,321.98 | 8,592.88 | Aut. |
| SOPORTE TÉCNICO EN INFORMÁTICA | | | | |
| Auxiliar de Soporte Técnico en Informatica | 8.0 | 981.76 | 7,854.08 | 1 |
| Oficial de Soporte Técnico en Informatica | 8.0 | 1,205.60 | 9,644.82 | 2 |
| Coordinador de Soporte Técnico en Informatica | 8.0 | 1,326.18 | 10,609.44 | 3 |
| TÉCNICO ANESTESIÓLOGO | | | | |
| Técnico en Anestesia | 6.0 | 1,019.82 | 6,118.86 | Aut. |
| Técnico en Anestesia | 8.0 | 1,019.82 | 8,158.52 | Aut. |
| TÉCNICOS EN EL MANEJO DE APARATOS DE ELECTRODIAGNÓSTICO | | | | |
| Técnico en el Manejo de Aparatos de Electrodiagnóstico | 6.0 | 856.88 | 5,141.24 | Aut. |
| Técnico en el Manejo de Aparatos de Electrodiagnóstico | 8.0 | 856.88 | 6,855.00 | Aut. |
| TÉCNICOS EN MEDICINA NUCLEAR | | | | |
| Técnico en Medicina Nuclear | 8.0 | 927.00 | 7,416.00 | Aut. |



COMISIÓN IMSS-SNTSS
PARA LA REVISIÓN CONTRACTUAL 2023 DEL CONTRATO COLECTIVO
DE TRABAJO QUE TENDRÁ VIGENCIA EN EL BIENIO
2023 - 2025



TABULADOR DE SUELDOS PARA PERSONAL DE BASE
(VIGENTE A PARTIR DEL 16 DE OCTUBRE DEL 2023 Y HASTA EL 15 DE OCTUBRE DE 2024)

| CATEGORÍA | JORNADA | SUELDO HORA-MES | SUELDO MENSUAL | ESC |
|------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------|------|
| TÉCNICOS EN SERVICIOS DE DIETOLOGÍA | | | | |
| Auxiliar de Técnico en Servicios de Dietología | 6.5 | 747.64 | 4,859.58 | Aut. |
| Auxiliar de Técnico en Servicios de Dietología | 8.0 | 747.64 | 5,981.04 | Aut. |
| TELECOMUNICACIONES (AREA DE TELEFONÍA) | | | | |
| Operador Telefónico A | 6.5 | 676.16 | 4,394.98 | 1 |
| Operador Telefónico A | 8.0 | 676.16 | 5,409.26 | 1 |
| Operador Telefónico B | 8.0 | 786.16 | 6,289.32 | 2 |
| Operador Telefónico C | 8.0 | 923.38 | 7,387.02 | 3 |
| Coordinador de Operadores Telefónicos | 8.0 | 1,095.68 | 8,765.48 | 4 |
| TERAPISTAS | | | | |
| Terapeuta Físico | 6.0 | 927.00 | 5,562.00 | Aut. |
| Terapeuta Físico | 8.0 | 927.00 | 7,416.00 | Aut. |
| Terapeuta Ocupacional | 6.0 | 927.00 | 5,562.00 | Aut. |
| Terapeuta Ocupacional | 8.0 | 927.00 | 7,416.00 | Aut. |
| TIENDAS | | | | |
| Operador General en Tiendas | 8.0 | 687.60 | 5,500.78 | 1 |
| Jefe de Línea en Tiendas | 8.0 | 732.94 | 5,863.54 | 2 |
| TRABAJADORES SOCIALES | | | | |
| Trabajadora Social | 6.5 | 854.36 | 5,553.48 | 1 |
| Trabajadora Social | 8.0 | 854.36 | 6,834.88 | 1 |
| Trabajador Social Clínico | 8.0 | 974.04 | 7,792.28 | 2 |
| TRABAJO SOCIAL (AUXILIARES) | | | | |
| Auxiliar de Trabajo Social | 6.5 | 676.16 | 4,394.98 | Aut. |
| Auxiliar de Trabajo Social | 8.0 | 676.16 | 5,409.26 | Aut. |
| TRANSPORTES | | | | |
| Chofer | 6.5 | 675.42 | 4,390.38 | 1 |
| Chofer | 8.0 | 675.42 | 5,403.40 | 1 |
| Motociclista | 6.5 | 675.42 | 4,390.38 | 1 |
| Motociclista | 8.0 | 675.42 | 5,403.40 | 1 |
| Controlador de Vehículos | 6.5 | 860.22 | 5,591.54 | 2 |
| Controlador de Vehículos | 8.0 | 860.22 | 6,881.80 | 2 |
| TRASLADO DE PACIENTES EN VEHÍCULOS DE ALTA TECNOLOGÍA | | | | |
| Enfermera para el Traslado de Pacientes de Urgencia | 8.0 | 868.84 | 6,950.66 | 1 |
| Enfermera para el Traslado de Pacientes de Terapia Intensiva | 8.0 | 990.58 | 7,924.70 | 2 |
| Técnico Operador de Transporte de Pacientes de Urgencia | 8.0 | 846.76 | 6,774.12 | 1 |
| Técnico Operador de Transporte de Pacientes de Terapia Intensiva | 8.0 | 916.20 | 7,329.62 | 2 |
| Médico para el Traslado de Pacientes de Urgencia | 8.0 | 1,511.90 | 12,095.14 | Aut. |
| Médico para el Traslado de Pacientes de Terapia Intensiva | 8.0 | 1,511.90 | 12,095.14 | Aut. |



COMISIÓN IMSS-SNTSS
PARA LA REVISIÓN CONTRACTUAL 2023 DEL CONTRATO COLECTIVO
DE TRABAJO QUE TENDRÁ VIGENCIA EN EL BIENIO
2023 - 2025



TABULADOR DE SUELDOS PARA PERSONAL DE BASE
(VIGENTE A PARTIR DEL 16 DE OCTUBRE DEL 2023 Y HASTA EL 15 DE OCTUBRE DE 2024)

| CATEGORÍA | JORNADA | SUELDO HORA-MES | SUELDO MENSUAL | ESC |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------|------|
| UNIDADES MÉDICAS DE ESQUEMA MODIFICADO Y CAMPO | | | | |
| Auxiliar de Administración en Unidad Médica de Esquema Modificado y Campo | 8.0 | 696.60 | 5,572.78 | Aut. |
| Auxiliar de Atención Médica en Unidad Médica de Esquema Modificado y Campo | 8.0 | 719.06 | 5,752.42 | Aut. |
| Auxiliar de Laboratorio en Unidad Médica de Esquema Modificado y Campo | 8.0 | 742.70 | 5,941.62 | Aut. |
| Auxiliar de Servicios Generales en Unidad Médica de Esquema Modificado y Campo | 8.0 | 587.46 | 4,699.64 | Aut. |
| Estomatólogo en Unidad Médica de Esquema Modificado y Campo | 6.0 | 1,391.98 | 8,351.88 | Aut. |
| Operador de Servicios de Radiodiagnóstico en Unidad Médica de Esquema Modificado y Campo | 8.0 | 742.70 | 5,941.62 | Aut. |
| UNIDADES MÉDICAS DE CAMPO | | | | |
| Auxiliar de Administración en Unidad Médica de Campo | 8.0 | 696.60 | 5,572.78 | Aut. |
| Auxiliar de Área Médica en Unidad Médica de Campo | 8.0 | 719.06 | 5,752.42 | Aut. |
| Auxiliar de Servicios Generales en Unidad Médica de Campo | 8.0 | 587.46 | 4,699.64 | Aut. |
| Estomatólogo en Unidad Médica de Campo | 8.0 | 912.06 | 7,296.44 | Aut. |
| Operador de Mantenimiento en Unidad Médica de Campo | 8.0 | 587.46 | 4,699.64 | Aut. |
| Operador de Servicios Auxiliares en Unidad Médica de Campo (Laboratorio) | 8.0 | 742.70 | 5,941.62 | Aut. |
| Operador de Servicios Auxiliares en Unidad Médica de Campo (Radiodiagnóstico) | 8.0 | 742.70 | 5,941.62 | Aut. |
| UNIVERSAL DE OFICINAS (RAMA) | | | | |
| Mensajero | 6.5 | 573.02 | 3,724.72 | Aut. |
| Mensajero | 8.0 | 573.02 | 4,584.14 | Aut. |
| Auxiliar Universal de Oficinas | 6.5 | 687.60 | 4,469.38 | 1 |
| Auxiliar Universal de Oficinas | 8.0 | 687.60 | 5,500.78 | 1 |
| SECTOR DE TESORERÍA | | | | |
| Oficial de Tesorería | 8.0 | 832.00 | 6,655.94 | 2 |
| Coordinador de Tesorería | 8.0 | 981.76 | 7,854.08 | 3 |
| Jefe de Grupo de Tesorería | 8.0 | 1,205.60 | 9,644.82 | 4 |
| Especialista de Tesorería | 8.0 | 1,326.18 | 10,609.44 | 5 |
| SECTOR DE SERVICIOS TÉCNICOS | | | | |
| Oficial de Servicios Técnicos | 8.0 | 832.00 | 6,655.94 | 2 |
| Coordinador de Servicios Técnicos | 8.0 | 981.76 | 7,854.08 | 3 |
| Jefe de Grupo de Servicios Técnicos | 8.0 | 1,205.60 | 9,644.82 | 4 |
| Especialista de Servicios Técnicos | 8.0 | 1,326.18 | 10,609.44 | 5 |



COMISIÓN IMSS-SNTSS
PARA LA REVISIÓN CONTRACTUAL 2023 DEL CONTRATO COLECTIVO
DE TRABAJO QUE TENDRÁ VIGENCIA EN EL BIENIO
2023 - 2025



TABULADOR DE SUELDOS PARA PERSONAL DE BASE
(VIGENTE A PARTIR DEL 16 DE OCTUBRE DEL 2023 Y HASTA EL 15 DE OCTUBRE DE 2024)

| CATEGORÍA | JORNADA | SUELDO HORA-MES | SUELDO MENSUAL | ESC |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------|------|
| SECTOR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS | | | | |
| Oficial de Servicios Administrativos | 8.0 | 832.00 | 6,655.94 | 2 |
| Coordinador de Servicios Administrativos | 8.0 | 981.76 | 7,854.08 | 3 |
| Jefe de Grupo de Servicios Administrativos | 8.0 | 1,205.60 | 9,644.82 | 4 |
| Especialista de Servicios Administrativos | 8.0 | 1,326.18 | 10,609.44 | 5 |
| SECTOR DE SERVICIOS DE PERSONAL | | | | |
| Oficial de Personal | 8.0 | 832.00 | 6,655.94 | 2 |
| Coordinador de Personal | 8.0 | 981.76 | 7,854.08 | 3 |
| Jefe de Grupo de Personal | 8.0 | 1,205.60 | 9,644.82 | 4 |
| Especialista de Personal | 8.0 | 1,326.18 | 10,609.44 | 5 |
| SECTOR DE SERVICIOS DE ESTADÍSTICA | | | | |
| Oficial de Estadística | 8.0 | 832.00 | 6,655.94 | 2 |
| Coordinador de Estadística | 8.0 | 981.76 | 7,854.08 | 3 |
| Jefe de Grupo de Estadística | 8.0 | 1,205.60 | 9,644.82 | 4 |
| Especialista de Estadística | 8.0 | 1,326.18 | 10,609.44 | 5 |
| SECTOR DE SERVICIOS DE PROCESAMIENTO DE DATOS | | | | |
| Oficial de Procesamiento de Datos | 8.0 | 832.00 | 6,655.94 | 2 |
| Coordinador de Procesamiento de Datos | 8.0 | 981.76 | 7,854.08 | 3 |
| Jefe de Grupo de Procesamiento de Datos | 8.0 | 1,205.60 | 9,644.82 | 4 |
| Especialista de Procesamiento de Datos | 8.0 | 1,326.18 | 10,609.44 | 5 |
| SECTOR DE SERVICIOS DE CONTABILIDAD | | | | |
| Oficial de Contabilidad | 8.0 | 832.00 | 6,655.94 | 2 |
| Coordinador de Contabilidad | 8.0 | 981.76 | 7,854.08 | 3 |
| Jefe de Grupo de Contabilidad | 8.0 | 1,205.60 | 9,644.82 | 4 |
| Especialista de Contabilidad | 8.0 | 1,326.18 | 10,609.44 | 5 |
| JEFES DE OFICINA | | | | |
| Jefe de Oficina A | 8.0 | 1,326.18 | 10,609.44 | Aut. |
| Jefe Técnico de Cobranzas y Adeudos | 8.0 | 1,326.18 | 10,609.44 | Aut. |
| Jefe de Grupo de Servicios de Personal | 8.0 | 1,326.18 | 10,609.44 | Aut. |
| VEHÍCULOS PARA PACIENTES DE SERVICIOS ORDINARIOS Y PROGRAMADOS | | | | |
| Camillero en Vehículos de Servicios Ordinarios y Programados (Exclusivo D.F. y Valle de México) | 8.0 | 676.70 | 5,413.66 | Aut. |
| Operador de Vehículos de Servicios Ordinarios y Programados (Exclusivo D.F. y Valle de México) | 8.0 | 796.50 | 6,371.94 | 1 |
| Operador de Ambulancias (Exclusivo Sistema Foráneo) | 6.5 | 724.12 | 4,706.66 | 1 |
| Operador de Ambulancias (Exclusivo Sistema Foráneo) | 8.0 | 724.12 | 5,792.90 | 1 |
| Controlador de Vehículos de Servicios Ordinarios y Programados | 6.5 | 860.22 | 5,591.54 | 2 |
| Controlador de Vehículos de Servicios Ordinarios y Programados | 8.0 | 860.22 | 6,881.80 | 2 |



COMISIÓN IMSS-SNTSS
PARA LA REVISIÓN CONTRACTUAL 2023 DEL CONTRATO COLECTIVO
DE TRABAJO QUE TENDRÁ VIGENCIA EN EL BIENIO
2023 - 2025



TABULADOR DE SUELDOS PARA PERSONAL DE BASE
(VIGENTE A PARTIR DEL 16 DE OCTUBRE DEL 2023 Y HASTA EL 15 DE OCTUBRE DE 2024)

| CATEGORÍA | JORNADA | SUELDO HORA-MES | SUELDO MENSUAL | ESC |
|-----------------------------|---------|--------------------|-------------------|------|
| VELATORIOS | | | | |
| Auxiliar de Velatorio | 8.0 | 574.42 | 4,595.40 | Aut. |
| Operador de Velatorio | 8.0 | 675.42 | 5,403.40 | Aut. |
| Ayudante de Embalsamamiento | 8.0 | 722.28 | 5,778.16 | Aut. |
| VETERINARIOS | | | | |
| Veterinario | 6.5 | 1,321.96 | 8,592.88 | Aut. |
| Veterinario | 8.0 | 1,321.96 | 10,575.68 | Aut. |
| YESISTAS | | | | |
| Yesista | 8.0 | 676.16 | 5,409.26 | Aut. |

MÉDICOS RESIDENTES EN PERIODO DE ADIESTRAMIENTO

| CATEGORÍA | SUELDO MENSUAL | BECA | TOTAL |
|-------------------|-------------------|----------|----------|
| Residente (R 1) | 2,646.82 | 3,247.32 | 5,894.14 |
| Residente (R 2) | 2,865.02 | 3,496.56 | 6,361.58 |
| Residente (R 3) | 2,937.62 | 3,579.60 | 6,517.22 |
| Residente (R 4) | 3,011.04 | 3,662.90 | 6,673.94 |
| Residente (R 5) | 3,101.44 | 3,772.74 | 6,874.18 |
| Residente (R 6) | 3,194.42 | 3,885.94 | 7,080.36 |
| Residente (R 7) | 3,290.38 | 4,002.58 | 7,292.96 |
| Residente (R 8) | 3,388.96 | 4,122.64 | 7,511.60 |

Leído que fue el presente documento, ambas Representaciones lo firman al calce, por triplicado, para su debida constancia.

REPRESENTACIÓN INSTITUCIONAL


LIC. ANTONIO PÉREZ FONTICOPA
DIRECTOR JURÍDICO

REPRESENTACIÓN SINDICAL


DR. FELIPE DE JESÚS MACEDO MARTÍNEZ
SECRETARIO DE CONFLICTOS
DEL COMITÉ EJECUTIVO NACIONAL

COMISIÓN REVISORA IMSS-SNTSS


LIC. BORSALINO GONZÁLEZ ANDRADE
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN


DR. RAFAEL OLIVOS HERNÁNDEZ
SECRETARIO DE TRABAJO



COMISIÓN IMSS-SNTSS
PARA LA REVISIÓN CONTRACTUAL 2023 DEL CONTRATO COLECTIVO
DE TRABAJO QUE TENDRÁ VIGENCIA EN EL BIENIO
2023 - 2025



TABULADOR DE SUELDOS PARA PERSONAL DE BASE
(VIGENTE A PARTIR DEL 16 DE OCTUBRE DEL 2023 Y HASTA EL 15 DE OCTUBRE DE 2024)

| CATEGORÍA | JORNADA | SUELDO HORA-MES | SUELDO MENSUAL | ESC |
|-----------|---------|--------------------|-------------------|-----|
|-----------|---------|--------------------|-------------------|-----|

MTRA. NORMA GABRIELA LÓPEZ CASTAÑEDA
DIRECTORA DE INCORPORACIÓN Y RECAUDACIÓN

QUÍM. JOSÉ LUIS HUMBERTO GARZA IBARRA
SECRETARIO TESORERO

Celida Duque M.
DRA. CÉLIDA DUQUE MOLINA
DIRECTORA DE PRESTACIONES MÉDICAS

Dr. Jesús Adrián Manjarrez Lafarga
DR. JESÚS ADRIÁN MANJARREZ LAFARGA
SECRETARIO DE PREVISIÓN SOCIAL

Dr. Mauricio Hernández Ávila
DR. MAURICIO HERNÁNDEZ ÁVILA
DIRECTOR DE PRESTACIONES ECONÓMICAS Y SOCIALES

Dra. Nayeli Fernández Bobadilla
DRA. NAYELI FERNÁNDEZ BOBADILLA
SECRETARÍA DE IGUALDAD SUSTANTIVA

Lic. Javier Guerrero García
LIC. JAVIER GUERRERO GARCÍA
DIRECTOR DE OPERACIÓN Y EVALUACIÓN

Dr. Cándido León Montalvo
DR. CÁNDIDO LEÓN MONTALVO
SECRETARIO DE ASUNTOS TÉCNICOS

Lic. Jorge García León
LIC. JORGE GARCÍA LEÓN
SECRETARIO TÉCNICO

Enf. Gicela Álvarez Reyes
ENF. GICELA ÁLVAREZ REYES
SECRETARIA DE ADMISIÓN Y CAMBIOS

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS FORMA PARTE DEL TABULADOR DE SUELDOS PARA PERSONAL DE BASE (VIGENTE A PARTIR DEL 16 DE OCTUBRE DEL 2023 Y HASTA EL 15 DE OCTUBRE DE 2024).



COMISIÓN IMSS-SNTSS
PARA LA REVISIÓN CONTRACTUAL 2023 DEL CONTRATO COLECTIVO
DE TRABAJO QUE TENDRÁ VIGENCIA EN EL BIENIO
2023 - 2025



**TABULADOR DE SUELDOS PARA PERSONAL DE BASE
DEL PROGRAMA IMSS - BIENESTAR**
(VIGENTE A PARTIR DEL 16 DE OCTUBRE DEL 2023 Y HASTA EL 15 DE OCTUBRE DE 2024)

| CATEGORÍA | JORNADA | SUELDO HORA-MES | SUELDO MENSUAL | ESC |
|--------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------|------|
| Auxiliar de Administración en H. R. | 8.0 | 696.60 | 5,572.78 | Aut. |
| Auxiliar de Area Médica en H. R. | 8.0 | 719.06 | 5,752.42 | Aut. |
| Auxiliar de Area Médica en U. M. C. | 8.0 | 719.06 | 5,752.42 | Aut. |
| Auxiliar de Enfermería General en H. R. | 8.0 | 719.06 | 5,752.42 | Aut. |
| Auxiliar de Enfermería General en U. M. R. | 8.0 | 719.06 | 5,752.42 | Aut. |
| Auxiliar de Servicios Generales en H. R. | 8.0 | 587.46 | 4,699.64 | Aut. |
| Citotecnólogo en H.R. | 8.0 | 863.70 | 6,909.64 | Aut. |
| Enfermera Especialista Quirúrgica H. R. | 8.0 | 990.58 | 7,924.70 | Aut. |
| Enfermera General en H. R. | 8.0 | 860.48 | 6,883.76 | Aut. |
| Estomatólogo en H. R. | 8.0 | 1,403.60 | 11,228.72 | Aut. |
| Laboratorista en H. R. | 8.0 | 982.86 | 7,862.84 | Aut. |
| Médico General en U.M.C. | 8.0 | 1,147.88 | 9,183.08 | Aut. |
| Medico No Familiar H. R | 8.0 | 1,511.90 | 12,095.14 | Aut. |
| Nutricionista Dietista en H. R. | 8.0 | 860.48 | 6,883.76 | Aut. |
| Oficial de Conservación en H. R. | 8.0 | 672.08 | 5,376.58 | Aut. |
| Operador de Mantenimiento en H. R. | 8.0 | 672.08 | 5,376.58 | Aut. |
| Operador de Servicios Auxiliares (Laboratorio) en H. R. | 8.0 | 742.70 | 5,941.62 | Aut. |
| Operador de Servicios Auxiliares (Radiodiagnóstico) en H. R. | 8.0 | 742.70 | 5,941.62 | Aut. |
| Trabajadora Social en H. R. | 8.0 | 860.48 | 6,883.76 | Aut. |

Leído que fue el presente documento, ambas Representaciones lo firman al calce, por triplicado, para su debida constancia.

REPRESENTACIÓN INSTITUCIONAL


LIC. ANTONIO PÉREZ FONTICOPA
DIRECTOR JURÍDICO

REPRESENTACIÓN SINDICAL


DR. FELIPE DE JESÚS MACEDO MARTÍNEZ
SECRETARIO DE CONFLICTOS
DEL COMITÉ EJECUTIVO NACIONAL

COMISIÓN REVISORA IMSS-SNTSS


LIC. BORSALINO GONZÁLEZ ANDRADE
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN



DR. RAFAEL OLIVOS HERNÁNDEZ
SECRETARIO DE TRABAJO


MTRA. NORMA GABRIELA LÓPEZ CASTAÑEDA
DIRECTORA DE INCORPORACIÓN Y RECAUDACIÓN

QUÍM. JOSÉ LUIS HUMBERTO GARZA IBARRA
SECRETARIO TESORERO

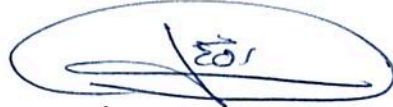

DRA. CELIDA DUQUE MOLINA
DIRECTORA DE PRESTACIONES MÉDICAS


DR. JESÚS ADRIÁN MANJARREZ LAFARGA
SECRETARIO DE PREVISIÓN SOCIAL



DR. MAURICIO HERNÁNDEZ ÁVILA
DIRECTOR DE PRESTACIONES ECONÓMICAS Y SOCIALES


DRA. NAYELI FERNÁNDEZ BOBADILLA
SECRETARIA DE IGUALDAD SUSTANTIVA


LIC. JAVIER GUERRERO GARCÍA
DIRECTOR DE OPERACIÓN Y EVALUACIÓN


DR. CÁNDIDO LEÓN MONTALVO
SECRETARIO DE ASUNTOS TÉCNICOS


LIC. JORGE GARCÍA LEÓN
SECRETARIO TÉCNICO


ENF. GICELA ÁLVAREZ REYES
SECRETARIA DE ADMISIÓN Y CAMBIOS

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS FORMA PARTE DEL TABULADOR DE SUELDOS PARA PERSONAL DE BASE DEL PROGRAMA IMSS - BIENESTAR (VIGENTE A PARTIR DEL 16 DE OCTUBRE DEL 2023 Y HASTA EL 15 DE OCTUBRE DE 2024).

